

**STRATEGIE KOMUNITNĚ VEDENÉHO
MÍSTNÍHO ROZVOJE PRO ÚZEMÍ
MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINY SVATOJIŘSKÝ LES, Z.S.
NA OBDOBÍ 2014 -2020**



Listopad 2015

Číslo projektu: CZ.1.08/3.2.00/14.00203



EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
INVESTICE DO VAŠÍ BUDOUCNOSTI



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Středočeský kraj

Tvůrčí tým:

Ing. Luděk Beneš – projektový a strategický manažer MAS – koordinace procesu tvorby strategie a její tvorba, od 11/2015 vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD

Mgr. Markéta Ottová – projektová manažerka, do 10/2015 manažerka MAS a vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD

Bc. Jan Lang – student aplikované geografie – praktikant v MAS – tvorba map

Mgr. Ondřej Marek – Centrum pro komunitní práci střední Čechy – spolupráce při tvorbě návrhové části SCLLD

Konzultováno v rámci řídicího výboru MAS a pracovní skupiny strategie ve složení:

Eva Pacltová – předsedkyně ŘV MAS

Petr Kapal – místopředseda ŘV MAS

Milan Moc – předseda SR DSO RTB

Lucie Kováčová – členka ŘV MAS

Ing. Josef Kříž – člen ŘV MAS

Marta Peterková – člen ŘV MAS

Ing. Přemysl Veselý – člen ŘV MAS do 11.8.2015

Mgr. Viktor Dobrev – člen ŘV MAS do 11.6.2013

Lenka Náměstková, DiS. – členka ŘV MAS do 11.6.2013

Schváleno řídicím výborem MAS dne: 22.10.2015

Schváleno valnou hromadou MAS dne: 24.11.2015

Usnesení valné hromady:

Nejvyšší orgán MAS konstatuje, že obce v územní působnosti Místní akční skupiny SVATOJÍŘSKÝ LES, z.s. schválily zařazení svého správního území do působnosti Strategie komunitně vedeného místního rozvoje pro území Místní akční skupiny SVATOJÍŘSKÝ LES, z.s. na období 2014-2020. Nejvyšší orgán Místní akční skupiny SVATOJÍŘSKÝ LES, z.s. tímto prohlašuje Strategii komunitně vedeného místního rozvoje pro území Místní akční skupiny SVATOJÍŘSKÝ LES, z.s. ve znění mu předloženém za závazný dokument činnosti a rozvoje Místní akční skupiny SVATOJÍŘSKÝ LES, z.s. na roky 2014-2020.

Seznam zkratk	5
Seznam tabulek, grafů a map	6
Úvodní slovo předsedkyně ŘV MAS	8
Základní identifikační údaje	9
1 Informace o MAS	10
1.1 Základní informace o MAS	10
1.2 Vedlejší hospodářská činnost spolku	11
1.3 Místní partnerství - přehled členů místní akční skupiny a jejich vývoj	12
1.4 Historie a zkušenosti místní akční skupiny	13
1.5 Aktivity místní akční skupiny	15
1.6 Partnerství MAS s dalšími subjekty	16
1.7 Zapojení členů do rozvoje regionu	17
2 Popis území a zdůvodnění jeho výběru	18
2.1 Vymezení území	18
2.2 Obyvatelstvo	22
3 Analytická část - Socioekonomická analýza	29
3.1 Školství	29
3.2 Kultura, sport a volnočasové aktivity	31
3.3 Spolky	32
3.4 Obchod, pošta a dopravní obslužnost	33
3.5 Zdravotnictví a sociální služby	34
3.6 Bezpečnost obyvatel	35
3.7 Technická infrastruktura	36
3.8 Podnikání a nezaměstnanost	37
3.9 Zemědělství	41
3.10 Cestovní ruch a památky	43
3.11 Životní prostředí	44
3.12 Územní a strategické plánování	47
4 SWOT analýzy	48
4.1 Celková SWOT analýza	48
4.2 SWOT analýza školství	49
4.3 SWOT analýza volnočasové aktivity	50
4.4 SWOT analýza infrastruktura a bezpečnost	50
4.5 SWOT analýza podnikání	51
4.6 SWOT analýza zemědělství	52
4.7 SWOT analýza památky a péče o ně	53
4.8 SWOT analýza cestovní ruch	54
4.9 SWOT analýza životní prostředí	55
5 Analýza problémů a potřeb	56
5.1 Školství	56
5.2 Kultura, sport a volnočasové aktivity	56
5.3 Obchody, pošta a dopravní obslužnost	57
5.4 Zdravotnictví a sociální služby	57
5.5 Bezpečnost obyvatel	58
5.6 Technická infrastruktura	58
5.7 Podnikání a zemědělství	58

5.8 Cestovní ruch a památky	59
5.9 Životní prostředí	59
6. Strategická část.....	61
6.1 Mise – poslání organizace:	61
6.2 Vize strategie	61
6.3 INFRASTRUKUTRA pro služby, dopravu i bydlení	62
6.4. DĚTI A SENIOŘI, naše budoucnost a minulost	65
6.5 PODNIKÁNÍ A CESTOVNÍ RUCH, příležitost pro obyvatele, spokojenost pro návštěvníky.....	68
6.6 ROZVOJ REGIONU, servisní a koordinační role MAS	71
6.7 Způsoby realizace cílů a opatření	73
6.8 Integrované rysy strategie	77
6.9 Inovativní rysy strategie	78
6.10 Strategie a dokumenty uplatňované na území MAS	79
6.11 Akční plán – programové rámce PRV a IROP	80
6.12 Vazba na horizontální témata	93
7 Implementační část	95
7.1 Popis orgánů MAS a jejich činností	95
7.2 Lidské zdroje – realizační tým	100
7.3 Technické prostředky a zázemí	103
7.4 Vnitřní směrnice	103
7.5 Popis postupů při realizaci projektu přes MAS.....	104
7.6 Popis animačních aktivit	107
7.7 Monitoring strategie	107
7.8 Evaluace SCLLD.....	122
7.9 Popis spolupráce MAS na národní a mezinárodní úrovni.....	127
Příloha č. 1 – Indikátory pro programové rámce a finanční plán.....	128
Příloha č. 2 – Mapa území a seznam obcí	150
Příloha č. 3 – Popis postupu zapojení komunity do vypracování strategie.....	152
Příloha č. 4 – Analýza rizik	155
Příloha č. 5 – Čestné prohlášení	159

Seznam zkratek

CR – Cestovní ruch

ČOV – Čistírna odpadních vod

DSO RTB – Dobrovolný svazek obcí “Region Taxis Bohemia“

ESIF – Evropské strukturální a investiční fondy

EU – Evropská unie

FC – Fotbalový klub

MAS – Místní akční skupina

MS – Myslivecké sdružení

MŠ – Mateřská škola

RO – Regionální odbor

SDH – Sbor dobrovolných hasičů

SK – Sportovní klub

SO – Stavební ohlášení

SP – Stavební povolení

SPL – Strategický plán LEADER

SZIF – Státní zemědělský a intervenční fond

TJ – Tělovýchovná jednota/Tělocvičná jednota

VH – Valná hromada

ZŠ – Základní škola

Seznam tabulek, grafů a map

Tabulky

Tabulka č. 1 – Přehled členů a jejich vývoj

Tabulka č. 2 – Přehled podaných projektů MAS

Tabulka č. 3 – Vymezení území MAS v rámci administrativních jednotek EU

Tabulka č. 4 – Charakteristika obcí místní akční skupiny k 1. 1. 2015

Tabulka č. 5 – Migrace

Tabulka č. 6 – Mateřské a základní školy včetně hodnocení technického stavu

Tabulka č. 7 – Zařízení pro volný čas včetně hodnocení jeho technického stavu

Tabulka č. 8 – Spolky včetně hodnocení technického stavu zázemí

Tabulka č. 9 – Obchod, pošta a dopravní obslužnost včetně technického hodnocení budov

Tabulka č. 10 – Zdravotnictví a sociální služby včetně technického hodnocení budov

Tabulka č. 11 – Bezpečnost obyvatel včetně technického hodnocení

Tabulka č. 12 – Technická infrastruktura včetně hodnocení

Tabulka č. 13 – Subjekty s 10 a více zaměstnanci mimo zemědělské subjekty a školy, které mají sídlo na území MAS

Tabulka č. 14 – Zemědělské firmy s 10 a více zaměstnanci

Tabulka č. 15 – Cestovní ruch a památky včetně technického hodnocení

Tabulka č. 16 – Chráněná území MAS

Tabulka č. 17 – Památné stromy na území MAS

Tabulka č. 18 – Územně plánovací podklady, dokumentace a strategické plány obcí

Tabulka č. 19 – Znázornění vazeb mezi programovými rámci, programy ESIF a SCLLD

Tabulka č. 20 – Znázornění vazeb mezi opatřeními PR (fichema)

Tabulka č. 21 – Znázornění vazeb mezi opatřeními PR a ostatními opatřeními

Tabulka č. 22 - Přehled významných setkání k tvorbě SCLLD

Grafy

Graf č. 1 – Obce v MAS dle velikostních kategorií k 1. 1. 2015

Graf č. 2 – Vývoj počtu obyvatel v letech 2001-2015 (vždy k 1.1.)

Graf č. 3 – Vývoj počtu obyvatel s rozdělením muži/ženy v letech 2001-2014 (vždy k 1.1.)

Graf č. 4 – Vývoj počtu obyvatel v letech 1910 – 2011 dle SLDB

Graf č. 5 – Vzdělanostní struktura obyvatelstva ze sčítání lidu, domů a bytů 2011

Graf č. 6 – Věková struktura ze sčítání lidu, domů a bytů 2011

Graf č. 7 – Rozložení hlásících se obyvatel k církvi, náboženské organizaci mezi jednotlivé církve a náboženské organizace

Graf č. 8 – Počet dětí v MŠ k 1.9.2013

Graf č. 9 – Počet žáků v ZŠ k 1.9.2013

Graf č. 10 – Struktura podnikatelských subjektů

Graf č. 11 – Struktura podnikatelských subjektů dle právní formy

Graf č. 12 – Vývoj míry nezaměstnanosti vždy k 1.1. daného roku

Graf č. 13 – Počet uchazečů na jedno volné pracovní místo vždy k 1.1.

Graf č. 14 – Rozdělení půdy v území MAS

Graf č. 15 – Rozdělení zemědělské půdy v území MAS

Mapy

Mapa č. 1 – Přehled podpořených projektů

Mapa č. 2 – Obecně zeměpisná mapa území MAS

Mapa č. 3 – Území Místní akční skupiny SVATOJÍŘSKÝ LES, z.s. v rámci ČR

Mapa č. 4 – Území Místní akční skupiny SVATOJÍŘSKÝ LES, z.s.

Mapa č. 5 – Hustota zalidnění

Mapa č. 6 – Hrubá míra celkového přírůstku

Mapa č. 7 – Index stárí

Mapa č. 8 – Míra nezaměstnanosti

Mapa č. 9 – Chráněná území a prvky na území MAS

Úvodní slovo předsedkyně ŘV MAS

Strategie komunitně vedeného místního rozvoje území Místní akční skupiny SVATOJIŘSKÝ LES, z.s. je koncepční dokument, určující hlavní směry rozvoje regionu v nejbližší budoucnosti. Navazuje na předchozí strategické dokumenty, především na Strategický plán LEADER. Strategie je vytvořena na principu vzájemné provázanosti a vyváženosti ekonomického, sociálního a environmentálního rozvoje venkova. Snaží se vycházet ze specifické situace území a zohledňovat jeho výjimečnosti. Zároveň však dává důraz na komplementaritu s dalšími rozvojovými strategiemi jak na lokální, tak na regionální úrovni. V neposlední řadě byla v dokumentu zohledněna i lokální rozvojová specifika obcí a subjektů našeho regionu.

Do přípravy dokumentu se zapojila také veřejnost, která v několika fázích mohla vznést své připomínky. Ve strategii Místní akční skupiny SVATOJIŘSKÝ LES, z.s. nenajdete konkrétní projekty, ani konkrétní lokality jejich realizace, neboť strategie rozvoje území musí být nadčasová. Zároveň se od ní očekává jistý nadhled nad problémy vyskytujícími se nejen v regionálním měřítku. Z těchto důvodů v ní zaznívají obecné formulace opatření a aktivit, které budou v následujících letech naplňovány takovými projekty, co přispějí k dosažení stanovených cílů.

Věřím, že zvolená cesta ve strategii má smysl a je správná. Abychom však ke stanoveným cílům dospěli, záleží na nás všech.

Eva Pacltová – předsedkyně ŘV MAS

Základní identifikační údaje

Místní akční skupina SVATOJIRSKÝ LES, z.s.

IČ: 270 29 182

Právní forma: 701 Sdružení (svaz, spolek, společnost, klub aj.)

Adresa sídla: Loučeň 345, 289 37 Loučeň

Adresa kanceláře: Pojedy 33, 289 34 Rožďalovice

Statutární zástupci: předsedkyně ŘV MAS Eva Pacltová, místopředseda ŘV MAS Petr Kapal

Kontakty: benes@svatojirskyles-mas.cz, +420 605 214 434

Web: www.svatojirskyles-mas.cz

1 Informace o MAS

1.1 Základní informace o MAS

Místní akční skupina SVATOJIŘSKÝ LES, z.s. má statut spolku, který má v současné době 42 členů. Území MAS je tvořeno správními obvody 32 obcí, které jsou členem DSO Region Taxis Bohemia nebo jsou přímo členy MAS. Podmínky členství ve sdružení stanoví, že členem MAS mohou být fyzické a právnické osoby s trvalým pobytem, sídlem či provozovnou na území Místní akční skupiny SVATOJIŘSKÝ LES, z.s., nebo musí prokazatelně na území MAS působit. O přijetí rozhoduje valná hromada, která dbá, aby složení respektovalo kritérium rovnosti podílu zájmových skupin v členské základně. MAS usiluje o vyrovnanost v členské základně mezi veřejnou správou, neziskovými organizacemi a podnikatelskými subjekty. Posláním místní akční skupiny je přispět k všestrannému a udržitelnému rozvoji regionu.

Hlavní činnosti spolku jsou:

1. Ochrana nejvýznamnějších hodnot území regionu MAS SVATOJIŘSKÝ LES, z.s. vymezením hranic, která ohraničuje katastrální území všech okrajových obcí zahrnutých do území působnosti MAS, kterými jsou zejména venkovské prostředí, zachovalá příroda, estetická krajina, kulturní bohatství a zdravé životní prostředí, koordinování spolupráce veřejného sektoru, NNO a podnikatelské sféry pro práci na projektech v intencích metody komunitně vedeného místního rozvoje a realizace rozvojové strategie regionu.
2. Podpora rozvoje občanských iniciativ na místní a regionální úrovni.
3. Zvýšení ekonomické prosperity a kvality života v tomto území, včetně podpory malého a středního podnikání, bydlení, školství, využití volného času, rozvoje veřejné dopravy, turistického ruchu, péče o památky, informatiky aj.
4. Příprava subjektů k získávání a efektivnímu využívání dotací, národních i EU fondů včetně zapojení se do těchto programů.
5. Zabezpečení koordinovaného postupu členů spolku při všestranném rozvoji výše uvedeného území, soustředění sil a prostředků při prosazování záměrů přesahujících svým rozsahem a významem možnosti jednotlivých členů.
6. Činnosti k naplňování cílů rozvojové strategie regionu a to zejména:

- plnění úkolů stanovených v rozvojové strategii spolku, zejména rozvoj regionu prostřednictvím dotací
 - příprava a realizace projektů
 - dotační poradenství
 - poradenství při vzniku strategických dokumentů a jejich tvorba
 - vzájemná spolupráce členů spolku
 - organizování konferencí, seminářů, kurzů, besed, stáží, tematických zájezdů a kulturních akcí
 - podpora zachování a rozvoje ekonomické stability regionu a podnikání
 - publikační a informační činnost
 - propagace regionu, zvláště se zaměřením na cestovní ruch
7. Osvětová činnost, zapojování dětí a mládeže a rozvoj občanské společnosti.
 8. Zajišťování meziregionální a nadnárodní spolupráce, koordinace projektů, přičemž spolek bude vystupovat i jako nositel projektů.
 9. Činnosti na podporu realizace těchto cílů.
 10. Tyto cíle bude spolek naplňovat především na základě principů iniciativy komunitně vedeného místního rozvoje, zejména přístup zdola nahoru a zapojením co nejvyššího počtu místních aktérů do rozvoje výše uvedeného území a dále prostřednictvím realizace programu strategie spolku a cílů v ní vytčených a při dodržování principu partnerství (spolupráce mezi samosprávou, podnikatelskými subjekty, nevládními neziskovými organizacemi a dalšími subjekty).

1.2 Vedlejší hospodářská činnost spolku

Jako vedlejší hospodářskou činnost sloužící k finanční podpoře hlavní činnosti je spolek oprávněn podnikat ve všeobecné volné živnosti (výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 – 3 živnostenského zákona). Zisk z této vedlejší hospodářské činnosti lze použít pouze pro spolkovou činnost včetně správy spolku.

1.3 Místní partnerství - přehled členů místní akční skupiny a jejich vývoj

V tabulce je uveden vývoj členské základy MAS od roku 2006. V letech 2006-2014 jsou údaje k 31.12, v roce 2015 k 1.11.

Tabulka č. 1 – Přehled členů a jejich vývoj

pořadí	název člena	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
2007/1	Jarmila Knight										
2	Obec Košík										
3	AG-REAL s.r.o.										
4	TJ Sokol Křinec										
5	Tělocvičná jednota Sokol Křinec										
6	Tělovýchovná jednota Sokol Struhy										
7	M.+J. Čuříkovi										
8	Základní škola Čachovice a Mateřská škola Struhy, okres Mladá Boleslav										
9	Tomáš Firbacher										
10	SK Rejšice										
11	Tělovýchovná jednota Sokol LIPNÍK										
12	ZŠ Budiměřice										
13	DSO Svatojiřský les										
14	"Region Taxis Bohemia"										
15	T.J. Sokol Budiměřice-Šlotava										
16	SH ČMS Sbor dobrovolných hasičů v Žitovlicích										
17	MS Podlesí Loučeň										
18	AGROMA - JÍKEV, s.r.o.										
19	Lovecký hotel Jívák										
20	AGRO, družstvo služeb Luštěnice										
21	AGRI Loučeň, a.s.										
22	Loučeň, a.s.										
23	TJ Sokol Košík										
24	Tělocvičná Jednota Sokol Loučeň										
25	FC TRNAVAN ROŽDALOVICE										
2009/26	RNDr. Dagmar Havlová, CSc.										
27	PET s.r.o.										
28	Jiří Petersik										
29	Sbor dobrovolných hasičů Tuchom										
30	Společenství vlastníků jednotek domu č.p. 80 Čachovice										
31	TJ Jezdecký oddíl Vlka										
32	TJ Sokol Jabkenice										
33	Myslivecké sdružení Hájek Košík, o.s.										
34	Sbor dobrovolných hasičů Košík										

35	Zemědělské družstvo Luštěnice										
36	Sbor dobrovolných hasičů Zavadilka										
2010/37	Obec Kosořice										
2011/38	Obec Dymokury										
39	Obec Pěčice										
40	TJ Sokol Pěčice										
2012/41	Obec Kouty										
42	Obec Budiměřice										
43	Obec Dvory										
44	Obec Kamenné Zboží										
45	Obec Všechlapy										
46	TJ Sokol Rožďalovice										
2014/47	Ing. Přemysl Veselý										
48	Zuzana Nekovářová										
49	Okresní unie sportu Mladá Boleslav, z.s.										
50	Klub 213										
51	Romodrom o.p.s.										
52	Stados spol. s r.o.										
53	Václav Michl										
2015/54	Hana Havlíková										
	Počet členů celkem	16	25	25	32	33	35	38	37	38	42

Zdroj: Místní akční skupina SVATOJÍŘSKÝ LES, z.s.

1.4 Historie a zkušenosti místní akční skupiny

Místní akční skupina SVATOJÍŘSKÝ LES, z.s. vznikla v březnu 2006 na území tří sousedních svazků obcí, a to Svatojiřský les, Chotuc a Mladá. Zakládajícími členy byly: DSO Svatojiřský les, mikroregion Mladá, DSO Chotuc, AGRO, družstvo služeb Luštěnice, AGROMA - JÍKEV, s.r.o., AGRI Loučeň, a.s., Loučeň, a.s., Lovecký hotel Jívák a Tělocvičná jednota Sokol Loučeň. V červnu 2006 přistoupilo dalších osm členů.

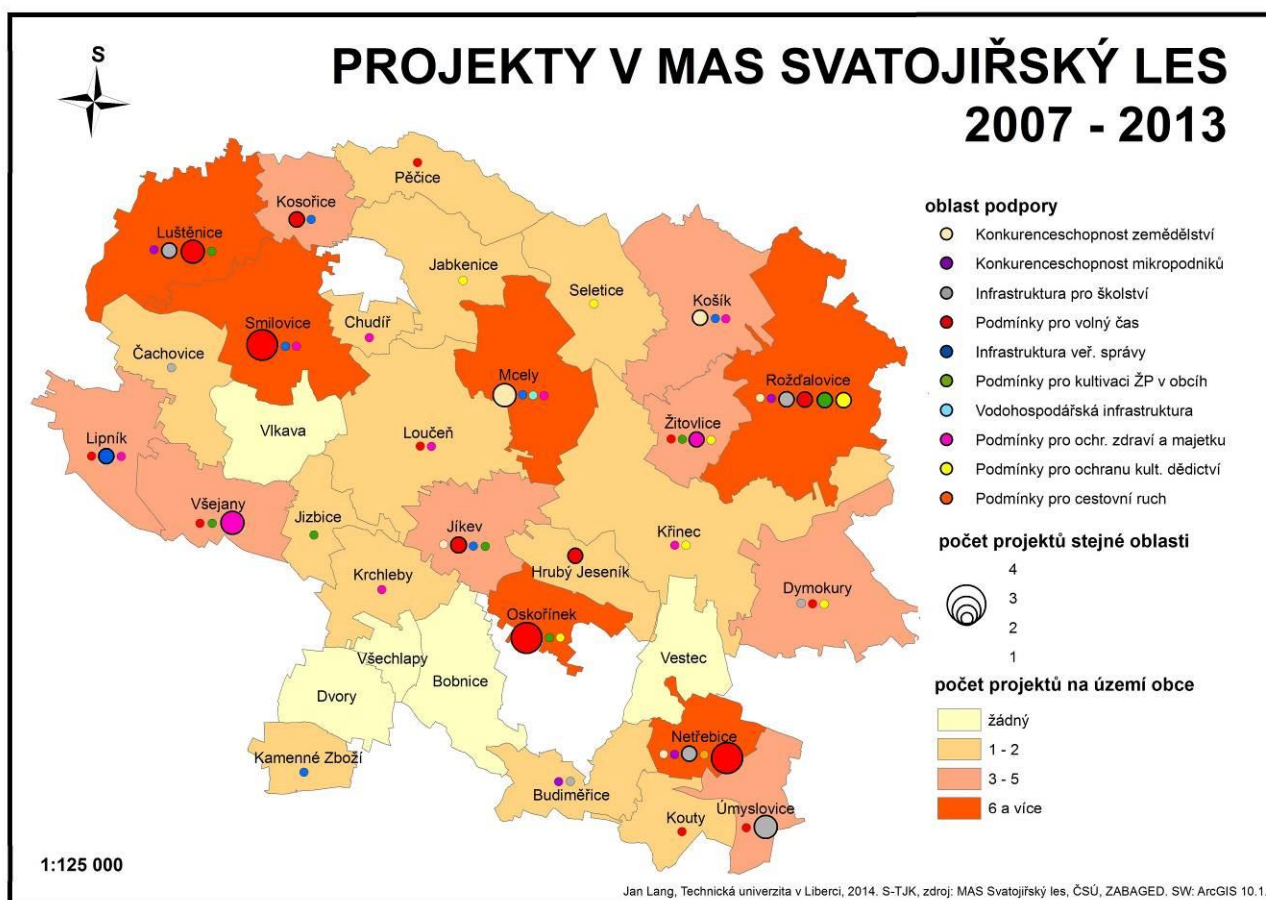
K založení došlo jednak v důsledku poznání limitů, které v oblasti rozvoje území mají svazky obcí, tj. především jednostranná orientace na problematiku veřejné správy a jednak v důsledku zkušeností, které vznikly při realizaci projektu zaměřeného na marketingovou podporu cestovního ruchu v území. Úspěch jeho realizace byl podmíněn úzkou spoluprací mezi obcemi, podnikateli a neziskovými organizacemi, které v území působí. V rámci této spolupráce si iniciátoři vzniku místní akční skupiny uvědomili, že partnerství a spolupráce přináší takové synergické efekty, které jsou individualisticky realizovanými projekty

nedosažitelné. Rozvoj jakéhokoliv celku je o to rychlejší a současně udržitelnější, čím více spolu součásti, kteří tento celek tvoří, kooperují.

Místní akční skupina byla proto založena jako nástroj pro udržitelný rozvoj svého území. Jejím prvním úkolem bylo na základě metod komunitního plánování stanovit strategii rozvoje. Východiskem zde byly především již dříve zpracované integrované rozvojové studie tří svazků obcí (Svatojiřský les, Chotuc a Mladá), ze kterých byla vybrána společná témata, společné strategické směry a cíle a k jejich dosažení byl v roce 2007 zpracován záměr místní akční skupiny pro program LEADER ČR.

Díky tomu, že byl tento záměr vybrán k podpoře, získala MAS zkušenosti z jeho realizace a tak se lépe připravila na rozsáhlejší a náročnější realizaci Strategického plánu LEADER. Členy místní akční skupiny od samého počátku spojoval společný zájem sestavit kvalitní program, který by se stal základem pro její činnost v období 2007-2013. V letech 2009-2013 bylo v rámci Programu rozvoje venkova, osy IV. LEADER realizováno 94 projektů v celkové výši dotace 30 207 855 Kč.

Mapa č. 1 – Přehled podpořených projektů



1.5 Aktivita místní akční skupiny

Mezi další aktivity místní akční skupiny patří:

1) Místní akční skupina je pořadatelem několika kulturních akcí v regionu. Mezi již tradičně pořádané patří celodenní akce Poznejte náš venkov. Návštěvníci si mohou prohlédnout farmu v Pojedech včetně prostor MAS a její prezentace. V prostorech farmy se také představují místní podnikatelé, řemeslníci, aktivity v cestovním ruchu a obce z regionu. Celý den je doprovázen hudebním programem a soutěžemi pro děti. Mezi další akce patří vzdělávací semináře či menší hudební vystoupení typu Tichá hodina a Lidová poezie žije.

2) Místní akční skupina propaguje turistické cíle a pořádané akce v regionu na internetových stránkách, Facebooku MAS a ve zpravodaji, který vychází 2x za rok. MAS vydává propagační materiály o regionu např. S pohádkami do Svatojiřského lesa a cyklomaps Svatojiřský les. Místní akční skupina zajišťuje propagaci regionu na různých akcích např. výstava Regiony ČR v Lysé nad Labem a výstava Země živitelka. Účast zástupců místní akční skupiny na těchto akcích je zajištěna v rámci KS MAS Středočeského kraje nebo ve spolupráci se Středočeským krajem. V roce 2014 byl vydán malý propagační leták o MAS a o aktivitách cestovního ruchu na území MAS. V roce 2015 vydala MAS aktualizovanou cyklomaps svého území.

3) Místní akční skupina se zabývá poradenstvím v oblasti čerpání dotací. Informace o různých dotacích a grantech jsou umístěny na webu MAS a v některých případech i rozesílány emailem. Místní akční skupina slouží jako poradenské centrum pro oblast dotací v regionu a je pro subjekty ze svého území schopna zpracovat žádosti o dotace do vybraných zdrojů. Další činností, kterou MAS vykonává pro své členské obce je zpracovávání programů rozvoje obcí.

4) MAS usiluje o realizaci vlastních projektů z různých dotačních zdrojů.

Tabulka č. 2 – **Přehled podaných projektů MAS**

název projektu	výše dotace	podané v roce
Greenway Mrlina (projekt spolupráce MAS)	x	2013
Kniha - Příroda Svatojiřského lesa	x	2013
Výsadba ovocné, komunitní aleje	x	2013
Vzdělávání podnikatelů - obsluha PC	95 000 Kč	2013
Pořízení stanu a posezení	x	2013
Poznejte náš venkov – 2014	100 000 Kč	2014
Podpora vzniku SCLLD pro území MAS SVATOJIŘSKÝ LES, o.s.	730 918 Kč	2014
Cyklomapa Svatojiřského lesa	50 000 Kč	2014
Evaluační a monitoring - EVAM (projekt spolupráce MAS)	493 152 Kč	2015
Poznejte náš venkov – 2015	60 000 Kč	2015
Pořízení setů k posezení	x	2015
Vydání propagačních materiálů se zaměřením na EVVO	x	2015

Zdroj: Místní akční skupina SVATOJIŘSKÝ LES, z.s.

1.6 Partnerství MAS s dalšími subjekty

MAS a DSO “Region Taxis Bohemia“

Zaměstnanci MAS jsou v častém kontaktu s představiteli DSO RTB (zastupuje 24 obcí) za účelem výměny informací v oblasti rozvoje regionu. Zaměstnanci MAS se účastní jednání orgánů DSO RTB a mají možnost se účastnit vzdělávacích aktivit, které DSO RTB pořádá.

Partnerská smlouva o spolupráci s MAS Podlipansko, o.p.s.

Místní akční skupiny uzavřely smlouvu, jejíž hlavním účelem je spolupráce v těchto oblastech: vědomostní rozvoj, rozvoj vzdělávání na venkově, vydávání informačních materiálů, cyklostezky, zahraniční spolupráce a sdílení příkladů dobré praxe.

Další oblastí spolupráce s MAS Podlipansko o.p.s. je spolupráce v udělování regionální značky Polabí. Cílem regionální značky Polabí je podpora projede výrobků z regionu, které jsou kvalitní a šetrné k životnímu prostředí.

Dohoda o partnerské spolupráci s MAS Říčansko, o.p.s.

Místní akční skupiny uzavřely dohodu o spolupráci v těchto oblastech: vzájemná výměna informací a zkušeností při realizaci iniciativy Leader a dalších činností obou MAS, vědomostní rozvoj a zahraniční spolupráce.

Partnerská smlouva se Zlatým pruhem Polabí o.p.s.

MAS uzavřela partnerskou smlouvu o spolupráci v rámci rozvoje území Střední Čechy – Polabí se Zlatým pruhem Polabí o.p.s., jejímž předmětem je spolupráce při realizaci společných projektů a propagačních aktivit v oblasti cestovního ruchu.

Partnerská smlouva s MAS Vladař o.p.s.

Místní akční skupiny uzavřely smlouvu o spolupráci za účelem předávání informací a zkušeností souvisejících v implementaci programu Leader a dalších činnosti MAS, informování se o vzdělávacích aktivitách a propagace výsledků obou MAS.

Dohoda o partnerské spolupráce s Mikroregionem Střední Polabí

Dohoda byla uzavřena za účelem vzájemné spolupráce a výměny informací týkajících se rozvoje obou územích. Členem tohoto mikroregionu jsou dvě obce, na jejichž území MAS působí.

Členství MAS v organizacích

Místní akční skupina SVATOJIŘSKÝ LES, z.s. je členem Krajské sítě MAS Středočeského kraje, Národní sítě MAS ČR, Celostátní sítě pro venkov a Centra regionálního rozvoje venkova, z.s.

Místní akční skupina SVATOJIŘSKÝ LES, z.s. se zapojila do projektu Sdružení místních samospráv ČR „MAS jako nástroj spolupráce obcí pro efektivní chod úřadů“.

1.7 Zapojení členů do rozvoje regionu

Již od vzniku MAS došlo k propojení veřejného a soukromého sektoru, protože podnět pro založení MAS vyšel z obou stran při společné schůzce k řešení problémů. Tedy byla nalezena cesta spolupráce mezi jednotlivými aktéry, kteří mají zájem o rozvoj regionu. Postupně docházelo k rozšiřování členské základny, z původních 8 členů má nyní místní akční skupina 42 členů, a to hlavně z podnikatelského sektoru a neziskových organizací. Již z tohoto je vidět, že MAS stojí a pracuje na principu otevřenosti, spolupracuje na úkolech bez partnerských smluv a tím buduje důvěru.

2 Popis území a zdůvodnění jeho výběru

2.1 Vymezení území

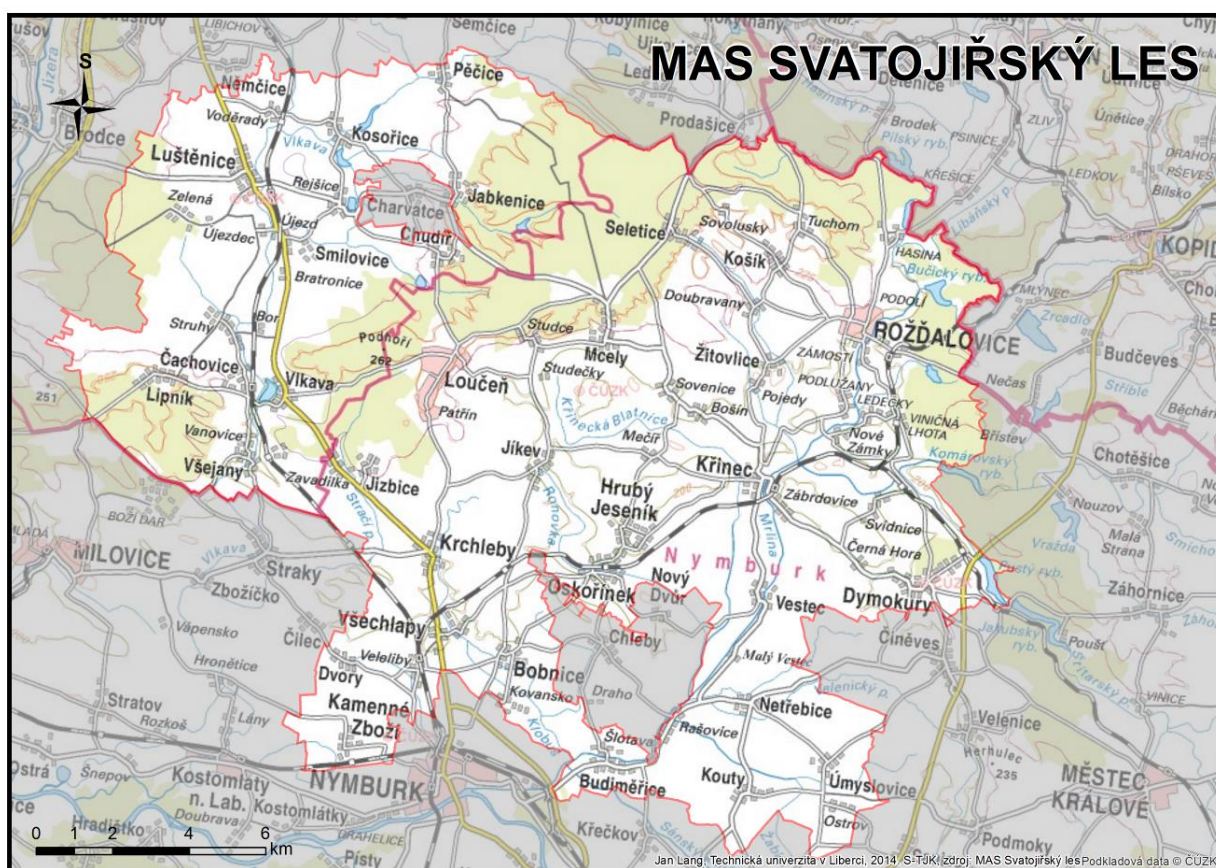
Území MAS se nachází v severovýchodní části Středočeského kraje a skládá se z 32 správních území obcí, které jsou členy Dobrovolného svazku obcí Region Taxis Bohemia a obcí Budiměřice, Dvory, Dymokury, Kamenné Zboží, Kouty, Kosořice, Pěčice a Všechlapy. V roce 2008 vystoupily z území MAS obec Budiměřice a Krchleby, které přestoupily do těsně sousedící MAS Polabí, ale členy DSO RTB zůstaly. V roce 2010 přistoupila do MAS obec Kosořice a zpět vstoupila obec Krchleby, během roku 2010 zároveň z MAS vystoupily obce Chleby a Kouty, které zároveň vystoupily i z DSO RTB. V roce 2011 přistoupila do DSO RTB obec Chudíř, která tímto vstupem rozšířila i území MAS. V roce 2011 též přímo do MAS vstoupily obce Dymokury a Pěčice. V roce 2012 přímo do MAS vstoupily obce Kamenné Zboží, Všechlapy, Dvory, Budiměřice a Kouty. V roce 2013 vystoupila obec Nový Dvůr z DSO RTB a tím zároveň i z místní akční skupiny. Celé území místní akční skupiny je tedy tvořeno obcemi, které jsou ryze venkovským prostorem. Území MAS tvoří významnou část polabské nížiny přecházející do pahorkatiny loučeňského a lipěnského hřbetu. Významnými prvky v území jsou lesní komplexy v okolí Loučeně a vrch Chotuc u Křince, který je nejvyšším bodem na území MAS (254 m. n. m.). Významnou vodotečí v území je řeka Mrlina.

Tabulka č. 3 – Vymezení území MAS v rámci administrativních jednotek EU

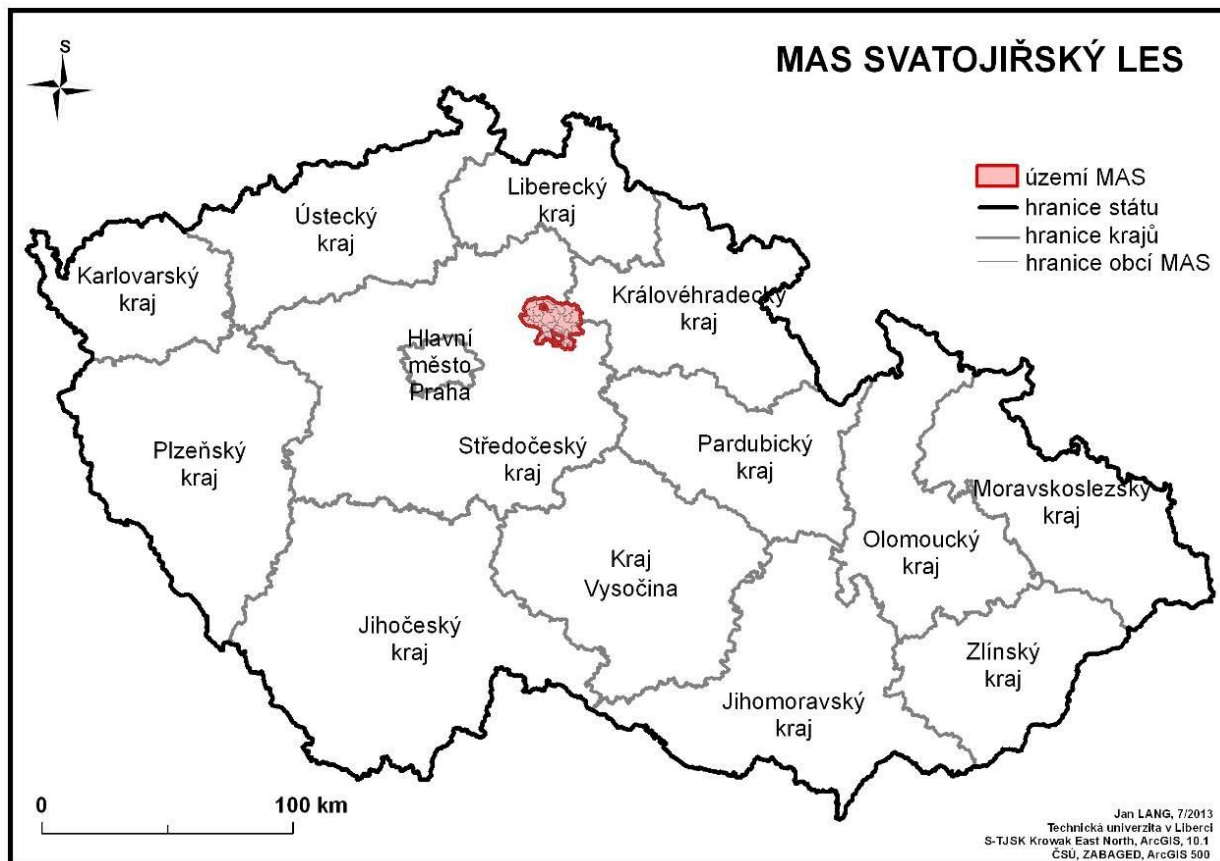
NUTS 1	Česká republika
NUTS 2	Střední Čechy
NUTS 3	Středočeský kraj
LAU 1	okres Mladá Boleslav, okres Nymburk
LAU 2	32 obcí

Zdroj: ČSÚ, vlastní zpracování

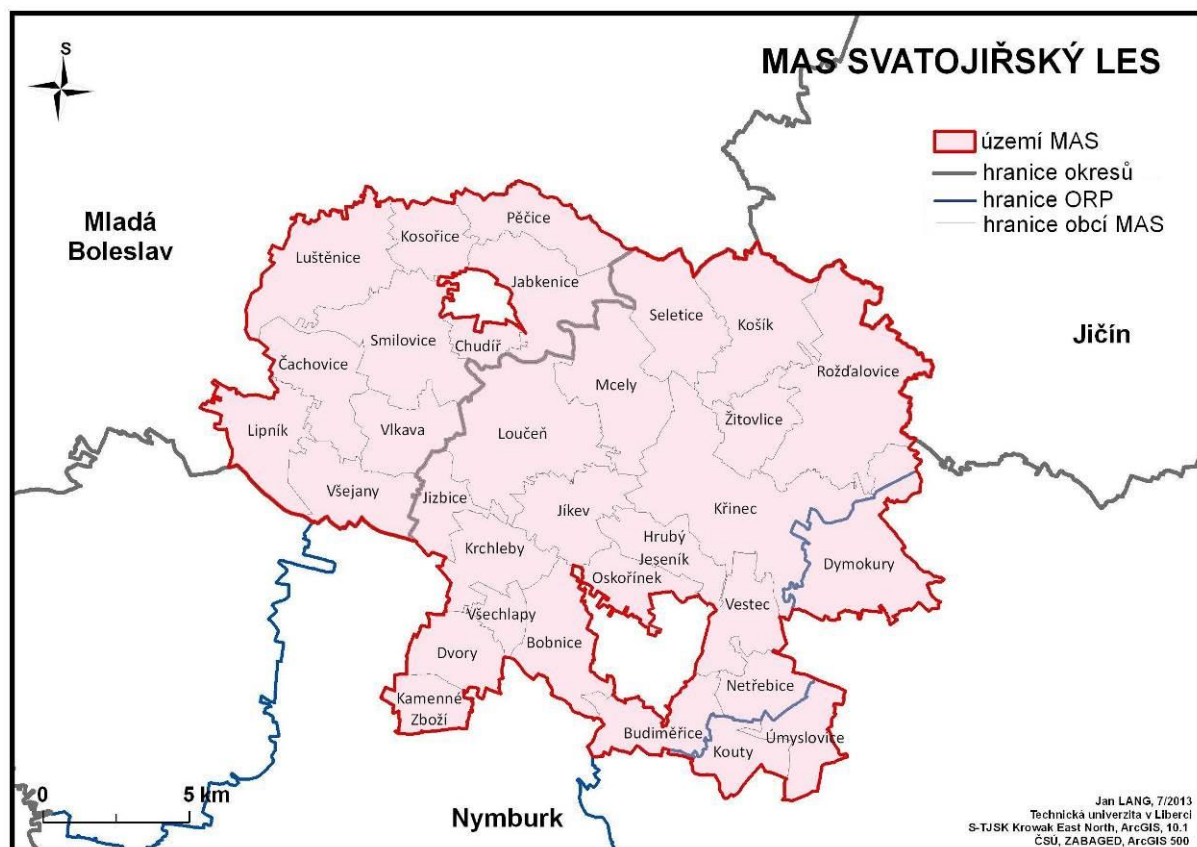
Mapa č. 2 – Obecně zeměpisná mapa území MAS



Mapa č. 3 – Území Místní akční skupiny SVATOJIŘSKÝ LES, z.s. v rámci ČR



Mapa č. 4 – Území Místní akční skupiny SVATOJIŘSKÝ LES, z.s.



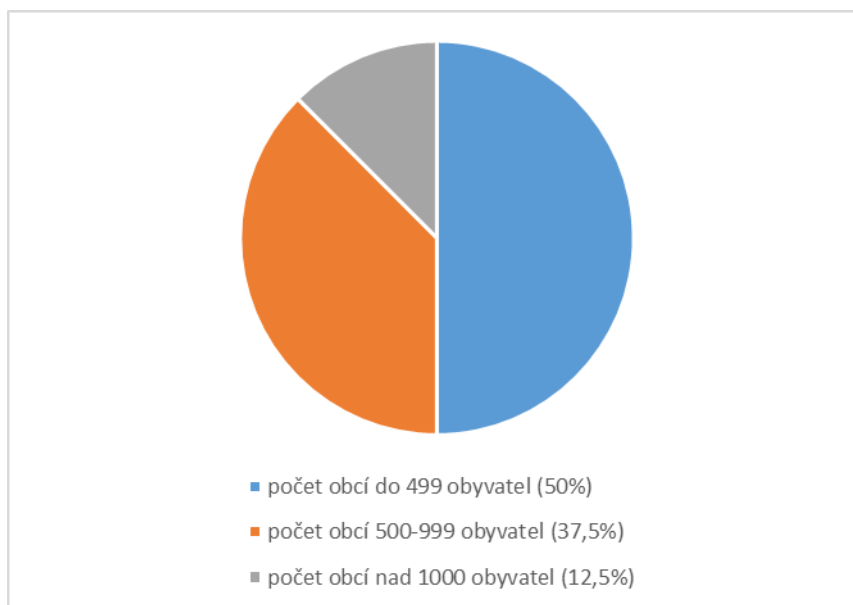
Tabulka č. 4 – Charakteristika obcí místní akční skupiny k 1. 1. 2015

obec	statut	počet místních částí	okres	SO ORP	počet obyvatel	plocha (ha)	hustota zaldnění
Bobnice	obec	2	NBK	NBK	875	994	88,03
Budiměřice	obec	3	NBK	NBK	607	801	75,78
Čachovice	obec	2	MB	MB	870	989	87,97
Dvory	obec	2	NBK	NBK	552	681	81,06
Dymokury	obec	3	NBK	PDY	839	1465	57,27
Hrubý Jeseník	obec	1	NBK	NBK	574	649	88,44
Chudíř	obec	1	MB	MB	194	312	62,18
Jabkenice	obec	1	MB	MB	404	1185	34,09
Jíkev	obec	1	NBK	NBK	314	919	34,17
Jizbice	obec	2	NBK	NBK	318	537	59,22
Kamenné Zboží	obec	1	NBK	NBK	564	464	121,55
Kosořice	obec	1	MB	MB	492	633	77,73
Košík	obec	4	NBK	NBK	364	1469	24,78
Kouty	obec	1	NBK	PDY	287	559	51,34
Krchleby	obec	1	NBK	NBK	752	814	92,38
Křinec	městys	6	NBK	NBK	1289	2584	49,88
Lipník	obec	1	MB	MB	303	935	32,41
Loučeň	městys	4	NBK	NBK	1304	1901	68,60

Luštěnice	obec	3	MB	MB	2072	1478	140,19
Mcely	obec	1	NBK	NBK	370	1337	27,67
Netřebice	obec	1	NBK	NBK	216	559	38,64
Oskořínek	obec	1	NBK	NBK	526	562	93,59
Pěčice	obec	1	MB	MB	180	877	20,52
Rožďalovice	město	7	NBK	NBK	1589	2390	66,49
Seletice	obec	1	NBK	NBK	198	1138	17,40
Smilovice	obec	5	MB	NBK	645	1493	43,20
Úmyslovice	obec	2	NBK	PDY	334	624	53,53
Vestec	obec	1	NBK	NBK	306	744	41,13
Vlkava	obec	2	MB	MB	425	774	54,91
Všechlapy	obec	1	NBK	NBK	666	304	219,08
Všejany	obec	2	MB	MB	635	940	67,55
Žitovlice	obec	2	NBK	NBK	173	659	26,25
Celkem území MAS	X	67	x	x	19 237	32 017	60,08
Středočeský kraj	X	X	12	26	1315299	1101500	119,41
Česká republika	X	X	77	205	10538275	7886598	133,62

Zdroj: ČSÚ, vlastní šetření a zpracování

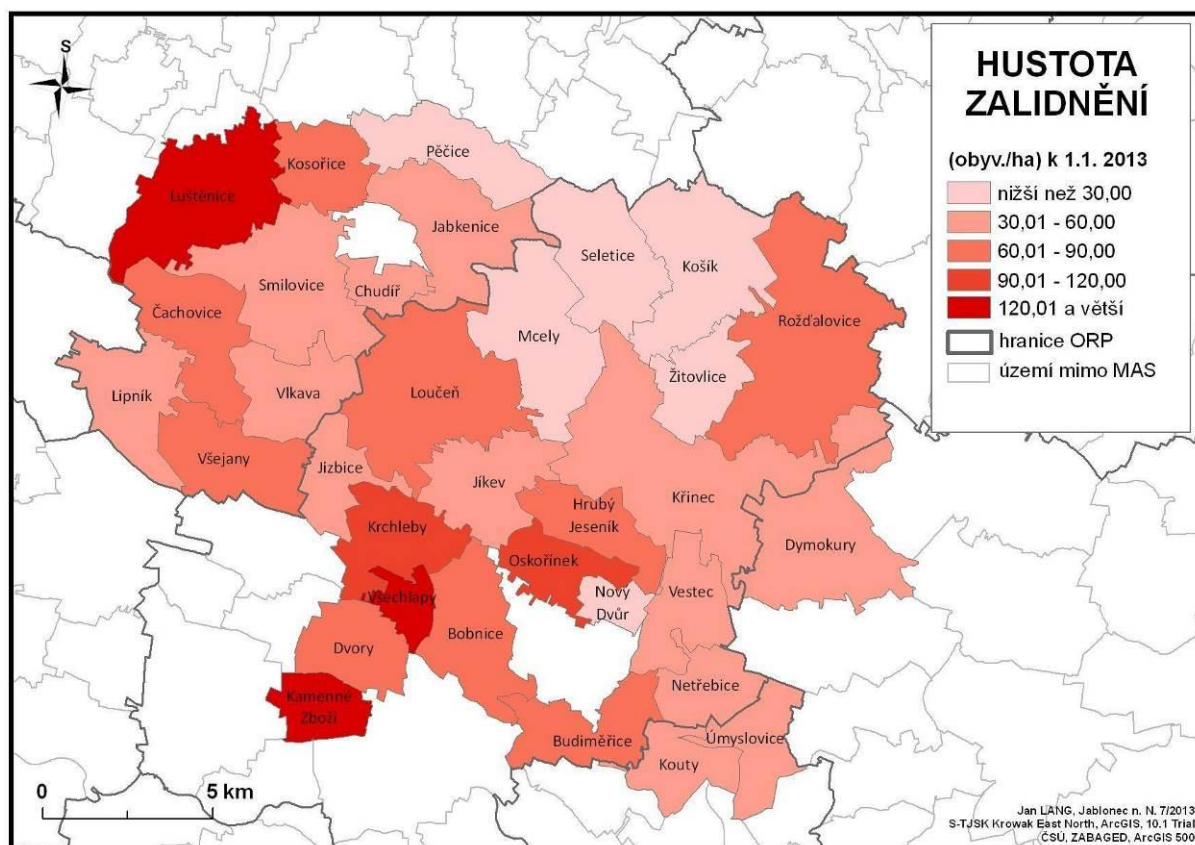
Graf č. 1 – Obce v MAS dle velikostních kategorií k 1.1.2015



Zdroj: vlastní šetření a zpracování

Procentuální zastoupení obcí do 499 obyvatel a obcí s 500 až 999 obyvateli je výrazně vyšší než na území celé ČR i Středočeského kraje.

Mapa č. 5 – **Hustota zalidnění**



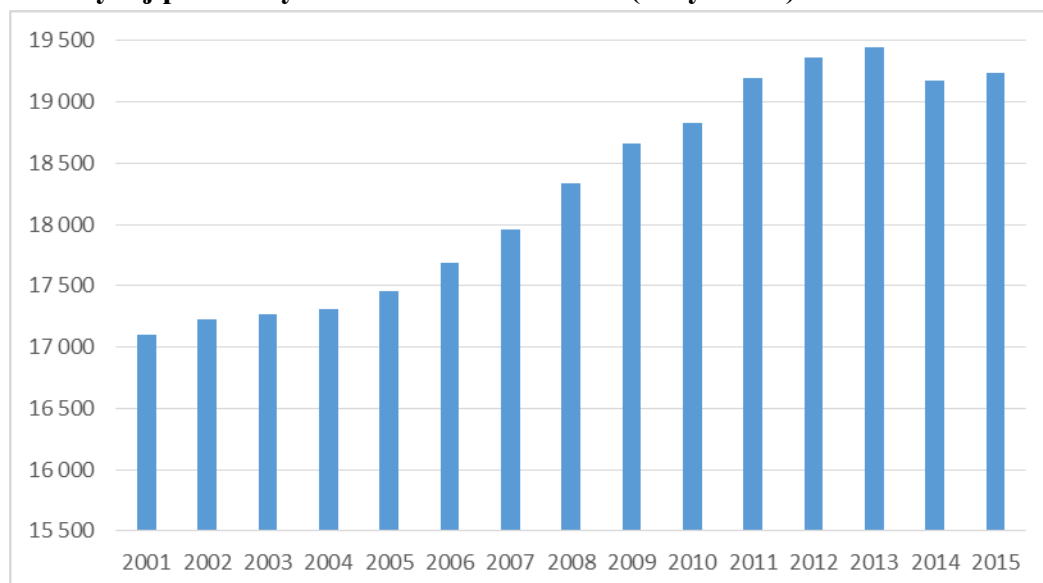
Zdroj: ČSÚ, vlastní zpracování

Hustota zalidnění na území místní akční skupiny je dlouhodobě podstatně menší ve srovnání s okresy Mladá Boleslav, Nymburk, Středočeským krajem a Českou republikou.

2.2 Obyvatelstvo

Počet obyvatelstva MAS vykazuje v posledních letech nárůst. Největší nárůst počtu obyvatel byl v roce 2007 a to o 380, nejmenší pak v roce 2003 o 42. Pouze mezi údaji za roky 2013 a 2014 je pokles o 274 obyvatel. Růstový trend je způsoben polohou území MAS v rámci České republiky a blízkostí Prahy a Mladé Boleslavi. Dalším faktorem, který přispívá k populačnímu růstu regionu je proces desurbanizace. V rámci Středočeského kraje a České republiky patří území místní akční skupiny k těm růstovějším.

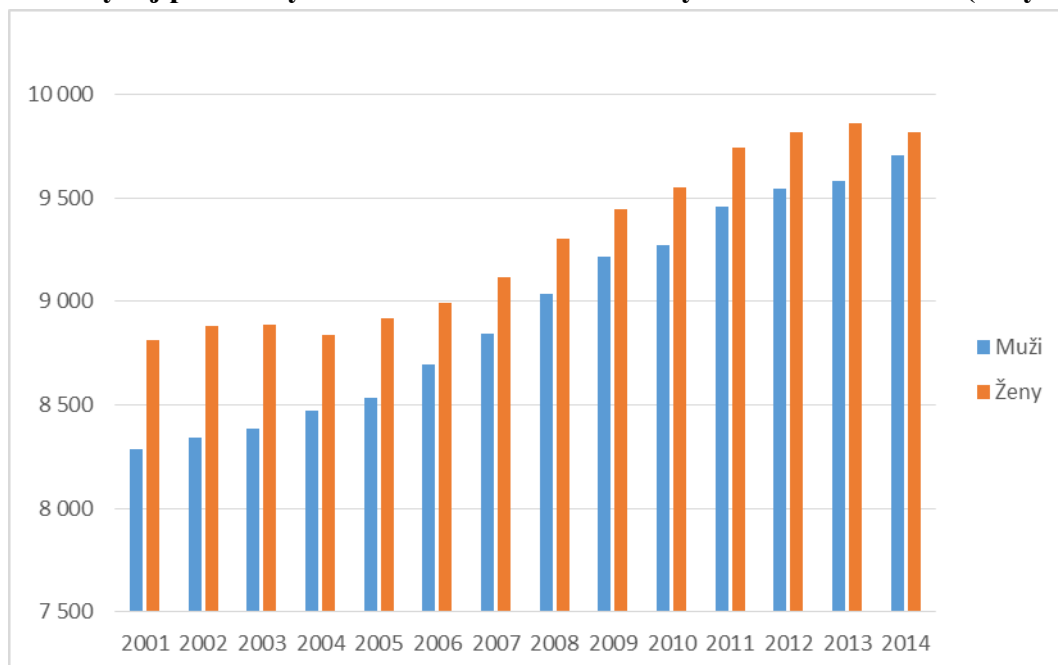
Graf č. 2 – Vývoj počtu obyvatel v letech 2001-2015 (vždy k 1.1.)



Zdroj: ČSÚ, vlastní šetření a zpracování

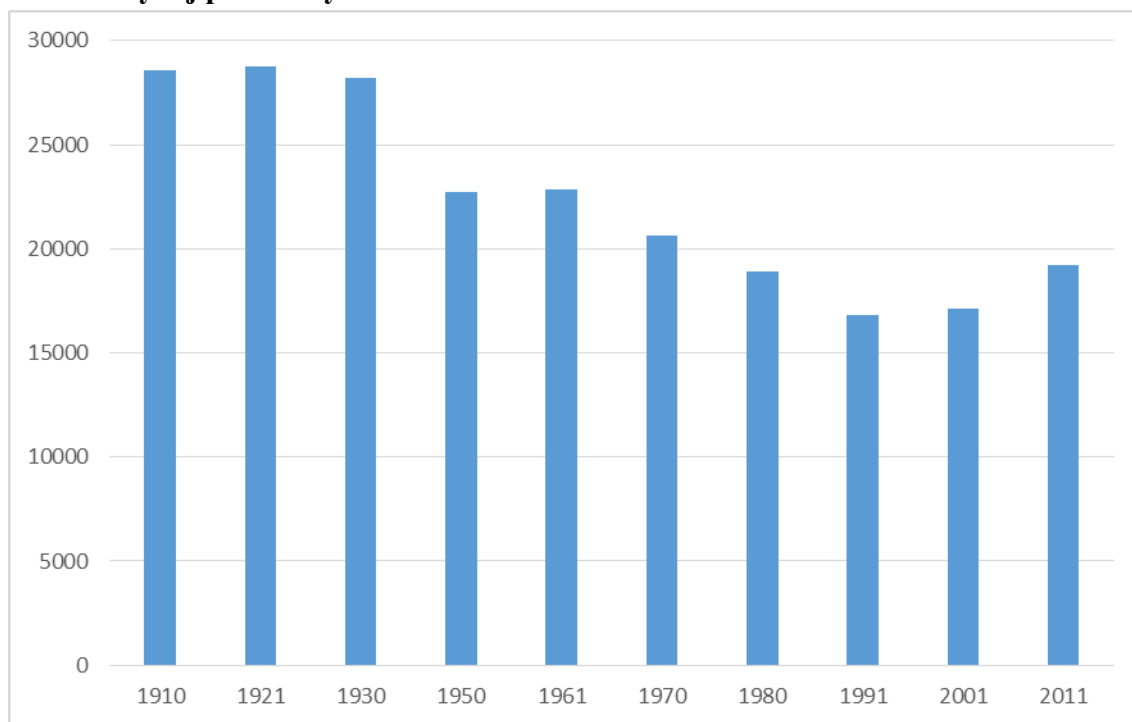
Aktuální struktura obyvatelstva (rok 2015) dle pohlaví v populaci MAS je 50,7% ženy a 49,3% muži. Podíl žen v populaci vždy převládal, přičemž rozdíl v počtu žen a mužů v populaci se v posledních letech zmenšuje.

Graf č. 3 – Vývoj počtu obyvatel s rozdělením muži/ženy v letech 2001-2014 (vždy k 1.1.)



Zdroj: ČSÚ, vlastní zpracování

Graf č. 4 – Vývoj počtu obyvatel v letech 1910 – 2011 dle SLDB



Zdroj: ČSÚ, vlastní zpracování

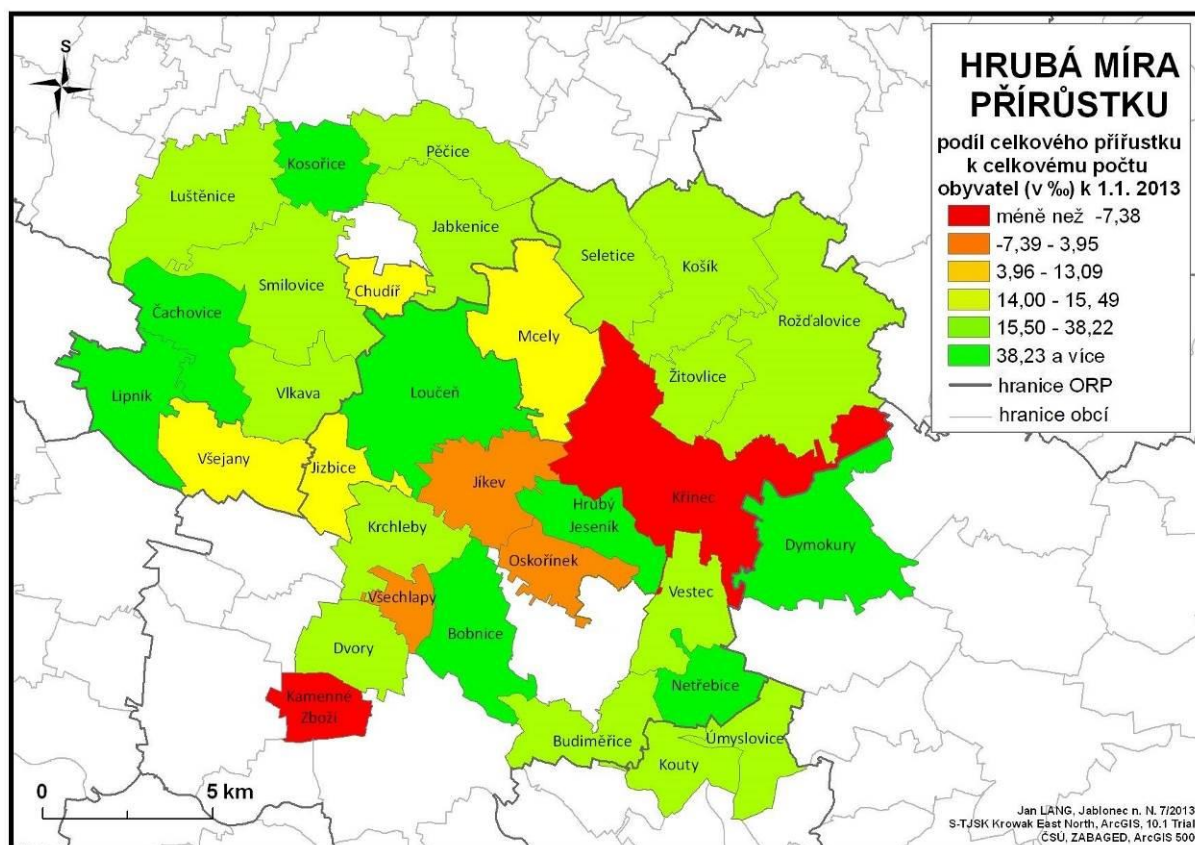
Tabulka č. 5 – Migrace

indikátor/rok	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
narození	220	179	206	207	182	185	203
zemřelí	234	225	217	206	214	263	230
přistěhovalí	911	760	722	722	672	750	649
vystěhovalí	573	554	526	555	561	577	564
přirozený přírůstek	-14	-46	-11	1	-32	-78	-27
celkový přírůstek	324	160	185	168	79	95	58

Zdroj: ČSÚ, vlastní zpracování

Z dat o migraci je patrné, že růst obyvatel v regionu je zapříčiněn stěhováním se nových obyvatel do území MAS.

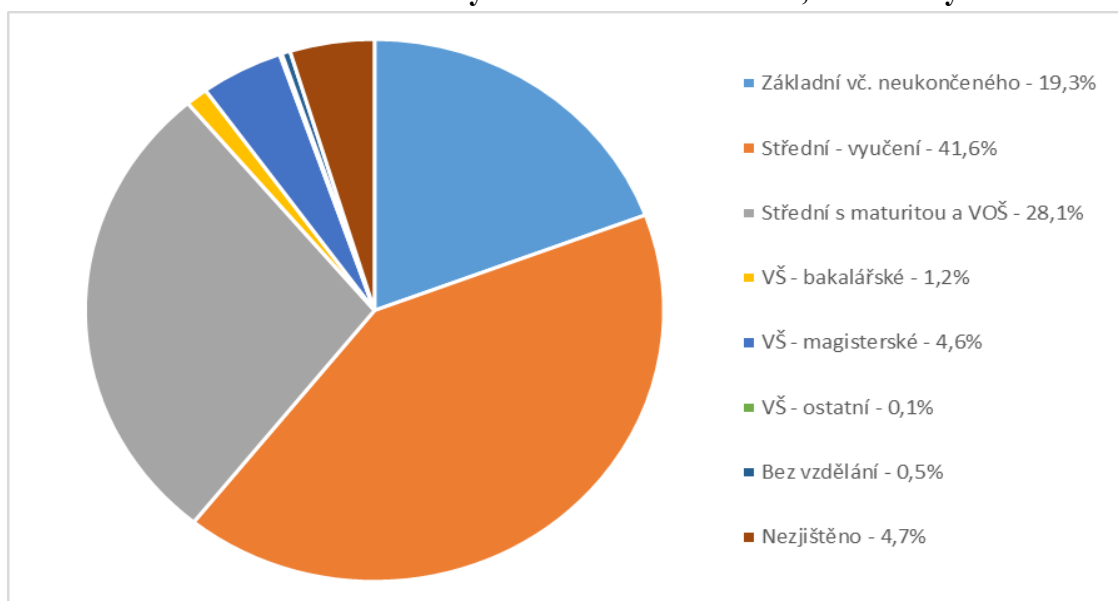
Mapa č. 6 – Hrubá míra celkového přírůstku



Zdroj: ČSÚ, vlastní zpracování

Hrubá míra celkového přírůstku vykazovala v posledních letech až na výjimku 5 obcí kladné hodnoty. Ve srovnání s okresy Mladá Boleslav, Nymburk a Středočeským krajem byla průměrná míra za území místní akční skupiny vyšší.

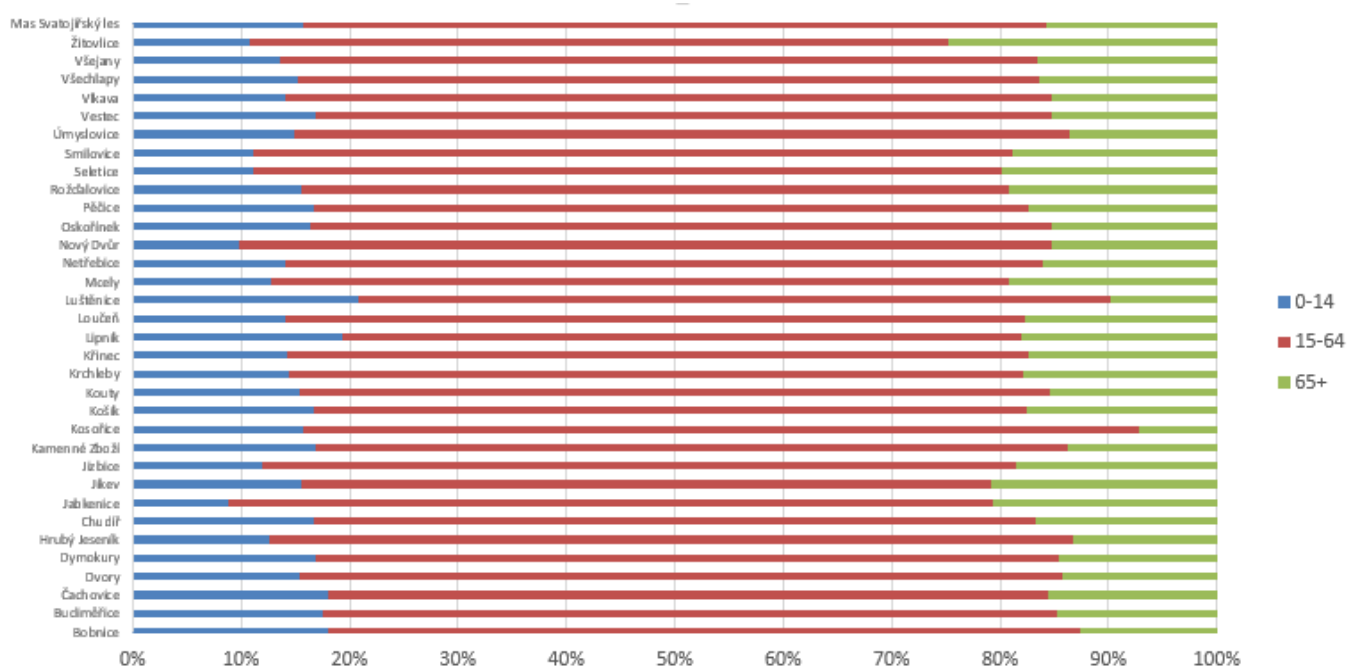
Graf č. 5 – Vzdělanostní struktura obyvatelstva ze sčítání lidu, domů a bytů 2011



Zdroj: ČSÚ, vlastní zpracování

Pokud porovnáme vzdělanostní strukturu území místní akční skupiny se vzdělanostní strukturou okresu Mladá Boleslav, Nymburk, Středočeského kraje a České republiky zjistíme, že na území místní akční skupiny je více obyvatel se základním a středním vzděláním - vyučením, naopak méně se vzděláním středním s maturitou a vysokoškolským. Větší rozdíl je patrný při srovnání území místní akční skupiny se Středočeským krajem a celou ČR, při srovnání s okresy jsou rozdíly méně výrazné.

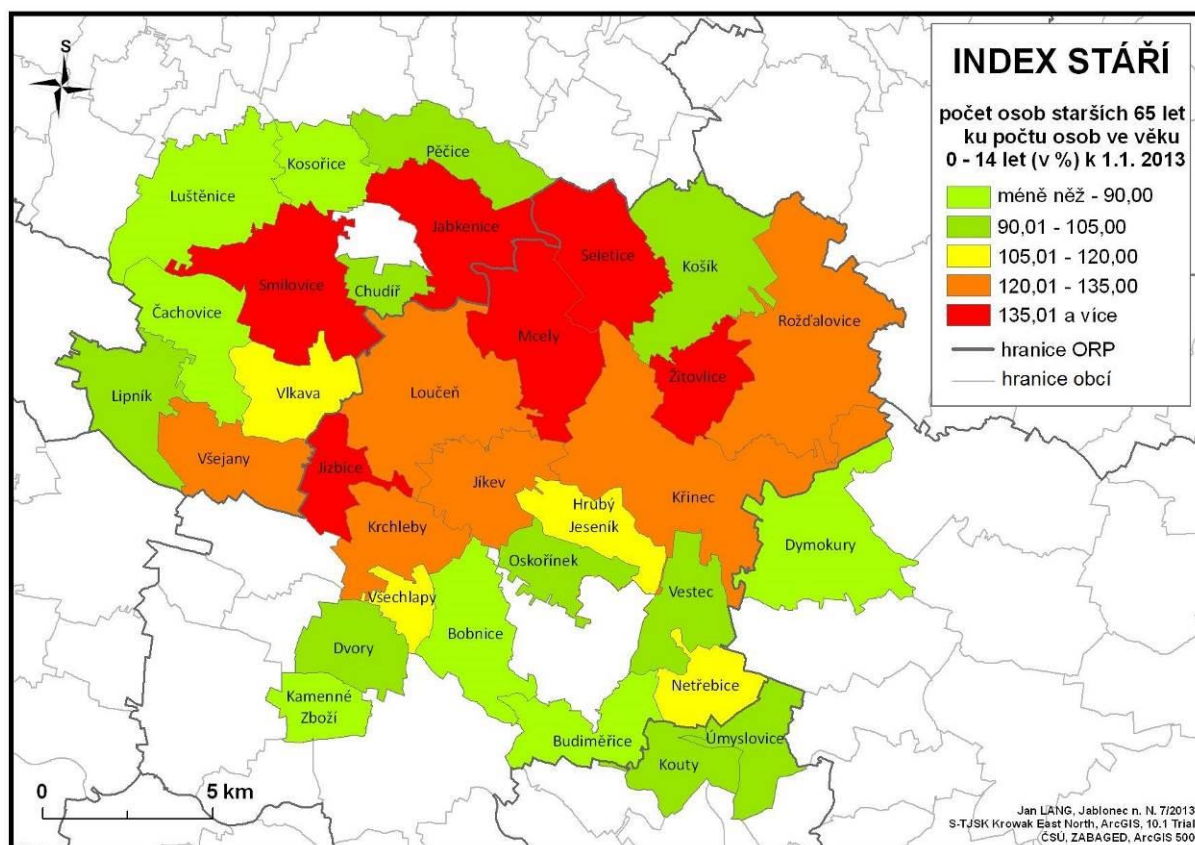
Graf č. 6 - Věková struktura ze sčítání lidu, domů a bytů 2011



Zdroj: ČSÚ, vlastní zpracování

Věková struktura v rámci MAS je značně rozkolísaná. Pokud porovnáme věkovou strukturu MAS s věkovou strukturou okresu Mladá Boleslav, Nymburk, Středočeského kraje a České republiky zjistíme, že dětská složka je na území místní akční skupiny zastoupena více než v okrese Mladá Boleslav, Středočeském kraji i celé ČR. Ve srovnání s okresem Nymburk je zastoupení dětské složky téměř stejné. Složka produktivní má na území místní akční skupiny menší zastoupení v porovnání se všemi srovnávanými územími. Zastoupení postproduktivní složky je menší než průměr ČR, avšak větší v porovnání se s okresy Mladá Boleslav, Nymburk a Středočeským krajem. Věková struktura k 1.1.2015 byla 16% obyvatel ve skupině 0-14 let, 66,6% obyvatel ve věku 15-64 let a 17,5% obyvatel ve skupině 65 let a více.

Mapa č. 7 – Index stáří

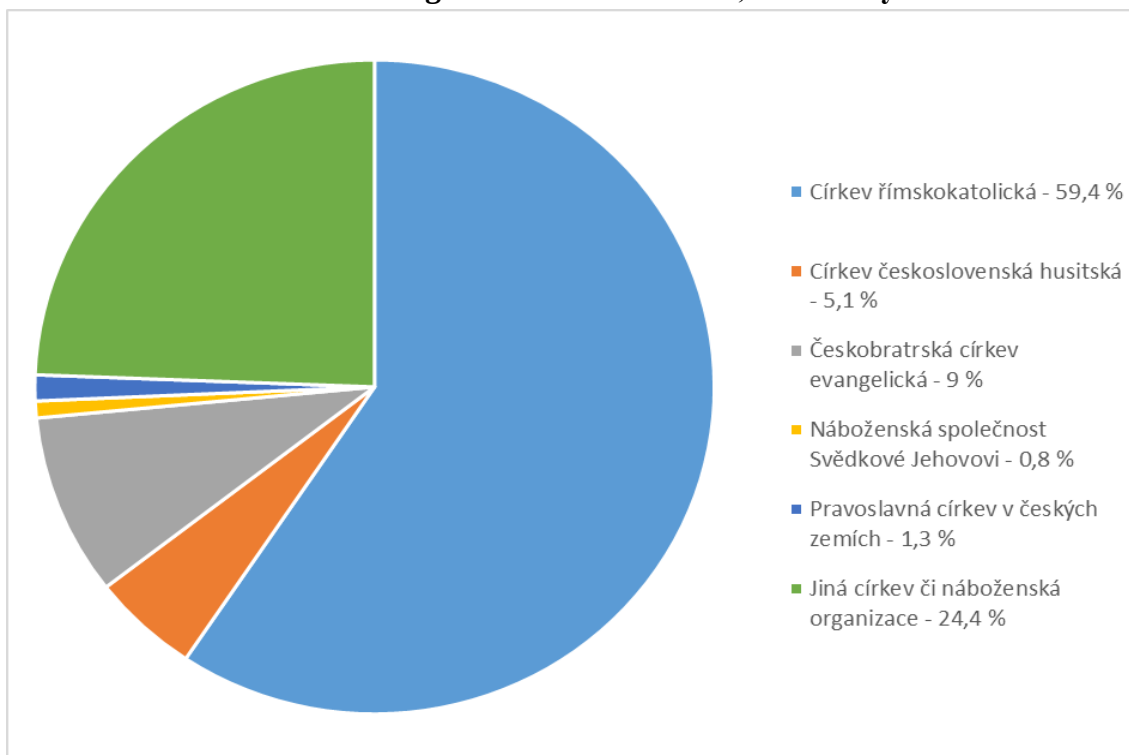


Zdroj: ČSÚ, vlastní zpracování

Index stáří na území místní akční skupiny je značně rozkolísaný. V porovnání s celou ČR je podstatně nižší. Indexy stáří za okresy Mladá Boleslav a Nymburk vykazují bezmála ty samé hodnoty jako území místní akční skupiny.

Ze sčítání lidu, domů a bytů uskutečněného v roce 2011 bylo zjištěno, že na území MAS je 2406 věřících tj. 12,8% celkové populace, z toho se 845 nehlásí k žádné církvi ani náboženské organizaci a 1561 se hlásí k církvi nebo náboženské organizaci.

Graf č. 7 – Rozložení hlásících se obyvatel k církvi, náboženské organizaci mezi jednotlivé církve a náboženské organizace ze sčítání lidu, domů a bytů 2011



Zdroj: ČSÚ, vlastní zpracování

Z hlediska národnostního je populace homogenní. Při sčítání lidu, domů a bytů je 68,9 % populace přihlásilo k české národnosti a 29,2 % národnost neuvedlo. Zastoupení ostatních národností je minimální – 1,3 % slovenská, 0,3 % ukrajinská a po 0,1 % moravská, německá a polská.

3 Analytická část - Socioekonomická analýza

3.1 Školství

Tabulka č. 6 – **Mateřské a základní školy včetně hodnocení technického stavu**

Obec	MŠ	ZŠ 1. stupeň	ZŠ 2. stupeň	Obec	MŠ	ZŠ 1. stupeň	ZŠ 2. stupeň
Bobnice	2	2		Luštěnice	3	2	2
Budiměřice		3		Mcely	1		
Čachovice	2	2	2	Netřebice	2		
Dvory	2	2		Oskořínek	2		
Dymokury	2	1	3	Pěčice			
Hrubý Jeseník	3	3		Rožďalovice	1	3	3
Chudíř				Seletice			
Jabkenice				Smilovice			
Jíkev				Úmyslovice	1		
Jizbice				Vestec			
Kamenné Zboží				Vlkava	2		
Kosořice	2			Všechlapy	2		
Košík				Všejanya	2		
Kouty				Žitovlice			
Krchleby	2	2					
Křinec	1	2	2	MAS celkem	18	11	6
Lipník				MAS průměrné hodnocení	1,8	2	2
Loučeň	2	2	2				

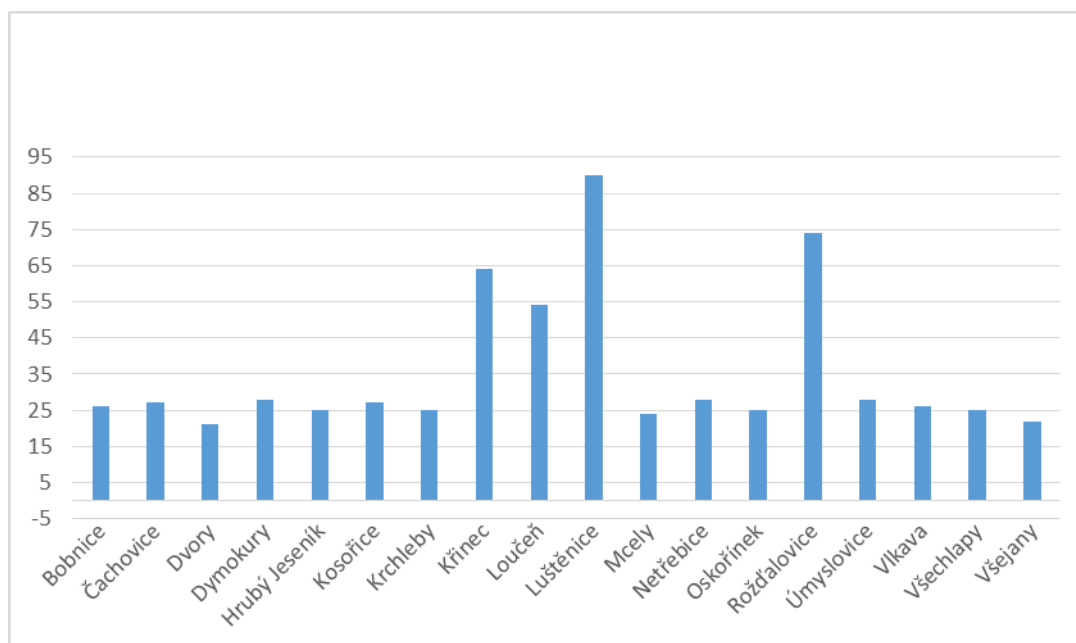
Zdroj: vlastní šetření v roce 2013

Pozn.: Číslice 1, 2 nebo 3 vyjadřuje hodnocení technického stavu budovy. 1 – výborný, 2 – dobrý a 3 – špatný.

Na území místní akční skupiny působí 18 mateřských a 11 základních škol, z toho 5 škol poskytuje vzdělání pouze od 1. do 5. třídy. U všech mateřských a základních škol je zřizovatelem obec. Jedná se o ryze venkovské školy, které umožňují bližší přístup k dětem a žákům než školy ve městech. V posledních letech byla řada budov škol opravována, ale v území jsou i školy, které další investice do budov potřebují, další nutné prostředky si vyžádá i vybavení škol, které je ve většině případů nedostatečné (např. vybavení a pomůcky v oblasti klíčových kompetencí). Oblast investic do škol byla jednou z nejčastěji zmiňovaných v dotaznících mezi starosty obcí. Většina škol v regionu neplní pouze funkci školy jako vzdělávací instituce, ale hrají důležitou roli v oblasti společenského života dané obce např. pořádají různé akce pro veřejnost, spolupracují s místními spolky či poskytují kurzy pro veřejnost. Střední a vysoké školství není v regionu zastoupeno. Na Loučeni působí vzdělávací

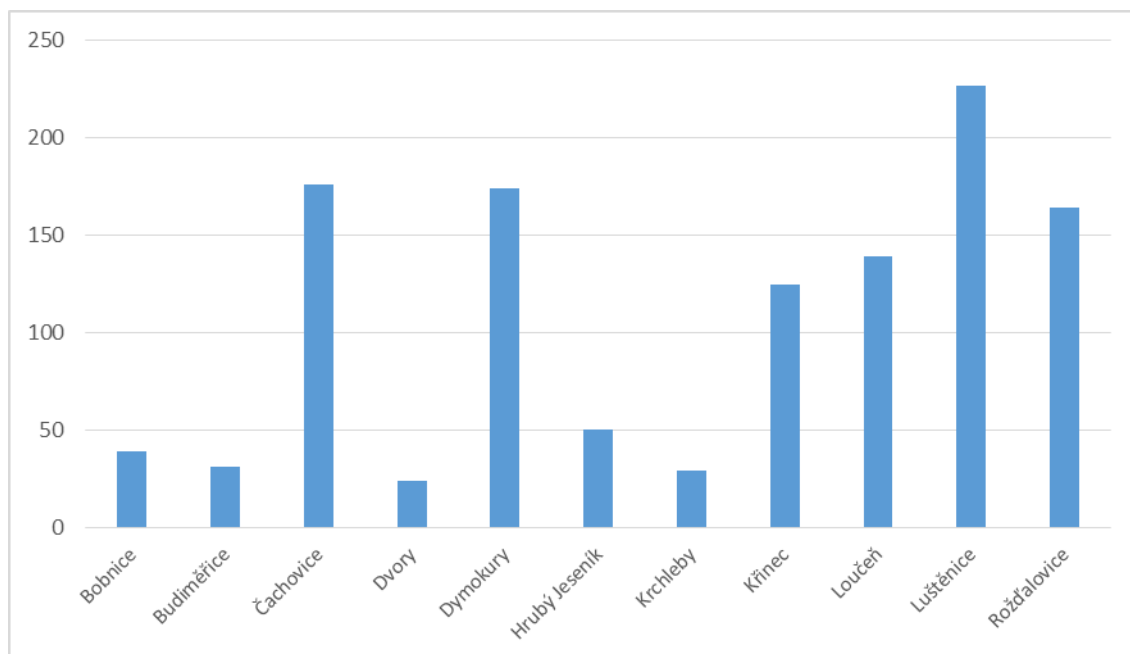
středisko Středočeského vzdělávacího institutu Akademie Jana Amose Komenského, které také v obci Žitovlice zrealizovalo projekt Centrum technologie a zpracování dřeva (školící středisko).

Graf č. 8 – Počet dětí v MŠ k 1.9.2013



Zdroj: MŠMT, vlastní zpracování

Graf č. 9 – Počet žáků v ZŠ k 1.9.2013



Zdroj: MŠMT, vlastní zpracování

Výše uvedené grafy znázorňují počty žáků mateřských a základních škol na území místní akční skupiny. Počet žáků je většinou úměrný populační velikosti obce, ve které se škola

nachází a spádových obcí. Většina mateřských škol má v současné době naplněné kapacity a některé by uvítaly možnost jejich navýšení, naopak většina základních škol má ještě kapacity volné, ale v některých případech jsou třídy prvního stupně ZŠ na maximum zaplněné.

3.2 Kultura, sport a volnočasové aktivity

Tabulka č. 7 – Zařízení pro volný čas včetně hodnocení jeho technického stavu

Obec	Knihovna	Budova OÚ	P. k setkávání	Veřejná zeleň	Fot. Hřiště	Víceúčel. hřiště	Dětské hřiště	Koupaliště	Obec	Knihovna	Budova OÚ	P. k setkávání	Veřejná zeleň	Fot. Hřiště	Víceúčel. hřiště	Dětské hřiště	Koupaliště
Bobnice	2	2	3	2	2	3	2		Luštěnice	1	1		1	1	2	2	2
Budiměřice	2	3		2	2		3		Mcely	1	3	2	2	2	2		
Čachovice	2	2		2	2	1			Netřebice		2	2	2	3		1	
Dvory		2		2	2		1		Oskořínek	1	2	1	2	3	1	1	
Dymokury	2	2	3	2	2		2	3	Pěčice		2	2	2	1		2	3
Hrubý Jeseník	2	3		2	2		1	3	Rožďalovice	3	2	2	2	2	1	2	
Chudíř	1	2	2	1	3	3	2		Seletice	2	2			2	2	2	3
Jabkenice	2	2	3	3	2	3	3	2	Smilovice	1	2		2	1	1	3	
Jíkev	2	2		2	N		N		Úmyslovice	2	2	2		2	1	1	
Jizbice	2	2		2	3	3	3	3	Vestec	N	N		N	N		N	
Kamenné Zboží	2	3	3	2	N		2		Vlkava		2	2	2			2	
Kosořice	1	2	2	2	1	1	1		Všechlapy	2	2	3	2	2		1	
Košík	1	2	2	3	3	3	3		Všejanya		2	2	2	2		3	2
Kouty		3		3		N	N		Žitovlice		3		3	2		2	
Krchleby	2	2	1	2	N		N										
Křinec	1	3	3	3	2	3	2		MAS celkem	25	32	19	30	30	16	29	8
Lipník	1	2		2	1		1		MAS průměrné								
Loučeň	2	3	2	2	2		2		hodnocení	1,6	2,2	2,2	2,0	2,0	2,0	1,9	2,3

Zdroj: vlastní šetření v roce 2013

Pozn.: Číslice 1, 2 nebo 3 vyjadřuje hodnocení technického stavu budovy. 1 – výborný, 2 – dobrý, 3 – špatný a N – nehodnocen.

Nejčastějšími zařízeními v oblasti kultury, sportu a volnočasových aktivit v obcích MAS jsou knihovny, sportovní a dětská hřiště, prostory pro setkávání obyvatel při různých společenských akcích a koupaliště. Mezi jednotlivými obcemi jsou často velké rozdíly v nabídce a kvalitě těchto zařízení. Tyto rozdíly nejčastěji souvisí s populační velikostí obce. Další zařízení pro volnočasové aktivity se nacházejí v okolí regionu především v okresních městech Nymburce a Mladé Boleslavi. Na území MAS se nachází několik specifických

možností volnočasových aktivit, které jsou v rámci území MAS ojedinělé. Jedná se například o několik tenisových hřišť či pétanque hřiště na Lipníku.

3.3 Spolky

Tabulka č. 8 – Spolky včetně hodnocení technického stavu zázemí

Obec	Sportovní klub	SDH	Rybářský spolek	Myslivecký spol.	Kulturní spolek	Další spolek	Obec	Sportovní klub	SDH	Rybářský spolek	Myslivecký spol.	Kulturní spolek	Další spolek
Bobnice	2		3	3			Luštěnice	2	2		2		
Budiměřice	2	2	2	2	2		Mcely	2	2	2		2	2
Čachovice	N	N	N	N			Netřebice	2					3
Dvory	2						Oskořínek						2
Dymokury	2	2	2	2			Pěčice	2	2				
Hrubý Jeseník	2	2	2	2			Rožďalovice	2	3	2	2		
Chudíř		2	3			2	Seletice	3	2				
Jabkenice	2	3				1	Smilovice	1	1				
Jíkev	2	2	2	NE		N	Úmyslovice		1		3		
Jizbice		2				2	Vestec	2	1	1	NE	3	
Kamenné Zboží	N	N	N	N		N	Vlkava		2				
Kosořice	2	2		NE		1	Všechlapy	2	1	2			
Košík	3	2		2			Všejanya	2	2	2	2		NE
Kouty			N	N			Žitovlice	2	2			3	
Krchleby	N	N		N									
Křinec	3	2			2	N	MAS celkem	26	25	15	17	6	11
Lipník	2						MAS průměrné hodnocení	2,0	2,3	2,1	2,2	2	2
Loučeň	3	1	2	2	2								

Zdroj: vlastní šetření v roce 2013

Pozn.: Číslice 1, 2 nebo 3 vyjadřuje hodnocení technického stavu budovy. 1 – výborný, 2 – dobrý, 3 – špatný, N – nehodnocen a NE – nemá.

V každé obci působí alespoň jeden spolek, ale ve většině případů více. Průměr počtu spolků na obec je 3,5. Nejvíce jsou v území zastoupeny sportovní kluby a sbory dobrovolných hasičů. Na území MAS jsou 4 základní organizace Českého svazu včelařů a to v Křinci, Luštěnicích, Loučeni, a Rožďalovicích. Spolky jsou tradičním hybatelem dění v obcích i regionu např. pořádají kulturní akce jako jsou plesy, máje, divadelní představení a dětské dny. Tyto akce jsou ve většině případů podporovány obcí či sponzory a často při jejich pořádání spolupracuje více spolků v obci. Mezi největší problémy spolkové činnosti patří míra angažovanosti členů spolku při jeho aktivitách tj. situace, kdy spolek má velkou členskou

základnu, ale jeho činnost táhne malá skupina akčních členů. Další potíže spolků jsou v oblasti administrativního zabezpečení fungování a nedostatku financí i dotačních možností k realizaci společenských akcí.

3.4 Obchod, pošta a dopravní obslužnost

Tabulka č. 9 – Obchod, pošta a dopravní obslužnost včetně technického hodnocení budov

Obec	Obchod se smíšeným zbožím/potravinami	Pošta	Autobusové spojení/zastávka	Vlakové spojení/zastávka	Obec	Obchod se smíšeným zbožím/potravinami	Pošta	Autobusové spojení/zastávka	Vlakové spojení/zastávka
Bobnice	2	1	2	3	Luštěnice	2	3	2	2
Budiměřice	N		2		Mčely	1	1	2	
Čachovice	N	N	3	2	Netřebice			3	
Dvory	N		N	N	Oskoříněk	2	2	2	3
Dymokury	2	2	2	3	Pěčice	2		2	
Hrubý Jeseník	2		2		Rožďalovice	1	1	1	1
Chudíř	2		2		Seletice	2		3	
Jabkenice	1	1	2		Smilovice	1		2	
Jíkev	N		N	N	Úmyslovice	2		2	
Jizbice	2		3		Vestec	N		2	
Kamenné Zboží	2		2	1	Vlkava	N		2	
Kosořice	1		1		Všechlapy	2		1	2
Košík	3	1	2		Všejaný	2		2	2
Kouty			3		Žitovlice			2	
Krchleby	N		2						
Křinec	2	2	2	2	MAS celkem	29	11	32	12
Lipník	2		2		MAS průměrné hodnocení	1,8	1,6	2,1	2,1
Loučeň	N	N	3						

Zdroj: vlastní šetření v roce 2013

Pozn.: Číslice 1, 2 nebo 3 vyjadřuje hodnocení technického stavu budovy. 1 – výborný, 2 – dobrý, 3 – špatný a N- nehodnocen.

Obchod se smíšeným zbožím či potravinami se nachází v 91% obcí MAS. V případě Křince, Loučeň, Luštěnic a Rožďalovic je spektrum obchodů a jejich nabídky rozšířeno i o další sortiment. Do většiny obcí, kde není obchod, zajíždí dvakrát týdně pojízdná prodejna se základním sortimentem potravin a drogerie. Pobočka České Pošty je v 1/3 obcí v území MAS, v některých případech je otevírací doba značně omezená z důvodu malé populační velikosti obce. Všechny obce v území místní akční skupiny mají autobusové spojení a ve 12 případech i vlakové. Autobusová doprava na území okresu Nymburk je koordinována městem Městec Králové v rámci Mikroregionu Střední Polabí. Některé obce v MAS leží

na železničních tratích Nymburk-Jičín, Nymburk-Mladá Boleslav, Křinec-Městec Králové a Nymburk-Praha. V železniční dopravě je důležité napojení obcí na Nymburk, jakožto na největší železniční uzel v blízkosti území MAS, ze kterého směřuje doprava do šesti směrů. Nejdůležitějšími komunikacemi na území místní akční skupiny jsou tyto silnice první třídy: I38 – Jestřebí – Rakousko a I32 Poděbrady – Jičín. Nejbližší dálniční napojení je na D11 ze silnice I32. Na území místní akční skupiny se nachází pět silnic druhé třídy: II/275: Dymokury – Křinec – Mcely – Luštěnice – Horky nad Jizerou – Chotětov – I/16, II/279: Podjestřábí – Svijany – Horní Bousov – Dolní Bousov – Domousnice – Mcely, II/329: I/12 – Plaňany – Pečky – Písková Lhota *peáž (souběh dvou silnic po stejné trase)* s II/611 Poděbrady – Netřebice – Křinec, II/330: Sadská – Nymburk – Činěves a II/332: Lysá nad Labem – Milovice – Krchleby. Na území MAS se nenachází veřejné letiště.

3.5 Zdravotnictví a sociální služby

Tabulka č. 10 – Zdravotnictví a sociální služby včetně technického hodnocení budov

Obec	Praktický lékař	Dětský lékař	Zubní lékař	Gynekologie	Sociální služby	Obec	Praktický lékař	Dětský lékař	Zubní lékař	Gynekologie	Sociální služby
Bobnice						Luštěnice	1	1		1	1
Budiměřice						Mcely					
Čachovice	N					Netřebice					
Dvory						Oskořínek		3			
Dymokury	2				1	Pěčice					
Hrubý Jeseník						Rožďalovice	2	2	2	2	2
Chudíř						Seletice					
Jabkenice	3	3	3			Smilovice					
Jíkev						Úmyslovice					
Jizbice						Vestec					
Kamenné Zboží						Vlkava					
Kosořice						Všechlapy	3				
Košík						Všejanya					
Kouty						Žitovlice					
Krchleby	N	N									
Křinec	2	2	2	2		MAS celkem	9	7	4	3	3
Lipník					N	MAS průměrné					
Loučeň	N	N	N			hodnocení	2,2	2,2	2,3	1,7	1,3

Zdroj: vlastní šetření v roce 2013

Pozn.: Číslice 1, 2 nebo 3 vyjadřuje hodnocení technického stavu budovy. 1 – výborný, 2 – dobrý, 3 – špatný a N – nehodnocen.

Na území MAS se nachází několik ordinací praktických, dětských, zubních lékařů a gynekologů. Ordinance se nacházejí většinou ve větších obcích a v některých případech mají otevřeno jen několik dní v týdnu. Specializovanější a větší zdravotnická zařízení se nacházejí v okolí regionu, nejbližší v Nymburce, Městci Králové, Mladé Boleslavi a Jičíně. Sociální služby jsou v MAS zastoupeny těmito subjekty: domov pro osoby se zdravotním postižením Lipník, domovy pro seniory v Rožďalovicích a Luštěnicích, dům s pečovatelskými byty a dům se vstupními byty v Dymokurech. Infrastruktura pro sociální služby je ve velmi dobrém stavu, avšak její pokrytí a zaměření na území MAS a dostupnost jsou velmi nedostatečné. Na území MAS působí Centrum sociálních a zdravotních služeb Poděbrady o.p.s., které zajišťuje kompletní sociální služby a služby domácí zdravotní péče těžce zdravotně postiženým občanům a seniorům. Terénní sociální služby jsou na území MAS poskytovány v nedostatečném rozsahu. Pro území DSO RTB je zpracován Plán sociálních a přidružených služeb.

3.6 Bezpečnost obyvatel

Tabulka č. 11 – **Bezpečnost obyvatel včetně technického hodnocení**

Obec	V. osvětlení	M. rozhlas	Chodníky	M. komunikace	Měření rychlosti	Obec	V. osvětlení	M. rozhlas	Chodníky	M. komunikace	Měření rychlosti
Bobnice	2	1	3	3	1	Luštěnice	2	2	2	2	
Budiměřice	3	3		3		Mcely	2	1	3	2	1
Čachovice	3	3	3	3		Netřebice	3	2	2	2	
Dvory	3	3	3	2	1	Oskořínek	2	2		3	
Dymokury	3	2	3	2		Pěčice	3	2		3	
Hrubý Jeseník	2	2	3	2	1	Rožďalovice	3	1	2	3	2
Chudíř	1	1	3	3		Seletice	2	2		3	
Jabkenice	2	2	3	3		Smilovice	2	2	3	3	1
Jíkev	3	3	2	3	2	Úmyslovice	2	2	2	3	
Jizbice	3	3	3	2	2	Vestec	N	N	N	N	
Kamenné Zboží	1	2	2	3		Vlkava	2	2	3	2	2
Kosořice	1	1	3	3	1	Všechlapy	2	2	2	2	2
Košík	2	2	3	2		Všejanya	2	1	3	3	
Kouty	2	2	3	3		Žitovlice	2	2	3	3	
Krchleby	2	3	2	2	1						
Křinec	2	1	2	2	2	MAS celkem	32	32	28	32	15
Lipník	1	1	1	3	1	MAS průměrné hodnocení	2,2	1,9	2,6	2,6	1,5
Loučeň	2	2	3	3	2						

Zdroj: vlastní šetření v roce 2013

Pozn.: Číslice 1, 2 nebo 3 vyjadřuje hodnocení technického stavu budovy. 1 – výborný, 2 – dobrý, 3 – špatný a N – nehodnocen.

Veřejné osvětlení, místní rozhlas a komunikace jsou ve všech obcích, avšak v některých případech jsou nedostatky s jeho pokrytím celého území obce a s jeho technickým stavem. Chodníky má 88% obcí, ale stejně jako v předchozích případech jsou zde problémy s pokrytím celého území obce a technickým stavem. Stav chodníků a místních komunikací je také negativně hodnocen v anketě mezi občany na území MAS. V 15 obcích bylo v posledních několika letech vybudováno zařízení na měření rychlosti. Na území místní akční skupiny se nachází obvodní oddělení Policie ČR v Křinci, městská policie není na území MAS zřízena. Problematiku ochrany před vodou řešilo šest obcí vybudováním hlásného systému a vytvořením protipovodňového plánu za pomoci Operačního programu Životní prostředí.

3.7 Technická infrastruktura

Tabulka č. 12 – Technická infrastruktura včetně hodnocení

Obec	Kanalizace	ČOV	Vodovod	Plynovod	Sběrný dvůr/místo	Obec	Kanalizace	ČOV	Vodovod	Plynovod	Sběrný dvůr/místo
Bobnice	1	N	1	1		Luštěnice	1	1	1	1	2
Budiměřice	2		1			Mcely	1	1	1		
Čachovice	3	3	3			Netřebice			2		
Dvory	1		1	1	3	Oskořínek	3	3	1	1	
Dymokury	3	2	2		3	Pěčice					
Hrubý Jeseník	1		1			Rožďalovice	3	2	1	1	
Chudíř	S		S	2		Seletice			3		
Jabkenice	1	1	1	1	2	Smilovice	1	1	1	1	
Jíkev	N	N	N		N	Úmyslovice	1	1	1		
Jizbice	1	1	1		2	Vestec	1		N		
Kamenné Zboží	2		1		3	Vlkava	1	1	1		2
Kosořice			2	1	2	Všechlapy	1	1	1	2	
Košík						Všejanya	2	2	2		
Kouty	S		S		N	Žitovlice			2		
Krchleby	N		N		N						
Křinec	3	2	1			MAS celkem	25	18	29	10	12
Lipník			1			MAS průměrné hodnocení	1,5	1,5	1,3	1,2	2,4
Loučeň	N	N	N		N						

Zdroj: vlastní šetření v roce 2013

Pozn.: Číslice 1, 2 nebo 3 vyjadřuje hodnocení technického stavu budovy. 1 – výborný, 2 – dobrý, 3 – špatný, N – nehodnocen a S – stavba.

Nakládání s odpadními vodami je v 78% obcí řešeno kanalizací případně i vlastní ČOV. Ve zbylých obcích (menší obce v regionu) je nakládání s odpadními vodami řešeno individuálně. Vodovod chybí pouze ve 2 menších obcích. Plynofikace je přibližně v 1/3 obcí, většinou v těch, které jsou v rámci regionu větší. Sběrné dvory/místa jsou zastoupeny ve 12 obcích. V obcích, kde není sběrný dvůr či místo, organizují obce sběr nebezpečného odpadu za pomoci odborných firem. Nakládání s bioodpadem je často řešeno ve spolupráci s místními zemědělci nebo odbornými firmami.

3.8 Podnikání a nezaměstnanost

Podnikání na území MAS je založeno na MSP, jejichž struktura je velmi různorodá. Největší zastoupení má obchod dále průmysl a stavebnictví. Na území místní akční skupiny působí několik větších firem, které jsou uvedeny v následující tabulce. Mimo tyto firmy zde také působí několik firem, které mají sídlo mimo území MAS, ale jejich činnost je na území MAS důležitá. Podíl pracujících na území místní akční skupiny v high-tech oborech se pohybuje mezi 2 až 3 %. Na území MAS se nachází několik malých tradičních výrobců, ale trh s místními výrobky není příliš rozvinut.

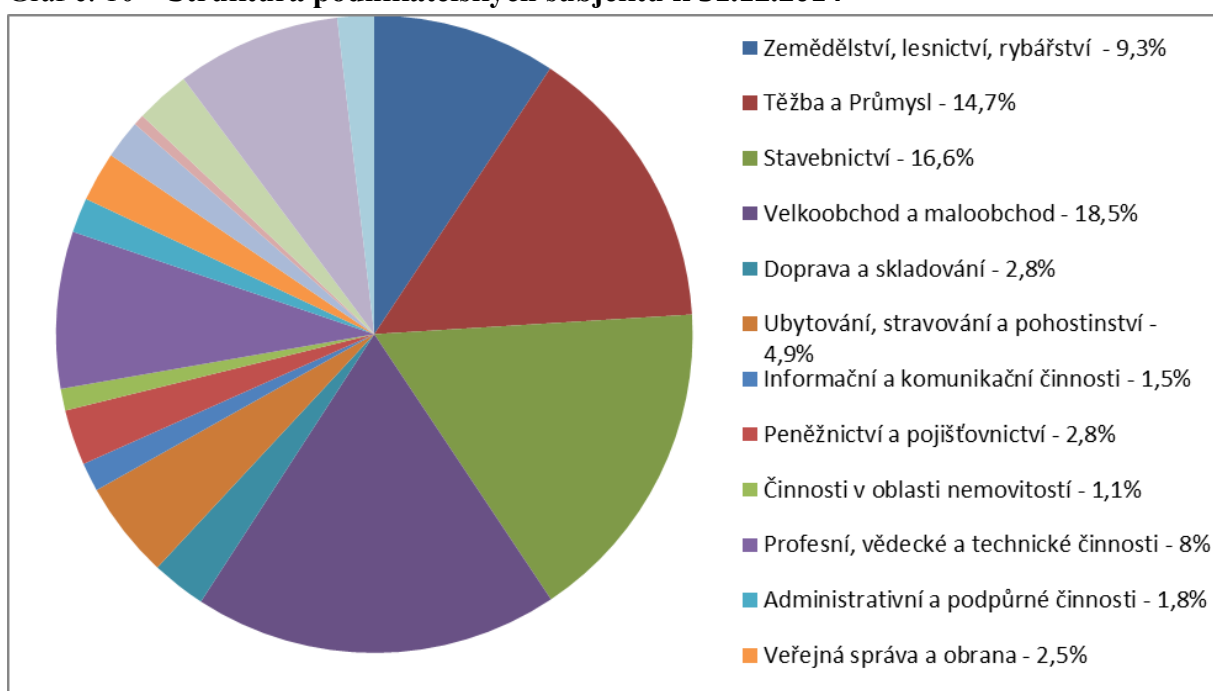
Tabulka č. 13 - **Subjekty s 10 a více zaměstnanci mimo zemědělské subjekty a školy, které mají sídlo na území MAS k 1.1.2014**

název subjektu	obec	Počet zaměstnanců
ELECTROSUN, s.r.o.	Bobnice	10 až 19
Herst, s.r.o.	Bobnice	50 až 99
František Formánek	Bobnice	50 až 99
MIRADOR, s.r.o.	Budiměřice	20 až 24
Vaško, s.r.o.	Kamenné Zboží	10 až 19
Bc. Lenka Vávrová	Kosořice	10 až 19
CAR CENTRUM MB, s.r.o.	Kosořice	20 až 24
INPROMA, spol s r.o.	Křinec	100 až 199
Jiří Havelka	Křinec	50 až 99
Domov pod lípou, poskytovatel sociální služeb	Lipník	25 až 49
Městys Loučeň	Loučeň	10 až 19
TESYCO spol. s r.o.	Loučeň	10 až 19
Domov U Anežky, poskytovatel sociálních služeb	Luštěnice	100 až 199
Michal Bešík	Luštěnice	10 až 19
KRUBERT, s.r.o.	Luštěnice	10 až 19
Obec Luštěnice	Luštěnice	10 až 19

Rollyx, s.r.o.	Luštěnice	50 až 99
Chateau Mcely, s.r.o.	Mcely	25 až 49
Tomáš Rybín	Oskořínek	10 až 19
LUNÁR spol. s r.o.	Rožďalovice	25 až 49
Domov Rožďalovice, poskytovatel sociálních služeb	Rožďalovice	100 až 199
Jaroslav Taraba	Rožďalovice	10 až 19
Město Rožďalovice	Rožďalovice	10 až 19
KOHÚT A SPOL. spol. s r.o.	Smilovice	10 až 19
ASTROPRINT, s.r.o.	Úmyslovice	20 až 24
STADOS, spol. s r.o.	Vestec	20 až 24
PAJR, s.r.o.	Vlkava	100 až 199

Zdroj: ARES, vlastní zpracování

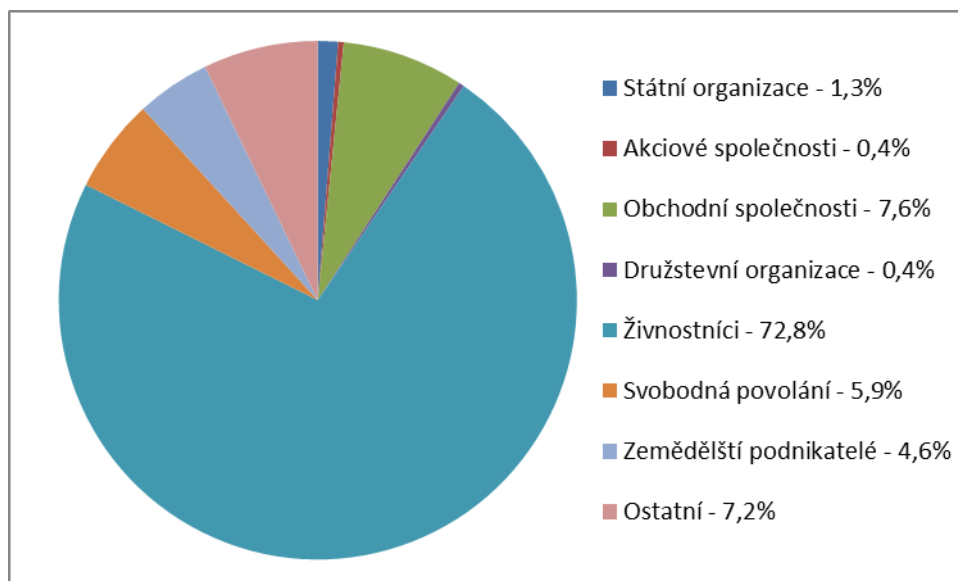
Graf č. 10 – Struktura podnikatelských subjektů k 31.12.2014



Zdroj: ČSÚ, vlastní zpracování

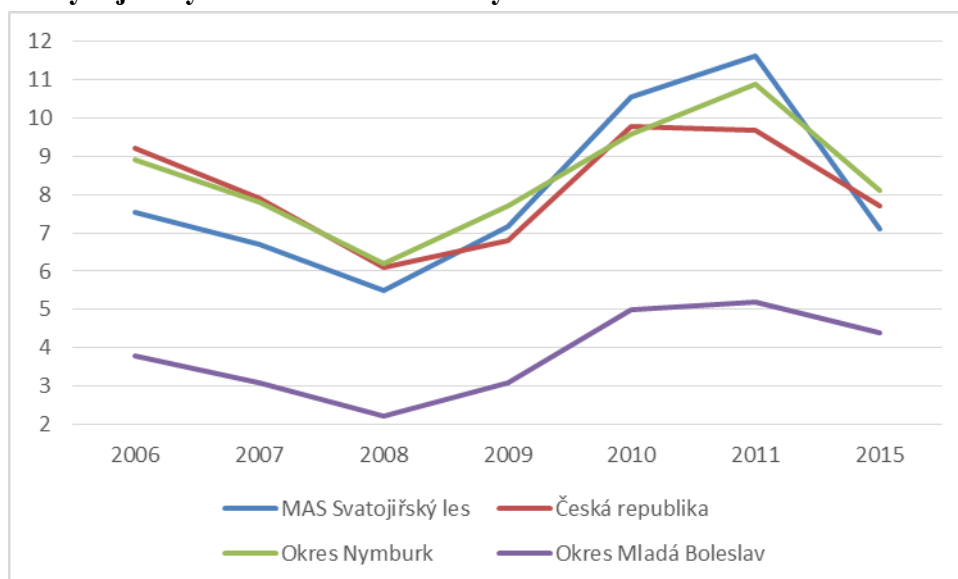
Struktura zaměření podnikatelských subjektů v porovnání posledních několika let neprochází velkými změnami.

Graf č. 11 – Struktura podnikatelských subjektů dle právní formy k 31.12.2014



Zdroj: ČSÚ, vlastní zpracování

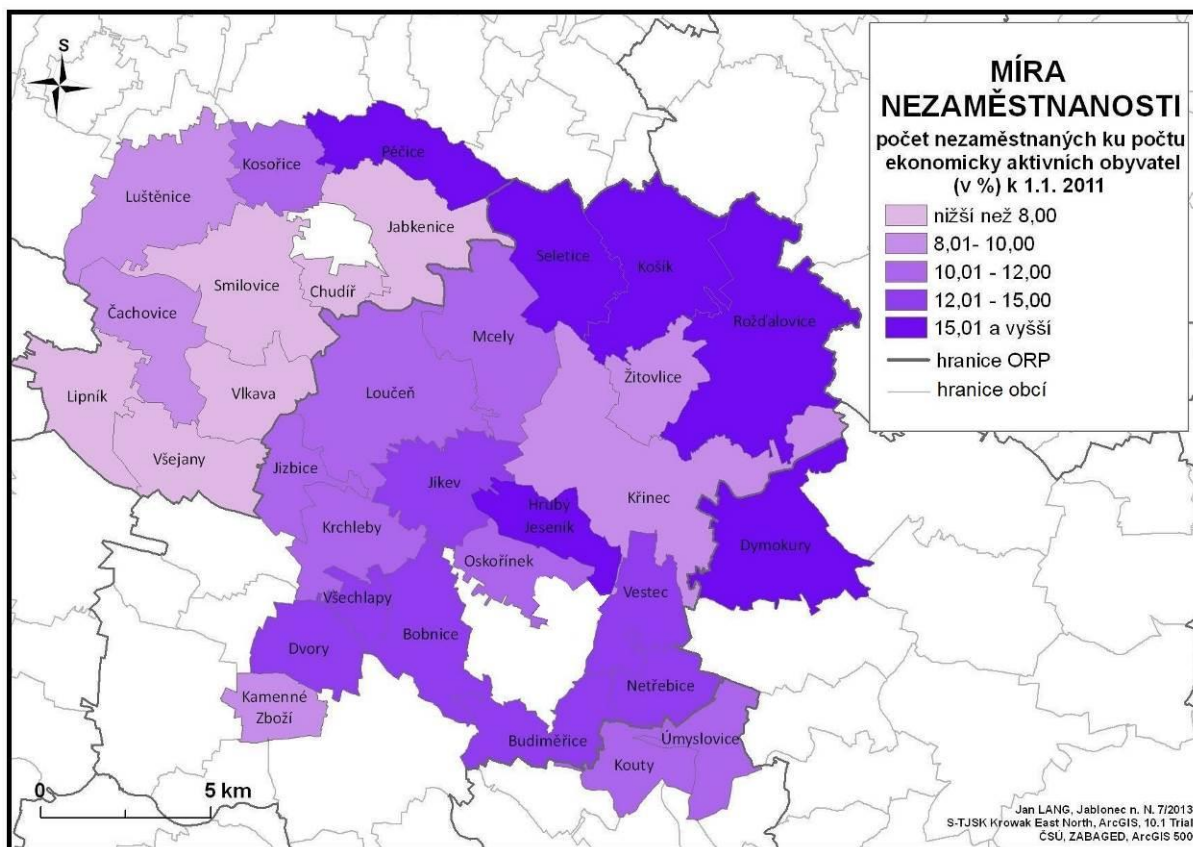
Graf č. 12 – Vývoj míry nezaměstnanosti vždy k 1.1. daného roku



Zdroj: MPSV, vlastní zpracování, za roky 2012 až 2014 nejsou ze strany MPSV dostupná data

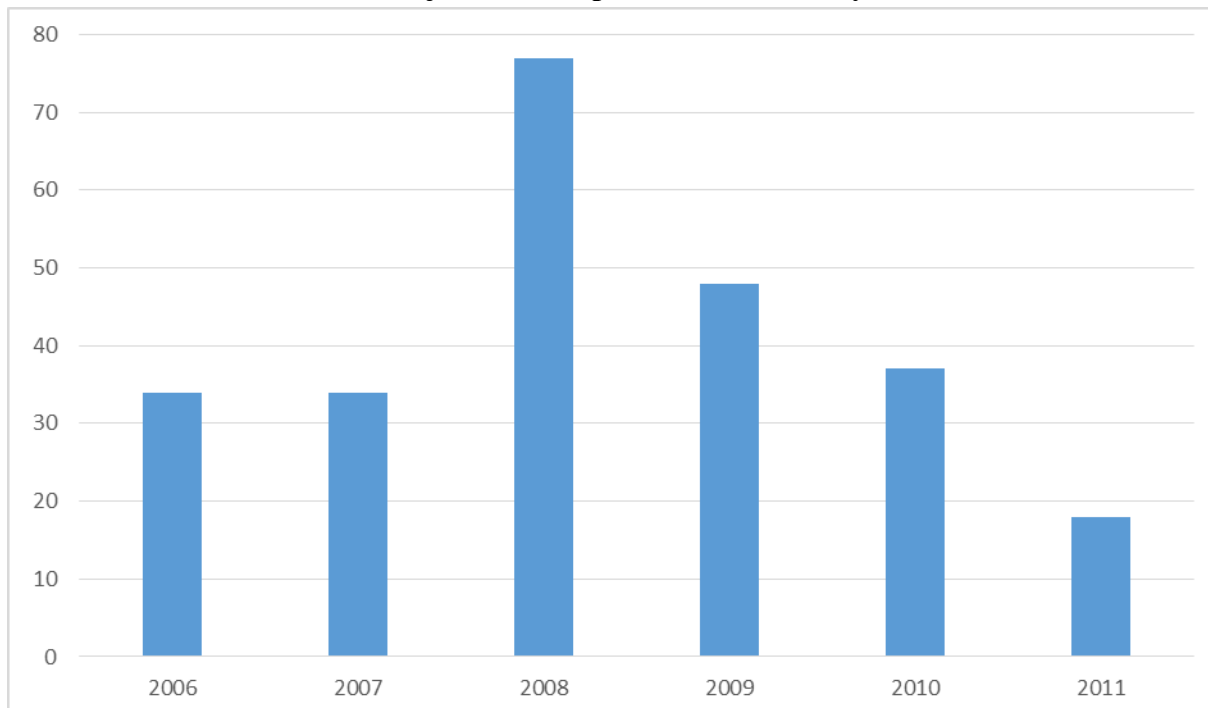
Vývoj míry nezaměstnanosti na území MAS je stejný jako v rámci celé České republiky. V letech 2006 až 2008 byla míra nezaměstnanosti nižší než v celé ČR, naopak v letech 2009 až 2011 vyšší. Mezi některými obcemi na území místní akční skupiny jsou velké rozdíly v míře nezaměstnanosti, především se jedná o část území místní akční skupiny, která patří do okresu Mladá Boleslav, kde důležitou roli v zaměstnanosti hraje v regionu Škoda Auto, a.s. a firmy, se kterými spolupracuje. Významná role v zaměstnanosti obyvatel na území místní akční skupiny patří vyjížděče za prací mimo území místní akční skupiny.

Mapa č. 8 – Míra nezaměstnanosti



Zdroj: MPSV, vlastní zpracování

Graf č. 13 – Počet uchazečů na jedno volné pracovní místo vždy k 1.1.



Zdroj: MPSV, vlastní zpracování

3.9 Zemědělství

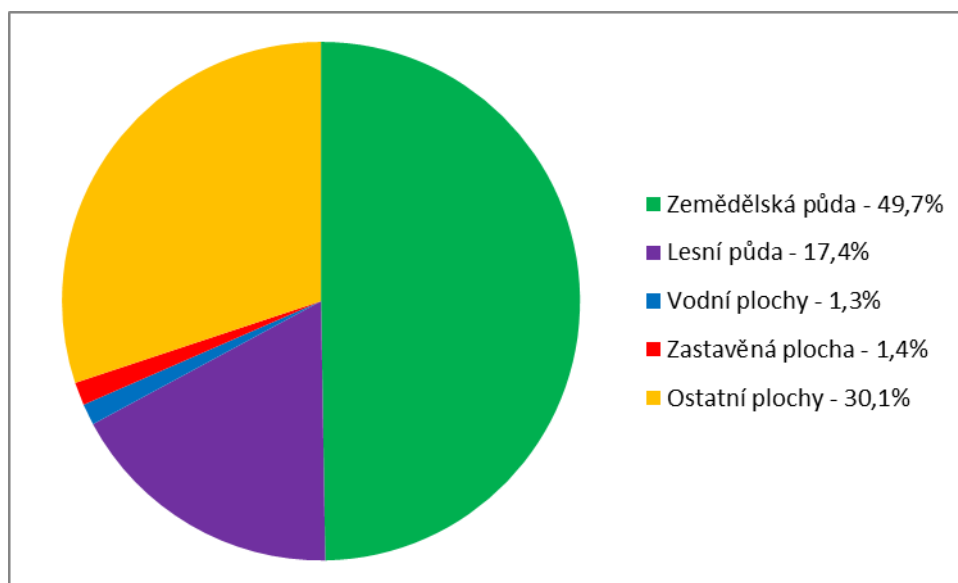
Zemědělství je na území místní akční skupiny jednou z tradičních činností. Území místní akční skupiny patří do řepařské oblasti, typ pšenično - žitný. Mezi nejvíce pěstované plodiny na velkých lánách patří: pšenice, ječmen, řepka, kukuřice, slunečnice a cukrová řepa. Na území místní akční skupiny je nejvíce chován skot, ovce a prasata. Provozy hlavně pro živočišnou výrobu jsou často ve špatném technickém stavu tj. vyžadují investice do budov a obnovu strojů. Diverzifikace činností zemědělských podnikatelů není příliš velká, avšak jsou pro ní příhodné podmínky (např. oblast cestovního ruchu, budování místního odbytu či včelařství).

Tabulka č. 14 – Zemědělské firmy s 10 a více zaměstnanci k 1.1.2014

Název firmy	Sídlo	Počet zaměstnanců
Czernin Dymokury s.r.o.	Dymokury	10 až 19
SEMA NYMBURK spol. s r.o.	Všechlapy	10 až 19
AGRI Loučeň, a.s.	Loučeň	20 až 24
Zemědělská akciová společnost Podchotutí, a.s.	Křinec	20 až 24
AGRO, družstvo služeb Luštěnice	Luštěnice	25 až 49
AGROMA - JÍKEV, s.r.o.	Jíkev	25 až 49
Družstvo vlastníků Krchleby	Krchleby	25 až 49
Montamilk, s. r. o	Kamenné Zboží	25 až 49
Poděbradská blata, a.s.	Kouty	50 až 99
Zemědělské družstvo Luštěnice	Luštěnice	50 až 99
ZEAS Oskořínek, a.s.	Oskořínek	100 až 199

Zdroj: PORTÁL FARMÁŘE, ARES, vlastní zpracování

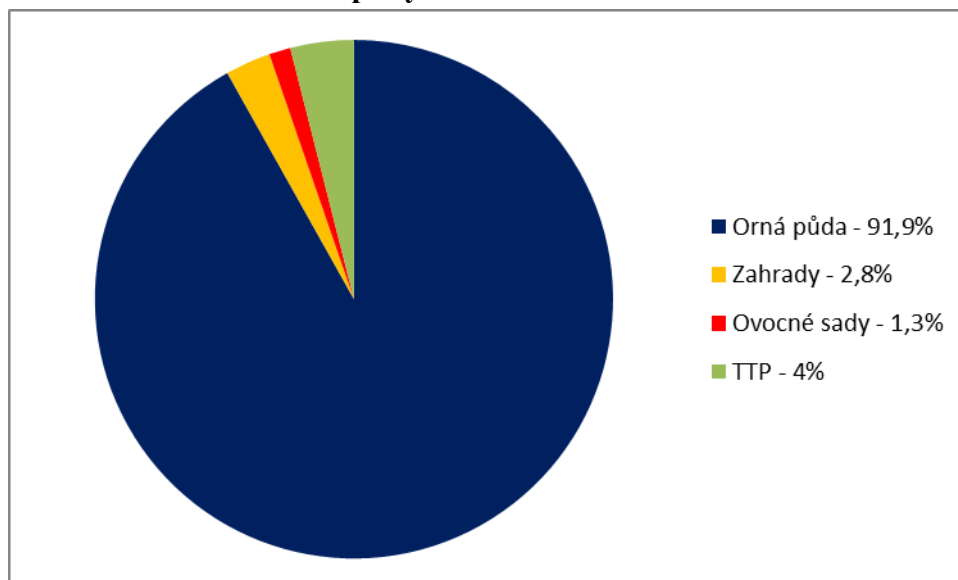
Graf č. 14 – Rozdělení půdy v území MAS k 31.12.2014



Zdroj: ČÚZK, vlastní zpracování

Zastoupení zemědělské půdy na území MAS je nižší než v celém Středočeském kraji, naopak je tomu v případě lesní půdy. V případě porovnání s ČR je však situace opačná tj. zastoupení zemědělské půdy je vyšší a lesní nižší. U vodních, zastavěných a ostatních ploch je zastoupení téměř stejné jako ve Středočeském kraji.

Graf č. 15 – Rozdělení zemědělské půdy v území MAS k 31.12.2014



Zdroj: ČÚZK, vlastní zpracování

Podíl orné půdy a TTP na celkové výměře zemědělské půdy je na území MAS vyšší než ve Středočeském kraji i celé ČR.

Pokud porovnáme výměru jednotlivých užití z údajů za minulé roky, zjistíme, že nedochází ke změnám, které by byly významné.

3.10 Cestovní ruch a památky

Tabulka č. 15 – Cestovní ruch a památky včetně technického hodnocení

Obec	Kostel	D. památky	Muzeum, galerie	Turistický cíl	Cyklostezka	Stravovací zařízení	Ubytovací zařízení	Obec	Kostel	D. památky	Muzeum, galerie	Turistický cíl	Cyklostezka	Stravovací zařízení	Ubytovací zařízení
Bobnice		2				2		Luštěnice	3	3		3	2	2	2
Budiměřice	3	3						Mčely	2	N		1		2	1
Čachovice	3	3			3	N		Netřebice		3					
Dvory	3	3						Oskořínek		2					
Dymokury	3	3						Pěčice		2					
Hrubý Jeseník	3	2		2				Rožďalovice	3	3	3	3		2	2
Chudíř		3						Seletice		3					3
Jabkenice	3	1	2	2	3	1		Smilovice	3	3					
Jíkev		2						Úmyslovice	2	2					
Jizbice		2				3		Vestec		N					
Kamenné Zboží		2						Vlkava							
Kosořice		N		1	1			Všechlapy		2				1	
Košík		2						Všejanya	2	2					
Kouty		3						Žitovlice	3	2	3				
Krchleby		2					N								
Křinec	3	3		2		2	1	MAS celkem	14	30	3	8	5	10	7
Lipník								MAS průměrné							
Loučeň		N		N	N	N	N	hodnocení	2,8	2,4	2,7	2,0	2,3	1,9	2,0

Zdroj: vlastní šetření v roce 2013

Pozn.: Číslice 1, 2 nebo 3 vyjadřuje hodnocení technického stavu budovy. 1 – výborný, 2 – dobrý, 3 – špatný a N – nehodnocen.

Území místní akční skupiny patří do turistického regionu Střední Čechy, oblast Střední Čechy - severovýchod – Polabí. Nejvýznamnější turistické cíle v území MAS jsou: zámky Loučeň a Křinec, galerie Melantrich a knihařská dílna Jendy Rajmana v Rožďalovicích, památník Bedřicha Smetany v Jabkenicích, naučné stezky v Křinci na Chotuci a Loučeni a rozhledna v Hrubém Jeseníku. Na území místní akční skupiny se nachází okolo 10 naučných stezek. Aktéři se v minimální míře věnují společným propagačním aktivitám, tento stav plyne z velké diferencovanosti mezi jednotlivými aktivitami.

Mezi největší ubytovací kapacity na území MAS patří Zámecký hotel Maxmilián na Loučeni, Lovecký hotel Jívák, Chateau Mcely, Penzion Bučický mlýn a Hotel Na kopečku Nové Zámky. Turistické informační centrum je v regionu jedno a to na zámku Loučeň. Certifikaci „cyklisté vítání“ má restaurace a penzion u Ottomanských na Loučeni.

V roce 2006 byly DSO Svatojiřský les vydány tyto propagační materiály: 8 druhů knížek, 11 druhů pohledů, 2 verze map a 8 typů letáků, z toho jsou některé letáky vydány v anglickém, německém nebo ruském jazyce. V rámci tohoto projektu byly po území rozmístěny navigační cedule o turistických cílech, neboť území je velmi vhodné pro cyklisty. Další propagační materiály vydal DSO RTB např. kniha Zanechali tady stopu vydaná v roce 2008 a publikaci Šlápněte do pedálů vydanou v roce 2011. Propagační materiály vydává i MAS např. S pohádkami do Svatojiřského lesa v roce 2009 a mapa MAS Svatojiřský les v roce 2011. Tyto propagační materiály hrají důležitou roli v propagaci regionu.

Ve většině obcí se nachází několik drobných památek, které jsou ve velmi špatném stavu avšak patří mezi důležité krajinotvorné prvky. Zlepšení této situace je velmi problematické a to z několika důvodů. Obce nemají dostatek financí a investují do potřebnějších projektů např. různá infrastruktura. Dalším důvodem nezájmu je téměř žádný ekonomický přínos po opravě drobné památky do lokality a v několika případech jsou nejasné majetkové vztahy tj. památky často nejsou v katastrální evidenci. Využití drobných památek v cestovním ruchu a kultuře se také příliš nedaří, ale je to spíše potenciál do budoucna, který může přispět k atraktivitě a zájmu alespoň menšího množství místních či turistů.

3.11 Životní prostředí

Na území MAS se nenachází dle Českého hydrometeorologického ústavu velký znečišťovatel. Mezi střední znečišťovatele je zařazeno 25 provozoven na území MAS, které jsou většinou situovány ve větších sídlech. Mezi hlavní znečišťovatele ovzduší patří lokální spalování fosilních paliv. Na území místní akční skupiny se nenachází žádná skládka, spalovna ani bioplynová stanice.

Nejvýznamnějším vodním tokem na území MAS je řeka Mrlina. Mezi významné vodní plochy patří: Bučický rybník, Vlkavský rybník a soustava rybníků u Rožďalovic a Jabkenic.

Rožďalovické rybníky jsou významná ptačí oblast NATURA 2000. Zadržování vody v krajině a protipovodňová opatření jsou v území nedostatečná.

Na území MAS se rozprostírá několik významných chráněných lokalit, které jsou uvedeny v tabulce č. 16, z nich nejvýznamnější je národní přírodní rezervace Čtvrtě v k.ú. Mcely. Národní přírodní rezervace Čtvrtě byla vyhlášena roku 1989 za účelem ochrany přirozených společenstev kamejkových habřinových doubrav, doubrav s mochnou bílou a jasanových prameništích olšin. Mezi další významné rostlinné druhy v národní přírodní rezervaci Čtvrtě patří bledule jarní a krušík drobnolistý. Na území MAS se nachází 41 památných stromů či stromořadí.

Tabulka č. 16 – **Chráněná území MAS k 1.1.2015**

název	Typ
Čtvrtě	Národní přírodní rezervace
Chotuc	Národní přírodní památka
Rožďalovické rybníky	Ptačí oblast
Dymokursko	Evropsky významná lokalita
Loučeň - hotel Jívák	Evropsky významná lokalita
Loučeňské rybníčky	Evropsky významná lokalita
Čtvrtě	Evropsky významná lokalita
Milovice - Mladá	Evropsky významná lokalita
Pěnovce u rybníka Lutovnik	Evropsky významná lokalita

Zdroj: Agentura ochrany přírody a krajiny, vlastní zpracování

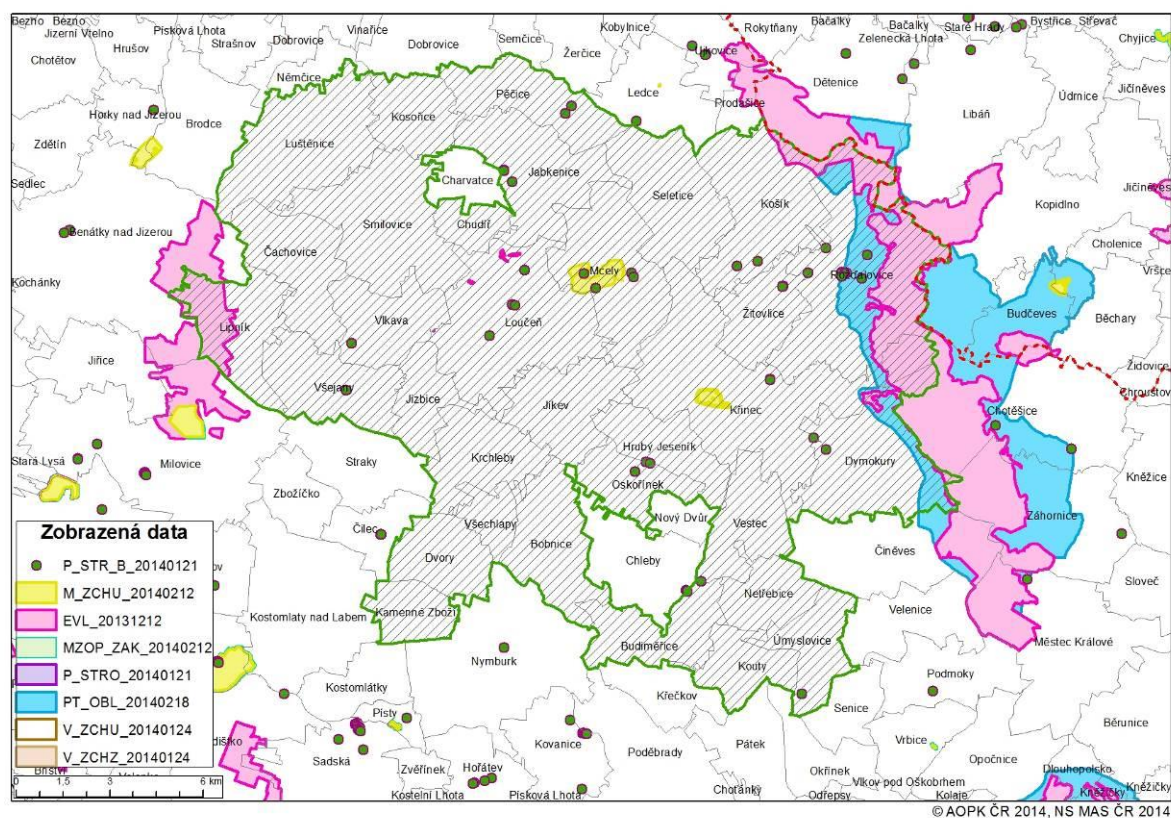
Tabulka č. 17 – **Památné stromy na území MAS k 1.1.2015**

Budiměřice	Skupina 3 dubů letních	Pěčice	Dub letní
Dymokury	Hrušeň u Svídnice	Pěčice	Dub letní
Hrubý Jeseník	Lipová alej v Hrubém Jeseníku	Pěčice	Dub letní
Hrubý Jeseník	Lípy v Hrubém Jeseníku	Pěčice	Dub letní
Jabkenice	Dva jírovce maďaly	Pěčice	Duby v Pěčické bažantnici
Jabkenice	Jabkenický dub	Pěčice	Dva duby letní
Košík	Lípa malolistá	Pěčice	Dva duby letní
Košík	Lípa malolistá	Pěčice	Smrk ztepilý
Křinec	Lípy na Kuncberku	Rožďalovice	Buk lesní
Křinec	Zábrdovická hrušeň	Rožďalovice	Dub zimní
Loučeň	Dub v Loučeni	Rožďalovice	Dub zimní
Loučeň	Kaštan v Loučeni	Rožďalovice	Jinan dvoulaločný
Loučeň	Liliovník v Loučeni	Rožďalovice	Jírovce u Isidora
Loučeň	Smetanův dub	Rožďalovice	Lípa u sv. Havla
Mcely	Buk lesní	Rožďalovice	Lípy u křížku za bažantnicí
Mcely	Dřín obecný	Rožďalovice	2x jírovec maďal

Mčely	Dub letní	Úmyslovice	Hrušeň obecná
Mčely	Dub u zámku	Vestec	Havranský dub
Oskoříněk	Lipové stromořadí u Oskořínku	Všejany	Lipa malolistá
Oskoříněk	Skupina dvou lip malolistých	Žitovlice	Jírovce u Žitovic
Pěčice	Dub letní		

Zdroj: Agentura ochrany přírody a krajiny, vlastní zpracování

Mapa č. 9 – Chráněná území a prvky na území MAS



Zdroj: AOPK ČR, NS MAS

3.12 Územní a strategické plánování

Tabulka č. 18 – Územně plánovací podklady, dokumentace a strategické plány obcí

Obec	Urbanistická studie	Územní plán	Regulační plán	Strategický plán rozvoje obce	Brownfield	Obec	Urbanistická studie	Územní plán	Regulační plán	Strategický plán rozvoje obce	Brownfield
Bobnice						Loučeň					
Budiměřice						Luštěnice					
Čachovice						Mcely					
Dvory						Netřebice					
Dymokury						Oskořínek					
Hrubý Jeseník						Pěčice					
Chudíř						Rožďalovice					
Jabkenice						Seletice					
Jíkev						Smilovice					
Jizbice						Úmyslovice					
Kamenné Zboží						Vestec					
Kosořice						Vlkava					
Košík						Všechlapy					
Kouty						Všejanya					
Krchleby						Žitovlice					
Křinec											
Lipník						MAS celkem	10	32	5	23	6

Zdroj: vlastní šetření v roce 2013, v průběhu tvorby strategie byla data aktualizována

Územní plán mají vytvořeny všechny obce v území MAS. Většina obcí má v územních plánech vytvořeny rozvojové plochy pro bydlení a některé nabízejí vlastní stavební pozemky k prodeji (např. Rožďalovice a Křinec). Strategické plány rozvoje obcí má 23 obcí. Tyto strategické plány sloužily jako jeden ze zdrojů pro tvorbu této strategie. Na území MAS bylo mezi lety 2001 až 2012 postavěno 559 bytů z toho 79 v bytových domech. Celkový počet obydlených bytů na území MAS je 7 145.

Na území MAS působí DSO RTB, který je členem MAS a sdružuje 24 obcí. Dalším svazkem, který působí na území MAS je Mikroregion Střední Polabí, jehož členem jsou obce Dymokury a Kouty. Celkem 13 obcí na území MAS jsou členy Svazu měst a obcí ČR a 8 obcí je členem Sdružení místních samospráv ČR.

4 SWOT analýzy

Tyto SWOT analýzy vznikaly na tematických setkáních s komunitou nad budoucností nebo při setkávání pracovní skupiny STRATEGIE. Přehled setkání je přílohou této strategie.

4.1 Celková SWOT analýza

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
S1. geografická poloha regionu v rámci ČR S2. blízkost Praze a Mladé Boleslavi S3. fungující zemědělské obhospodařování krajiny S4. rozsáhlé lesní komplexy S5. zájem samosprávy o integraci a spolupráci obcí a dalších aktérů S6. kvalitní životní prostředí S7. schopnost subjektů žádat o dotace S8. vytvoření propagačních a informačních materiálů pro zviditelnění oblasti S9. existence několika rozvojových ploch pro bydlení	W 1. stav dopravní infrastruktury W 2. malá občanská participace při dění v obcích W 3. nedostatek ubytovacích a stravovacích zařízení W 4. neudržovaná a nevyužívaná veřejná prostranství v intravilánech obcí W 5. převaha lokálního spalování fosilních paliv W 6. dopravní obslužnost W 7. nedostatek pracovních míst v některých obcích W 8. velká vyjížďka za prací mimo region W 9. stav některých historických objektů W 10. nedostatečná protipovodňová ochrana W 11. nárůst polarizace mezi jednotlivými obcemi
PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
O 1. zájem samosprávy, neziskových organizací a soukromého sektoru o rozvoj území O 2. rozvoj cestovního ruchu	T 1. růst nezaměstnanosti T 2. pozastavení či špatné formulování dotačních titulů T 3. odliv obyvatel mimo region

O 3.rozvoj meziregionální a mezinárodní spolupráce O 4.spolupráce aktérů uvnitř regionu O 5.rozvoj MSP O 6.vybudování zařízení pro občany v důchodovém věku O 7.podpora pozemkových úprav O 8.vznik vzdělávacího centra v regionu	T 4. stárnutí populace T 5. zavírání menších škol T 6. zánik spolků T 7. pokles zájmu o region T 8. růst dopravní zátěže T 9. další růst dojížděky za prací
---	---

4.2 SWOT analýza školství

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
S10. škola = hybatel dění ve venkově S11. školy jsou konkurenceschopné vůči větším školám v okolí území MAS S12. rodinný přístup k žákům S13. školy spolupracují v rámci obce s místními spolky S14. potenciál venkovské školy – individuálnější přístup učitel vs. žák	W 12. špatný stavebně-technický stav budov škol W 13. špatné a nedostatečné vybavení W 14. malá naplněnost některých ZŠ W 15. přeplněnost některých MŠ
PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
O 9. spolupráce mezi školami O 10. spolupráci školy s jinými subjekty O 11. podpora volnočasových aktivit ve spolupráci s rodiči O 12. větší otevřenost škol vůči veřejnosti O 13. zlepšení informování o dění ve školách	T 10. nedostatek financí na chod a investice T 11. nedostatek žáků T 12. nárůst legislativy T 13. nedostatečná komunikace s orgány VS

O 14. dotační prostředky O 15. sponzoring	
--	--

4.3 SWOT analýza volnočasové aktivity

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
S15. velký počet spolků v území MAS S16. dostatek infrastruktury S17. spolky mají tradici S18. podpora ze strany obcí a sponzorů S19. spolky spolupracují v rámci obce mezi sebou či s jinými subjekty S20. spolky jsou jedním z hybatelů dění v obci	W 16. „táhne to pár lidí a ostatní se vezou“ W 17. špatný stav infrastruktury (zázemí) a nedostatek financí na údržbu infrastruktury (zázemí) W 18. neprofesionalizace či nedostatek času na nadstavbové činnosti W 19. malá podpora měkkých projektů
PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
O 16. zapojení dalších občanů do činnosti spolků O 17. získání peněz na projekty O 18. mezuregionální spolupráce O 19. zapojení všech věkových kategorií do činností spolku O 20. propagace aktivního trávení volného času	T 14. stárnutí členské základny spolků T 15. rozpad spolků T 16. nárůst legislativy a administrativy T 17. zhoršování stavu infrastruktury T 18. pokles zájmu o spolky

4.4 SWOT analýza infrastruktura a bezpečnost

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
S21. dostatečná síť místních a účelových komunikací	W 20. v některých lokalitách je špatný stav místních a účelových

S22. velký podíl obcí s kanalizací (78%) S23. velký podíl obcí s vodovodem (94%) S24. veřejné osvětlení a rozhlas je ve všech obcích MAS S25. některé obce instalovaly ukazatele měření rychlosti S26. aktivní SDH a JSDH	komunikací W 21. v některých lokalitách je kanalizace a vodovod ve špatném stavu či nepokrývá celé území obce W 22. veřejné osvětlení a rozhlas v některých lokalitách nemá 100% pokrytí obce nebo je ve špatném stavu W 23. stav některých hasičských zbrojnic a hasičské techniky
PŘÍLEŽITOSTI O 21. rekonstrukce stávající dopravní a technické infrastruktury O 22. výstavba cyklostezek jako udržitelné formy dopravy po regionu O 23. zajištění větší ochrana proti povodním s důrazem na zvýšení akceschopnosti místních JSDH a SDH	HROZBY T 19. růst nákladů na provoz kanalizace a vodovodů => růst vodného a stočného T 20. nedostatek financí na údržbu infrastruktury T 21. nárůst kriminality a vandalismu T 22. zvýšení rizika povodní a dalších živelných katastrof

4.5 SWOT analýza podnikání

SILNÉ STRÁNKY S27. působení firmy Škoda Auto, a.s. a jejich subdodavatelů S28. tradiční zemědělská oblast S29. rozvinutá dopravní infrastruktura S30. blízkost Prahy a Mladé Boleslavi	SLABÉ STRÁNKY W 24. nedostatek investic do rozvoje mikropodnikání W 25. nízký počet pracovních míst v některých lokalitách W 26. nerozvinutost lokálního trhu s místními výrobky
--	---

PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
O 24. rozvoj podnikání v oborech, které nejsou v regionu zastoupeny nebo dostatečně rozvinuty O 25. rozvoj lokálního trhu s produkty a službami O 26. rozvoj cestovního ruchu a na něj navázaných aktivit	T 23. úpadek automobilového průmyslu T 24. nárůst legislativy

4.6 SWOT analýza zemědělství

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
S31. fungující zemědělské obhospodařování krajiny S32. tradice v regionu (Polabí) S33. kvalitní půda v rámci ČR S34. vysoký podíl orné půdy S35. blízkost cukrovaru Dobruška	W 27. převaha rostlinné výroby W 28. nízká finanční kapacita zemědělců investovat do budov a strojů W 29. zemědělské brownfields W 30. velké půdní celky W 31. půda postupně ubývá (zastavování)
PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
O 27. diverzifikace zemědělské výroby O 28. prodej výrobků ze dvora O 29. rozvoj regionální značky (Polabí) O 30. rozvoj bio zemědělství O 31. propojení s ČR (agroturistika) O 32. spolupráce mezi zemědělci v regionu O 33. podpora mladých zemědělců O 34. obnova krajinných prvků	T 25. stárnutí pracovní síly v zemědělství T 26. nedostatek vzdělaných lidí pro práci v zemědělství T 27. další zastavování zemědělské půdy T 28. zhoršování kvality zemědělské půdy T 29. eroze zemědělské půdy T 30. změna majetkových vztahů k půdě T 31. dovoz nekvalitních komodit z jiných zemí, regionů

4.7 SWOT analýza památky a péče o ně

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
S36. velká koncentrace památek místního významu S37. zájem veřejnosti o památky místního významu S38. památky podporují budování vztahů v regionu S39. Památky zvyšují atraktivitu regionu S40. památky lákají lidi do regionu S41. památky tvoří místní (regionální) identitu S42. zlepšení stavu některých památek díky dotacím či dárcům S43. památky zachovávají ráz krajiny	W 32. nedostatek financí na opravy památek W 33. nízké využití památek místního významu pro cestovní ruch W 34. špatný stavebně technický stav památek W 35. nejasné majetkové vztahy k některým památkám W 36. neexistence kulturního využití u řady památek W 37. malá podpora památek místního významu (neaktivita lidí)
PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
O 35. možnost navázání na kulturní akce O 36. získání peněz na opravy památek O 37. církevní restituce O 38. zapojení malých památek do cestovního ruchu O 39. zachování kulturního dědictví venkova	T 32. zhoršení stavebně technického stavu T 33. vandalismus T 34. měnící se dotační prostředí T 35. nezájem řešit špatný stav památky

4.8 SWOT analýza cestovní ruch

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
S44. geografická poloha regionu S45. dostupnost propagačních a informačních materiálů pro zviditelnění oblasti (letáky, knihy) S46. potenciál území k rozvoji cykloturistiky S47. velká přitažlivost hlavních turistických cílů S48. navigační a informační cedule o cílech po regionu S49. ráz krajiny	W 38. cestovní ruch je zaměřen na několik hlavní aktérů W 39. není společná koncepce CR – každý aktér má svůj individuální přístup W 40. nízké využití památek místního významu pro cestovní ruch W 41. špatná kvalita dopravní infrastruktury
PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
O 40. zatraktivnění některých dalších cílů v regionu O 41. společná propagace O 42. využití cílů v okolí regionu O 43. využití odkazu významných osobností, které zanechali v územní své stopy O 44. realizace projektu Greenway Mrlina O 45. rozvoj agroturistiky O 46. rozvoj sportovního rybolovu O 47. podpora geocachingu O 48. rozvoj dalšího podnikání vázaného na cestovní ruch O 49. inspirace v jiných regionech či v zahraničí	T 36. nedostatek turistů T 37. nedostatek financí na udržování/provoz cílů T 38. vnímání regionu jako málo vhodného pro turisty T 39. podcenění propagace T 40. nárůst legislativy T 41. nedostatek služeb v regionu a jejich kvalita

4.9 SWOT analýza životní prostředí

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
S50. kvalitní životní prostředí, rozmanitost krajiny S51. absence velkého znečišťovatele na území MAS S52. rozsáhlé lesní komplexy S53. rostoucí význam veřejných prostranství a zeleně pro obyvatele obcí S54. velký podíl obcí s kanalizací (78%) S55. velký podíl obcí s vodovodem (94%)	W 42. špatný stav některých vodovodů, kanalizací a ČOV W 43. kanalizace a vodovod nepokrývají v některých případech celé území obce W 44. nedostatečné zadržování vody v krajině
PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
O 50. obnova krajinnotvorných prvků O 51. vytvoření společného systému nakládání s komunálními odpady O 52. společný postup k hospodaření s vodou v krajině	T 42. riziko povodní T 43. pokles hladiny podzemních vod T 44. nárůst vzniku černých skládek

5 Analýza problémů a potřeb

5.1 Školství

Mezi největší problémy v oblasti školství patří technický stav budov mateřských a základních škol a v některých případech i jejich nedostatečné vybavení. V případě některých mateřských škol je na území MAS také patrná jejich nedostatečná kapacita. Budoucí potřeby v této oblasti převážně tedy spočívají v rekonstrukcích budov, nákupu pomůcek a využití potenciálu škol jako aktéra či hybatele na místní úrovni.

Nejčastěji definované potřeby:

1. zateplení obálek budov včetně výměny oken
2. **úprava prostor a nákup pomůcek pro výuku se zaměřením na klíčové kompetence**
3. **další úpravy budov např. navyšování kapacit, oprava střech a sociálního zařízení**
4. **důraz na žáky se speciálními vzdělávacími potřebami**
5. **realizace aktivit pro širokou veřejnost např. celoživotní vzdělávání**
6. **vylepšení podmínek pro sport a trávení volného času u škol**
7. rozvoj vzdělávacích a pohybových aktivit v rámci rozšířené výuky

5.2 Kultura, sport a volnočasové aktivity

Na území MAS se nachází značný počet různorodých prostor pro trávení volného času, avšak ve většině případů jsou tyto prostory v horším technickém stavu či málo využívané. Nastávající aktivity v této oblasti by se nejenom měly věnovat opravám těchto zařízení, ale i budování nové infrastruktury pro trávení volného času. Důležitým bodem, na který je také nutno se zaměřit, je podpora pořádání různých akcí a jejich propagace v území MAS.

Nejčastěji definované potřeby:

1. projekty zaměřené na zlepšení stavu kulturních či obecních domů/sálů
2. rekonstrukce sportovišť včetně jejich rozšíření

3. výstavba a rozšiřování dětských a street workoutových hřišť
- 4. zlepšení stavu zázemí pro spolkovou činnost**
5. podpora konání kulturních a sportovních akcí

5.3 Obchody, pošta a dopravní obslužnost

Zastoupení obchodů se smíšeným zbožím v regionu je téměř bezproblémové, občas však vyžadují tyto budovy nějaké opravy. Problém v posledních letech vzniká na menších obcích, kde dochází ke značnému omezování provozní doby poboček pošty. Autobusová dopravní obslužnost je v některých částech regionu vnímána jako nedostačující, tam by aktivity měly směřovat k jejímu posílení či lepšímu nastavení jízdních řádů dle potřeb místních obyvatel.

Nejčastěji definované potřeby:

1. zlepšení stavu autobusových a vlakových zastávek
- 2. prohloubení role udržitelných forem dopravy v území MAS např. cyklodoprava**
3. udržení či rozšíření stávajících služeb v regionu
4. lepší přizpůsobení jízdních řádů potřebám v území

5.4 Zdravotnictví a sociální služby

Největší problémy v oblasti zdravotní a sociální péče jsou v poskytování terénních služeb, které jsou zajišťovány subjekty mimo region. V regionu se tedy nabízí možnost zkvalitnění této péče pomocí vybudování vlastního zázemí s následným zvýšením akceschopnosti. U existujících pobytových služeb není snaha o žádné velké rozšiřování, ale spíše o zkvalitnění zázemí a poskytovaných služeb. Celkově by tato oblast potřebovala podpoření i informačními aktivitami a společné komunitní plánování sociálních a návazných služeb.

Nejčastěji definované potřeby:

- 1. zvýšení zaměření terénních a ambulantních sociálních služeb v území s důrazem na seniory**
- 2. zkvalitnění infrastruktury pro zdravotní a sociální služby**
3. podpora prevence negativních vlivů na děti a mládež

5.5 Bezpečnost obyvatel

Stav veřejných osvětlení, chodníků a místních komunikací je jedním z největších problémů na území místní akční skupiny. Budoucí projekty je proto nutné zaměřit na jejich rekonstrukce a na dobudování nových částí. V oblasti kriminality nejsou v území patrné žádné závažné problémy.

Nejčastěji definované potřeby:

- 1. rekonstrukce chodníků, komunikací a VO se zaměřením na zvýšení bezpečnosti a bezbariérovosti**
2. výstavba nových chodníků a VO v obcích
3. umístění nových měřičů rychlosti a přechodů pro chodce v problémových úsecích
- 4. budování systémů akceschopnosti při živelných pohromách**
- 5. vytváření opatření, které zklidňují dopravu v obcích**

5.6 Technická infrastruktura

Kanalizace a vodovod můžeme najít ve velké části obcí na území místní akční skupiny, avšak v některých obcích je ve špatném stavu či nepokrývá celé území obce, na tyto problémy je nutné se zaměřit v příštích letech.

Nejčastěji definované potřeby:

1. rekonstrukce stávajícího vedení kanalizací a vodovodů
2. výstavba nových kanalizací a ČOV
3. podpora ukládání elektrického vedení do země

5.7 Podnikání a zemědělství

U některých podnikatelů jsou patrné nedostatečné finanční kapacity na opravy provozů a nákup nových technologií či strojů, avšak toto není vše, na co je nutné soustředit pozornost. Výzvou pro náš regionu může být podpora místních výrobců, rozvoj podnikání pro region v nových či méně zastoupených oblastech, zintenzivnění spolupráce mezi podnikateli

a dalšími subjekty na místní a regionální úrovni, zkrácení cesty výrobku ke spotřebiteli a nastartování aktivit v sociálním podnikání.

Nejčastěji definované potřeby:

- 1. projekty zaměřené na opravu budov a prostor pro podnikání**
- 2. nákup strojů a technologií**
- 3. zvýšení propagace místních firem v regionu**
- 4. podpora zkracování cesty produktů k zákazníkům**
- 5. vznik a rozšiřování sociálních podniků**
- 6. prohloubení spolupráce mezi podnikatelskými subjekty a NNO či obcemi**

5.8 Cestovní ruch a památky

Největším problémem v této oblasti je technický stav památek, které jsou dlouhodobě velmi podfinancované. V příštích letech je tedy nutné vyvinout úsilí o realizaci projektů na jejich rekonstrukce a restaurování. V oblasti cestovního ruchu a využití památek je nutné se zaměřit i na propagaci a v některých případech podporovat i konání různých akcí v nich. Cestovní ruch se nepodílí větším podílem na struktuře podnikatelských aktivit v regionu, ale i tak hraje v území důležitou roli.

Nejčastěji definované potřeby:

1. restaurování a opravy místních památek
2. podpora propagace regionu jako zajímavé turistické destinace
- 3. rozvoj cykloturistické a pěší infrastruktury**
4. zvýšení role malých památek v cestovním ruchu
5. využít památky při pořádání různých akcí
- 6. podpora aktivit a služeb navazujících na cestovní ruch**

5.9 Životní prostředí

Na území MAS nejsou větší problémy, které by byly spjaté se životním prostředím. Velkým problémem jsou povodně na řece Mrlině, na něž by měl být kladem důraz. Důležitou

schopností krajiny, která by také měla být podporována, je zadržování vody v území. Dalším tématem, které by mělo být podporováno je zlepšování stavu krajiny např. formou výsadby alejí a zlepšování stavu sídelní zeleně.

Nejčastěji definované potřeby:

1. podpora správného hospodaření s povrchovou vodou
2. zlepšování vzhledu krajiny pomocí krajinotvorných prvků
3. revitalizace zelených ploch v intravilánech obcí

Tučně vyznačené potřeby budou řešeny prostřednictvím ESI fondů s ohledem na možnosti financování v rámci integrovaného nástroje.

6. Strategická část

6.1 Mise – poslání organizace:

Místní akční skupina SVATOJIŘSKÝ LES, z.s. je nezisková organizace sdružující zájemce z řad veřejné správy, podnikatelů a neziskových organizací, kteří usilují o dlouhodobý a udržitelný rozvoj regionu, jehož osou je Svatojiřský les. Pracuje na půdorysu principů metody Leader/CLLD s využitím mezioborové a meziobecní spolupráce. Orientuje se především na potřeby obyvatel a návštěvníků regionu. Cílem je všeobecně podporovat rozvojové aktivity, ale i přímo koordinovat vybrané projekty a pomáhat získávat prostředky na rozvojové záměry obcím, podnikatelům i neziskovým organizacím.

Principy na kterých stojíme:

- spolupráce
- aktivní lidé v regionu
- zhodnocení přírodního a kulturního bohatství
- podpora podnikání s důrazem na sociální podnikání
- poctivost v jednání i práci

6.2 Vize strategie

Některé obce ve venkovských regionech našeho charakteru se potýkají s úbytkem obyvatelstva, které je způsobeno hůře dostupnou občanskou vybaveností, kterou venkov trpí. Na druhou stranu ani místními obyvateli, ani návštěvníky nejsou dostatečně využívány hodnoty, které region Svatojiřského lesa má.

Chceme proto směřovat k vybudování soběstačného regionu, jak po stránce pracovních příležitostí, rozvojových ploch, drobných služeb i základního nákupu. Podporou drobného podnikání chceme udržet své obyvatele v rámci regionu a rozšířit nabídku služeb pro jeho návštěvníky.

K tomu chceme přispět kvalitní sítí základních a dostatečnou kapacitou mateřských škol, aby děti nemusely za vzděláním vyjíždět mimo region a budovaly si k němu intenzivnější vztah. V neposlední řadě chceme zejména formou terénních sociálních služeb pro seniory podporovat aktivní stárnutí.

Naší vizí je:

**MAS SVATOJIŘSKÝ LES - region soběstačný
v základních službách pro občany i návštěvníky, nabídce
práce, spolkové činnosti i vzdělání.**

O naplnění vize rozvoje budeme usilovat ve 4 prioritních oblastech:

- INFRASTRUKUTRA pro služby, dopravu i bydlení
- DĚTI A SENIOŘI, naše budoucnost a minulost
- PODNIKÁNÍ A CESTOVNÍ RUCH , spokojenost pro návštěvníky, příležitost pro obyvatele
- ROZVOJ REGIONU, servisní a koordinační role MAS

Strategické cíle

1. zlepšení INFRASTRUKUTURY pro služby, dopravu i bydlení
2. podpora DĚTÍ A SENIORŮ
3. zkvalitnění podmínek pro PODNIKÁNÍ A CESTOVNÍ RUCH
4. podpora ROZVOJE REGIONU prostřednictvím servisní a koordinační role MAS

6.3 INFRASTRUKUTRA pro služby, dopravu i bydlení

Technická a dopravní infrastruktura tvoří nejviditelnější část problémů regionu Svatojiřský les. Náklady na tuto prioritní oblast přesahují možnosti MAS. Přesto chceme jednotlivým obcím pomoci v přípravě kvalitních projektů a se získáváním investičním prostředků, protože bez uspokojení základních potřeb obyvatel je těžké rozvíjet region i v dalších potřebných oblastech.

Prioritní oblast: Infrastruktura	
Cíl: Rozvoj a zkvalitnění komunikací a veřejného prostoru.	Číslo cíle: I 1
	Garant: Petr Kapal

Popis cíle: Chceme dosáhnout zkvalitnění komunikací s důrazem na bezpečnost a kvalitní odvodnění. Chceme zejména v některých oblastech regionu výrazně podpořit budování kvalitního veřejného prostoru, který bude zvat k setkávání i aktivitě.		
I 1.1	Zkvalitnění a zvyšování bezpečnosti místních komunikací a chodníků.	Zdroje: IROP SC 1.2, MMR, SFDI, Středočeský kraj
I 1.2	Budování veřejného prostranství.	Zdroje: OPŽP, MŽP, nadace, zdroje soukromého sektoru
I 1.3	Místní osvětlení a rozhlas s důrazem na eliminaci světelného smogu a provozních nákladů.	Zdroje: Středočeský kraj

Doložení potřeby cíle:

Všechny obce, které zařadily své záměry do katalogu projektů, jenž spravuje MAS, mají alespoň jeden projekt, jenž se věnuje obnově místních komunikací. Stejně tak v rámci analýzy dostupných strategických plánů obcí v regionu je zřejmé, že rekonstrukce místních komunikací, veřejného prostoru, ale i další související infrastruktury je potřebný.

Při skupinové práci s představiteli regionu byla špatná kvalita místní dopravní infrastruktury uvedena ve slabých stránkách hned na prvním místě bod W1. Viz také specifická SWOT 4.4, ale také bod W20.

Taktéž problematika opatření I 1.2 je doložena SWOT analýzou bodem W4.

Potřeba řešení kvality veřejného prostoru je doložena i skladbou dětských a studentských prací v soutěži „Budoucnost regionu, ve které žiji.“ Opatření I 1.3 reaguje na bod SWOT W22.

Dalším z podnětů pro tento cíl byly i výsledky dotazníkového šetření mezi obyvateli regionu, kde je možné jasně doložit nespokojenost se stavem chodníků a vůbec tras pro pěší.

Prioritní oblast: Infrastruktura	
Cíl: Vznik a zkvalitnění infrastruktury pro služby a veřejnou dopravu.	Číslo cíle: I 2
	Garant: Petr Kapal

Popis cíle: Chceme podporovat vznik drobných služeb pro obyvatele a tam kde to není účelné, tak kvalitní dopravní dostupnost takových služeb v přirozených centrech mimo region.		
I 2.1	Zvyšování bezpečnosti zastávek veřejné dopravy a informační systémy veřejné regionální dopravy.	Zdroje: IROP SC 1.2
I 2.2	Budování cyklotras a cyklostezek pro bezpečnou místní dopravu a navazující infrastrukturu (úložny kol apod.).	Zdroje: IROP SC 1.2, SFDI
I 2.3	Budování prostor pro poskytování sociálních služeb.	Zdroje: IROP SC 2.1

Doložení potřebnosti cíle:

Dopravní obslužnost je hodnocena v tabulce č. 9 – Obchod, pošta a dopravní obslužnost včetně technického hodnocení budov, kde hodnocení vlakového i autobusového spojení vychází podprůměrně. Kromě toho se problematiky týká i bod W41. Zejména cíl I 2.2 je v souladu s Generelem cyklistických tras a cyklostezek na území Středočeského kraje - aktualizace 2012.

Zdravotní i sociální služby hodnotí Tabulka č. 10 – Zdravotnictví a sociální služby včetně technického hodnocení budov, vyplývá z ní velmi malé zastoupení těchto služeb v regionu a špatná technická kvalita budov, ve kterých jsou provozovány.

Prioritní oblast: Infrastruktura		
Cíl: Dobudování infrastruktury pro bydlení.		Číslo cíle: I 3
		Garant: Petr Kapal
Popis cíle: Přestože v regionu je celkem vysoký podíl obcí s kanalizací a vodovodem, zejména v některých okrajové části obcí nejsou touto základní infrastrukturou pokryty. Při zvyšování kvality bydlení nelze také opomenout zvyšování schopností místních JPO, které zasahují při mimořádných událostech.		
I 3.1	Budování a rekonstrukce vodovodní sítě.	Zdroje: OPŽP
I 3.2	Budování a rekonstrukce kanalizační sítě a obecních ČOV.	Zdroje: OPŽP

I 3.3	Zvyšování akceschopnosti a vybavenosti JSDH.	Zdroje: IROP SC 1.3
I 3.4	Sběrné dvory a sběrná místa pro nakládání s odpady.	Zdroje: OPŽP
I 3.5	Nakládání s bioodpady. (štěpkování, a kompostování, biomasa)	Zdroje: OPŽP

Doložení potřebnosti:

V drtivé většině obcí není kompletní zajištění technické infrastruktury. Zejména v oblasti nakládání s odpadními vodami, je ze strany obcí definován silný deficit, který souvisí s velkou finanční nákladností budování této infrastruktury. Přibližně 25% obcí nemá nakládání s odpadními vodami řešeno ČOV a řada již fungujících kanalizací potřebují rekonstrukci. Investovat je také nutné do rekonstrukcí vodovodů. Potřebnost je definována ve SWOT analýze 4.4. W 21., jednoznačně je také dokumentována i v souboru projektových záměrů obcí a analýze jejich strategických dokumentů. V souvislosti s nedávnými legislativními změnami v oblasti odpadů je potřebné podpořit i tuto oblast.

6.4. DĚTI A SENIOŘI, naše budoucnost a minulost

Rodiny s dětmi považujeme za základní pilíř každé zdravé společnosti. Ve venkovských oblastech není taková dostupnost potřebných služeb pro rodiny s dětmi. Chceme proto spádově zajistit kvalitní základní školství a dostatečnou kapacitu mateřských škol.

Aktivní trávení volného času považujeme za nezbytné pro zdravý vývoj dětí a mládeže, proto chceme podporovat kvalitní nabídku co nejrůznorodějších aktivit pro děti i mládež.

Stejně tak chceme podporovat seniory, protože se jedná o významnou skupinu obyvatel venkova. Usilujeme o dostupnost relevantních terénních služeb, postupujeme proti společenské izolaci seniorů.

Prioritní oblast: Děti a senioři	
Cíl: Zajištění místně dostupného kvalitního školství.	Číslo cíle: D 1
	Garant: Lucie Kováčová

Popis cíle: Chceme podporovat nákup kvalitních učebních pomůcek a rekonstrukce prostorů k vyučování		
D 1.1	Nákup učebních pomůcek spojený se zvýšením kvality vzdělávání.	Zdroje: OPVVV
D 1.2	Rekonstrukce prostor ke vzdělávání v klíčových kompetencích.	Zdroje: IROP SC 2.4
D 1.3	Rekonstrukce a snižování nákladů na provoz ZŠ a MŠ (dětské skupiny).	Zdroje: OPŽP, IROP SC 2.4
D. 1.4	Podpora veřejné dopravy do škol a školek. např. obecní autobus	Zdroje: OPZ, soukromé zdroje
D 1.5	Projekty pro zvýšení kvality vzdělávání v klíčových kompetencích.	Zdroje: OPVVV, OPZ

Doložení potřeby cíle:

Formou SWOT analýzy se problematice tohoto cíle věnuje kapitola 4.2 SWOT analýza školství. Špatný stav infrastruktury pro vzdělávání dokládá i tabulka č. 6 – Mateřské a základní školy včetně hodnocení technického stavu. Taktéž dotazník mezi obyvateli zachycuje potřebnost tohoto cíle. V otázce na spokojenost se stavem infrastruktury pro vzdělávání pouze 2% zapojených respondentů vyjadřuje spokojenost a více jak 50% je spíše a zcela nespokojeno. Řada obcí má projektové záměry v oblasti školství uvedené v katalogu projektů, který MAS vytvořila.

Prioritní oblast: Děti a senioři		
Cíl: Budování kvalitních volnočasových aktivit nejen pro děti a mládež.		Číslo cíle: D 2
		Garant: Lucie Kováčová
Popis cíle: Budeme podporovat organizace nabízející volnočasové aktivity pro děti a mládež, ale také víceúčelové prostory pro setkávání a aktivity všech generací.		
D 2.1	Vytvoření a propagace místního katalogu služeb pro obyvatele.	Zdroje: rozpočet MAS
D 2.2	Budování a rekonstrukce prostor pro setkávání,	Zdroje: IROP SC 2.4,

	neformální a celoživotní vzdělávání.	Středočeský kraj
D 2.3	Budování a rekonstrukce hřišť pro děti a mládež.	Zdroje: MMR, Středočeský kraj, nadace
D 2.4	Podpora volnočasových a kulturních aktivit.	Zdroje: kraj, místní soukromý sektor, nadace

Doložení potřebnosti cíle:

Potřeba podpory aktivních občanů je analyzována v kapitole 4.3 SWOT analýza volnočasové aktivity, zejména pak v bodech W 16. W 17. Naopak naplnění tohoto cíle přinese řadu příležitosti, které jsou formulovány v bodech O 13 – O17.

Kvalita infrastruktury pro tuto oblast je shrnuta v tabulce č. 7 – Zařízení pro volný čas včetně hodnocení jeho technického stavu. Taktéž tento cíl je silně reflektován v dotazníkovém šetření mezi obyvateli regionu, kteří vyjadřují nespokojenost s prostory pro volnočasové a spolkové aktivity.

Prioritní oblast: Děti a senioři		
Cíl: Podpora terénních sociálních služeb, sociálních návazných služeb a aktivního stárnutí.	Číslo cíle: D3	
	Garant: Lucie Kováčová	
Popis cíle: Velkou část obyvatelstva tvoří lidé v seniorském věku a nechceme na tuto skupinu zapomínat, ale usilujeme o co nejdelší zachování samostatnosti jednotlivých obyvatel a jejich aktivní zapojení do života regionu. Nejbližším dokumentem stýkajícím stále potřebné prioritní oblasti je Komunitní plán sociálních a přidružených služeb Dobrovolného svazku obcí Region Taxis Bohemia na období 2011 – 2014. Zmíněná strategie a její dopad na rozložení strategických priorit je patrný z přehledu strategií a strategických priorit jednotlivých obcí.		
D 3.1	Podpora vzniku a rozšiřování terénních a návazných sociálních služeb pro seniory.	Zdroje: IROP SC 2.1
D 3.2	Informační aktivity o službách pro seniory.	Zdroje: MPSV, Středočeský kraj, nadace
D 3.3	Hřiště pro seniory.	Zdroje: Středočeský kraj, nadace

Doložení potřebnosti cíle:

Na území regionu funguje malý počet sociálních služeb. Tato situace je nejcitlivěji vnímána v problematice péče o seniory, kteří tvoří zvyšující se část obyvatelstva. Opatření v tomto cíli vycházejí z Plánu sociálních a přidružených služeb DSO Region Taxis Bohemia na období 2011 – 2014, zejména oblasti péče 1. Senioři a zdravotně postižení občané.

6.5 PODNIKÁNÍ A CESTOVNÍ RUCH, příležitost pro obyvatele, spokojenost pro návštěvníky

MAS Svatojiřský les není čistě turistickým regionem. Avšak na jeho území se nachází několik silných subjektů, které se snaží využívat turistický potenciál regionu, který zde nesporně je.

Chceme podporovat především turistické služby navazující na hlavní atraktivitu regionu.

Taktéž chceme podporovat místní drobné producenty, pro které může být turistický ruch zajímavým doplňkem k jejich obytu. Podporujeme cyklodopravu a agroturistiku.

Součástí podpory turistického ruchu musí být i péče o krajinu, nejen směrem k její prostupnosti, ale podpoře funkce zadržování vody, jako prevenci před povodněmi.

Prioritní oblast: Podnikání a cestovní ruch		
Cíl:		Číslo cíle: P 1
Podpora zemědělského, lesnického, ale i ostatního podnikání.		
		Garant: Marta Peterková
Popis cíle:		
Přes upadající význam zemědělského podnikání na zaměstnávání na venkově, považujeme za důležité udržení zejména drobnějšího zemědělského podnikání. Chceme se také soustředit na podporu drobnější místní produkce, řemeslníků a diverzifikaci podnikání v území.		
P 1.1	Nákup strojů, zařízení, technologií a úpravy budov pro zkvalitnění a diversifikaci zemědělské výroby a pro lesnictví.	Zdroje: PRV
P 1.2	Podpora včelařství a zpracování včelařských produktů.	Zdroje: MZE, Středočeský kraj
P 1.3	Podpora pro odbyt místní produkce. (místa pro prodej sezónních výrobků, propagace apod.)	Zdroje: PRV

P 1.4	Úpravy budov a provozů podporující diverzifikaci podnikání v regionu.	Zdroje: PRV, OPPIK
--------------	---	---------------------------

Doložení potřebnosti cíle:

Tuto oblast podrobněji analyzují SWOT analýzy v kapitolách 4.5 a 4.6, důležité jsou zejména body W 25 a W26. Tento cíl také reaguje pak na některé příležitosti definované v této dílčí SWOT. Dalším podkladem pro podporu této oblasti je katalog projektů zemědělců a podnikatelů, který MAS spravuje.

Prioritní oblast: Podnikání a cestovní ruch		
Cíl: Rozvoj služeb podporující cestovní ruch.		Číslo cíle: P 2
		Garant: Marta Peterková
Popis cíle: Chceme podporovat rozvoj drobných služeb, které ztraktivní region pro návštěvníky, ale i nabídnou zaměstnání, nebo přivýdělek místním obyvatelům. Chceme podporovat i nabídku místních výrobků, zejména zemědělské produkce.		
P 2.1	Informační zdroje o místních službách a produktech pro návštěvníky.	Zdroje: MAS
P 2.2	Podpora vzniku sociálních podniků ke zkvalitnění služeb pro obyvatele a návštěvníky regionu.	Zdroje: IROP SC 2.2, OPZ
P 2.3	Podpora pro budování drobné infrastruktury pro cestovní ruch. (odpočívadla, místa pro zacvičení, naučné stezky, apod.)	Zdroje: MMR, MŽP, Středočeský kraj, nadace
P 2.4	Podpora pro síťovou propagaci místních producentů mezi obyvateli i návštěvníky regionu.	Zdroje: PRV

Doložení potřebnosti cíle:

Pro tento cíl je důležitá podrobnější analýza v kapitole 4.8, ze které tento cíl vychází. Dotýkají se jí i body W 25 a W 8. Potřebnost naplňování tohoto cíle dokumentuje i graf č. 12 – Vývoj míry nezaměstnanosti vždy k 1.1. daného roku.

Prioritní oblast: Podnikání a cestovní ruch	
Cíl:	Číslo cíle: P 3

Záchrana a využití památek.		Garant: Marta Peterková
Popis cíle: Usilujeme o záchranu a rozvoj využití památkových objektů všech velikostí a významů. Důraz bude kladen na aktivní zapojení objektů do života regionu. Např. výstavy, koncerty, návaznost na turistické a cyklistické trasy apod.		
P 3.1	Podpora opravy památkových objektů a drobných památek.	Zdroje: MMR, MK, MZE, MO
P 3.2	Podpora akcí v památkových objektech.	Zdroje: MK, Středočeský kraj, zdroje obcí

Doložení potřebnosti cíle:

Kapitola 4.7 SWOT analýza památky a péče o ně se věnuje problematiku záchrany a využití památek. Cíl P 3 reaguje na potřeby zde definované body. I celková SWOT analýzy v bodech W 8 a O2 dokládá potřebnost tohoto opatření a je argumentací potřebnosti tohoto cíle. Tabulka č. 15 – Cestovní ruch a památky včetně technického hodnocení dokumentuje špatný stav zejména drobných památek a muzeí.

Prioritní oblast: Podnikání a cestovní ruch		
Cíl: Kvalitní a zajímavá krajina.		Číslo cíle: P 4
		Garant: Marta Peterková
Popis cíle: Chceme pečovat o krajinu, jenž svým zemědělským charakterem s výrazným lesním komplexem tvoří významnou hodnotu našeho regionu. Budeme usilovat o její kvalitu, jak pro zemědělské, tak turistické využití. Chceme posilovat i o smysluplné vodní hospodaření.		
P 4.1	Zvyšování prostupnosti krajiny pro pěší i cyklisty. Včetně doprovodné zeleně a její údržby. (aleje, zeleň podél cest v krajině)	Zdroje: OPŽP, PRV
P 4.2	Opatření k zadržování vody v krajině, čištění toků a další protipovodňová opatření. (včetně údržby studánek, tůní pro zvěř a dalších drobných vodních prvků v krajině.)	Zdroje: OPŽP

P 4.3	Vznik a péče o protierozní opatření.	Zdroje: OPŽP, PRV
--------------	--------------------------------------	--------------------------

Doložení potřebnosti cíle:

Tento cíl reaguje na potřeby definované v několika dílčích SWOT analýzách. Zejména se jedná o body W 30. W41. W 44. a T 42.

6.6 ROZVOJ REGIONU, servisní a koordinační role MAS

MAS chce pro region realizovat koordinační a informační aktivity. Usilovat o vzdělávání a aktivizaci aktérů místního rozvoje. Chce napomáhat všem subjektům, které ji o to požádají se získáváním prostředků na rozvoj regionu.

Prioritní oblast: Region		
Cíl: Informovaný a spolupracující region.	Číslo cíle: R 1	
	Garant: Eva Pacltová	
Popis cíle: Informovanost a koordinaci vybraných aktivit v rámci regionu považujeme za důležitý nástroj v naplňování vize strategie MAS. Chceme proto nabízet vybrané konzultační, vzdělávací a informační služby pro všechny aktéry rozvoje regionu.		
R 1.1	Konzultační a informační aktivity v oblasti získávání finančních zdrojů.	Zdroje: IROP SC 4.2
R 1.2	Vytváření specifických informačních zdrojů pro místní obyvatele i návštěvníky. (služby, volnočasové aktivity apod.)	Zdroje: různé OP, Středočeský kraj, členské příspěvky
R 1.3	Vytváření a realizace vlastních projektů pro řešení společných potřeb v regionu.	Zdroje: různé OP, členské příspěvky

Přehled opatření dle jednotlivých potenciálních zdrojů.

Cíle a opatření	IROP	PRV	OPVVV	jiné
I 1.1 Zkvalitnění a zvyšování bezpečnosti místních komunikací a chodníků.				
I 1.2 Budování veřejného prostranství.				
I 1.3 Místní osvětlení a rozhlas s důrazem na eliminaci světelného smogu a provozních nákladů.				
I 2.1 Zvyšování bezpečnosti zastávek veřejné dopravy a informační systémy veřejné regionální dopravy.				
I 2.2 Budování cyklotras a cyklostezek pro bezpečnou místní dopravu a navazující infrastrukturu. (úložny kol apod.)				
I 2.3 Budování prostor pro poskytování zdravotních a sociálních služeb.				
I 3.1 Budování a rekonstrukce vodovodní sítě.				
I 3.2 Budování a rekonstrukce kanalizační sítě a obecních ČOV.				
I 3.3 Zvyšování akceschopnosti a vybavenosti JSDH.				
I 3.4 Sběrné dvory a sběrná místa pro nakládání s odpady.				
I 3.5 Nakládání s bioodpady. (štěpkování, kompostování, biomasa)				
D 1.1 Nákup učebních pomůcek spojený se zvýšením kvality vzdělávání.				
D 1.2 Rekonstrukce prostor ke vzdělávání v klíčových kompetencích.				
D 1.3 Rekonstrukce a snižování nákladů na provoz ZŠ a MŠ (dětské skupiny)				
D 1.4 Podpora veřejné dopravy do škol a školek. např. obecní autobus				
D 1.5 Projekty pro zvýšení kvality vzdělávání v klíčových kompetencích.				
D 2.1 Vytvoření a propagace místního katalogu služeb pro obyvatele.				
D 2.2 Budování a rekonstrukce prostor pro setkávání, neformální a celoživotní vzdělávání.				
D 2.3 Budování a rekonstrukce hřišť pro děti a mládež.				
D 2.4 Podpora volnočasových a kulturních aktivit.				
D 3.1 Podpora vzniku a rozšiřování terénních a návazných sociálních služeb pro seniory.				
D 3.2 Informační aktivity o službách pro seniory.				
D 3.3 Hřiště pro seniory.				
P 1.1 Nákup strojů, zařízení, technologií a úpravy budov pro zkvalitnění a diversifikaci zemědělské výroby a pro lesnictví.				
P 1.2 Podpora včelařství a zpracování včelařských produktů.				

P 1.3 Podpora pro odbyt místní produkce. (místa pro prodej sezónních výrobků, propagace apod.)				
P 1.4 Úpravy budov a provozů podporující diverzifikaci podnikání v regionu.				
P 2.1 Informační zdroje o místních službách a produktech pro návštěvníky.				
P 2.2 Podpora vzniku sociálních podniků ke zkvalitnění služeb pro obyvatele a návštěvníky regionu.				
P 2.3 Podpora pro budování drobné infrastruktury pro cestovní ruch. (odpočívadla, místa pro zacvičení, naučné stezky, apod.)				
P 2.4 Podpora pro síťovou propagaci místních producentů mezi obyvateli i návštěvníky regionu.				
P 3.1 Podpora opravy památkových objektů.				
P 3.2 Podpora akcí v památkových objektech.				
P 4.1 Zvyšování prostupnosti krajiny pro pěší i cyklisty. Včetně doprovodné zeleně a její údržby. (aleje, zeleň podél cest v krajině)				
P 4.2 Opatření k zadržování vody v krajině, čištění toků a další protipovodňová opatření. (Včetně údržby studánek, tůní pro zvěř a dalších drobných vodních prvků v krajině.)				
P 4.3 Vznik a péče o protierozní opatření na.				
R 1.1 Konzultační a informační aktivity v oblasti získávání finančních zdrojů.				
R 1.2 Vytváření specifických informačních zdrojů pro místní obyvatele i návštěvníky. (služby, volnočasové aktivity apod.)				
R 1.3 Vytváření a realizace vlastních projektů pro řešení společných potřeb v regionu.				

6.7 Způsoby realizace cílů a opatření

Místní akční skupina SVATOJIŘSKÝ LES, z.s. bude strategii CLLD naplňovat kombinací několika přístupů. Tyto přístupy vychází z možností financování pro konkrétní cíle a opatření a také z účelnosti takových přístupů pro konkrétní aktivity.

Bude se jednat o tyto přístupy k naplňování jednotlivých cílů:

1) Realizace programových rámců. (PR)

Konkrétní podmínky pro postup implementace budou definovány ze strany jednotlivých řídicích orgánů a MMR. Pro úspěšnou implementaci programových rámců pracovníci MAS pravidelně sledují informace k tomuto tématu.

2) Realizace samostatných projektů. (SP)

K naplnění, některých cílů bude MAS realizovat projekty, jejichž bude nositelem. V případě takových projektů bude většina projektových aktivit realizována pracovníky MAS a přímými dodavateli MAS. Pro potřebu řízení takových projektů bude operativně vznikat role **manažera projektu**. Bude se jednat o pověřeného pracovníka MAS, který bude mít projekt na starosti.

Zejména se bude jednat o následující činnosti:

- Sledování naplňování projektových aktivit dle harmonogramu a v rámci daného rozpočtu.
- Připravovat a podávat řídicím orgánům odpovídající projektovou dokumentaci.
- Vytvářet, koordinovat a kontrolovat projektový tým.
- Komunikovat s účastníky a partnery projektu.
- Zajišťovat informovanost o projektu.
- Pravidelně informovat o průběhu projektu předsedu řídicího výboru a na výzvu i řídicí výbor.

3) Realizace integrovaných projektů. (IP)

MAS bude usilovat také o vytváření projektů, ve kterých bude zastoupeno více partnerů z regionu. MAS v takových projektech bude plnit iniciační, administrativní a koordinační roli. Pro každý projekt bude ze zaměstnanců MAS nebo partnerů určen jeden **koordinátor projektu**, který bude mít na starosti zejména:

- Koordinaci aktivit všech partnerů.
- Iniciovat zapojení relevantních partnerů.
- Sledovat a hodnotit spolehlivost jednotlivých partnerů.
- Sledování naplňování projektových aktivit dle harmonogramu a v rámci daného rozpočtu.
- Připravovat a podávat odpovídající projektovou dokumentaci.

- Vytvářet, koordinovat a kontrolovat projektový tým.
- Komunikovat s účastníky a partnery projektu.
- Zajišťovat informovanost o projektu.
- Pravidelně informovat o průběhu projektu předsedu řídicího výboru a na výzvu i řídicí výbor.

4) Realizace projektů spolupráce s ostatními MAS. (PS MAS)

MAS se zapojí také do projektů spolupráce s ostatními MAS. Pro tuto spolupráci využijeme především již navázaná partnerství, ale budeme i dál vyhledávat nové partnery.

Každý takový projekt bude mít určeného odpovědného pracovníka **manažera projektu**, se stejnými povinnostmi jako v případně realizace samostatných projektů.

5) Podpora a poradenství pro projekty v území. (PvÚ)

Posledním, ale jedním z nejdůležitějších postupů bude informační, poradenská a administrativní podpora pro různé žadatele z území s cílem přípravy, podání a realizace jejich individuálních projektů. Takoví potenciální žadatelé budou aktivně oslovováni a motivováni k získávání podpory, která je v souladu se strategií regionu a principy fungování místní akční skupiny.

Pro menší projekty, zejména dětí a mládeže bude zřízen „fond malých měkkých projektů“ MAS. Fond by plnily jednak výnosy z vlastní činnosti MAS, ale i příspěvky místních podnikatelů.

Přehled uplatněných přístupů pro realizaci konkrétních opatření.

Cíle a opatření	PR	SP	IP	PS MAS	PvÚ
I 1.1 Zkvalitnění a zvyšování bezpečnosti místních komunikací a chodníků.					
I 1.2 Budování veřejného prostranství.					
I 1.3 Místní osvětlení a rozhlas s důrazem na eliminaci světelného smogu a provozních nákladů.					
I 2.1 Zvyšování bezpečnosti zastávek veřejné dopravy a informační systémy veřejné regionální dopravy.					

I 2.2 Budování cyklotras a cyklostezek pro bezpečnou místní dopravu a navazující infrastrukturu. (úložny kol apod.)					
I 2.3 Budování prostor pro poskytování sociálních služeb.					
I 3.1 Budování a rekonstrukce vodovodní sítě.					
I 3.2 Budování a rekonstrukce kanalizační sítě a obecních ČOV.					
I 3.3 Zvyšování akceschopnosti a vybavenosti JSDH.					
I 3.4 Sběrné dvory a sběrná místa pro nakládání s odpady.					
I 3.5 Nakládání s bioodpady. (štěpkování, a kompostování, biomasa)					
D 1.1 Nákup učebních pomůcek spojený se zvýšením kvality vzdělávání.					
D 1.2 Rekonstrukce prostor ke vzdělávání v klíčových kompetencích.					
D 1.3 Rekonstrukce a snižování nákladů na provoz ZŠ a MŠ (dětské skupiny).					
D 1.4 Podpora veřejné dopravy do škol a školek. Např. obecní autobus					
D 1.5 Projekty pro zvýšení kvality vzdělávání ve specifických oblastech.					
D 2.1 Vytvoření a propagace místního katalogu služeb pro obyvatele.					
D 2.2 Budování a rekonstrukce prostor pro setkávání, neformální a celoživotní vzdělávání.					
D 2.3 Budování a rekonstrukce hřišť pro děti a mládež.					
D 2.4 Podpora volnočasových a kulturních aktivit.					
D 3.1 Podpora vzniku a rozšiřování terénních a návazných sociálních služeb pro seniory.					
D 3.2 Informační aktivity o službách pro seniory.					
D 3.3 Hřiště pro seniory.					
P 1.1 Nákup strojů, zařízení, technologií a úpravy budov pro zkvalitnění a diversifikaci zemědělské výroby a pro lesnictví.					
P 1.2 Podpora včelařství a zpracování včelařských produktů.					
P 1.3 Podpora pro odbyt místní produkce. (místa pro prodej sezónních výrobků, propagace apod.)					
P 1.4 Úpravy budov a provozů podporující diverzifikaci podnikání v regionu.					
P 2.1 Informační zdroje o místních službách a produktech pro návštěvníky.					
P 2.2 Podpora vzniku sociálních podniků ke zkvalitnění služeb pro obyvatele a návštěvníky regionu.					
P 2.3 Podpora pro budování drobné infrastruktury pro cestovní ruch. (odpočívadla, místa pro zacvičení, naučné stezky, apod.)					
P 2.4 Podpora pro síťovou propagaci místních producentů mezi obyvateli i návštěvníky regionu.					

P 3.1 Podpora opravy památkových objektů.					
P 3.2 Podpora akcí v památkových objektech.					
P 4.1 Zvyšování prostupnosti krajiny pro pěší i cyklisty. Včetně doprovodné zeleně a její údržby. (aleje, zeleň podél cest v krajině)					
P 4.2 Opatření k zadržování vody v krajině, čištění toků a další protipovodňová opatření. (Včetně údržby studánek, tůní pro zvěř a dalších drobných vodních prvků v krajině.)					
P 4.3 Vznik a péče o protierozní opatření na zemědělské půdě.					
R 1.1 Konzultační a informační aktivity v oblasti získávání finančních zdrojů.					
R 1.2 Vytváření specifických informačních zdrojů pro místní obyvatele i návštěvníky. (služby, volnočasové aktivity apod.)					
R 1.3 Vytváření a realizace vlastních projektů pro řešení společných potřeb v regionu.					

Pro sledování naplnění cílů a opatření této strategie byla vytvořena indikátorová sada. Výchozí datum je 1. 1. 2016. Předpoklad vytvoření cílové hodnoty je 31. 12. 2023.

Indikátory, které se vážou k implementační činnosti MAS jsou Počet úspěšně zrealizovaných výzev místní akční skupinou (hodnota 8) a Počet uskutečněných školení, seminářů, workshopů a konferencí (hodnota 16).

6.8 Integrované rysy strategie

V této strategii rozvoje území jsou integrovanými rysy zejména:

- existence společného rozvojového programu
- historie vzájemné spolupráce v rámci místní akční skupiny
- vytváření společných projektů přesahujících „vnitřní hranice“
- společná reprezentace navenek
- společná propagace území v oblasti cestovního ruchu

Určitým integračním prvkem v území navazujícím na zmíněný lesní komplex je potenciál rozvoje turistického ruchu. Ten se koncentruje okolo dvou aktivních subjektů a to Zámek Loučeň a Chateau Mcely, jenž se však specializuje na specifickou náročnou klientelu.

Dalším integračním prvkem v území je podobná charakteristika členských obcí tj. obce v MAS si jsou svým venkovským charakterem velmi podobné a to i do velikosti. Členem MAS není žádné ORP, nebo větší obec.

Nejvýznamnějším integračním prvkem při realizaci SCLLD je pak způsob jejího financování přes více programů ESIF a také to, že do schématu činnosti MAS je zahrnuto více aktivit, které usilují o rozvoj jejího území. Řada těchto aktivit je realizována na principu mezisektorové či meziobecní spolupráce.

Důležitým integrovaným prvkem také je jeden z přístupů k naplňování této SCLLD - realizace integrovaných projektů.

6.9 Inovativní rysy strategie

Strategie je oproti předchozí strategii inovativní v několika směrech.

Uvádění nových výrobků a služeb, které odrážejí specifickou regionu, na trh

Strategie obsahuje záměry, které svým zaměřením podporují uvedení nových výrobků a služeb na trh. Příkladem mohou být především opatření P 1.3; P 2.1; P 2.2, které budou podporovat rozvoj nových podnikatelských aktivit a vznik nových produktů a služeb. Důraz bude také kladen na podporu regionální značky Polabí, na jejímž udělování se MAS podílí. Se zaváděním nových výrobků a služeb na trh souvisí také zakládání nových firem či živností v oborech, které doposud nebyly v regionu tolik zastoupeny.

Svépomocné práce a zapojování partnerů do projektů

Inovačním přístupem by bylo větší zvýhodnění svépomocné dobrovolné práce předkladatele či jeho partnerů při realizaci projektu oproti minulému období. Míra svépomocné dobrovolné práce by byla v rámci preferenčních kritérií více hodnocena, což povede k tomu, že ji předkladatelé budou ve větší míře využívat. Dalším důležitým prvkem je zapojování partnerů z řad místního hospodářství do realizace projektů, cílem tohoto prvku je aby „nositelem“ projektu nebyla např. jen obec, ale i občané, nebo neziskové či podnikatelské subjekty, které se na realizaci projektů podíleli. Při realizaci projektů by měl být také kladen důraz na prohlubování meziregionální a mezinárodní spolupráce, které nejsou zatím v rámci regionu rozšířeny.

Fond malých „měkkých“ projektů – SVATOJIŘSKÝ POKLAD

MAS vytvoří fond na podporu drobných projektových aktivit pro členské neziskové organizace. Smyslem programu bude podpora malých projektů s výší příspěvku do 5 000 Kč. Grant by se plnil z výdělečné činnosti MAS.

Podpora výměny technologií, metod a materiálů

Inovačním přístupem bude také to, pokud budou zastaralé technologie, metody realizace či materiály v území nahrazovány technologiemi, metodami a materiály pokrokovými. Tím pádem zde budou podpořeny i projekty, které budou svých charakterem šetrnější k životnímu prostředí a dojde k využívání obnovitelných zdrojů energie.

Kombinace vybraných přístupů k implementaci strategie

Další inovativní prvek spatřujeme v nastavení implementačních postupů MAS. Viz kapitola 6.7. Usilujeme o co nejširší portfolio možných přístupů k rozvoji regionu, které budeme pomocí této strategie propojovat a řídit.

6.10 Strategie a dokumenty uplatňované na území MAS

typ	název strategie	vazba na SCLLD
Evropský	Strategie Evropa 2020 - Evropská strategie růstu	SCLLD navazuje
Národní	Strategie regionálního rozvoje ČR 2014 - 2020	SCLLD navazuje
Krajský	Program rozvoje územního obvodu Středočeského kraje, 2014 - 2020	SCLLD navazuje
Krajský	Generel cyklistických tras a cyklostezek na území Středočeského kraje - aktualizace 2012	SCLLD navazuje
Krajský	Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb Středočeského kraje na období 2015 - 2017	SCLLD navazuje
Krajský	Plán rozvoje vodovodů a kanalizací Středočeského kraje do roku 2015	SCLLD navazuje
Krajský	Povodňový plán Středočeského kraje	SCLLD navazuje
Krajský	Koncepce podpory památkové péče ve Středočeském kraji na období 2014 - 2016	SCLLD navazuje
Krajský	Plán odpadového hospodářství Středočeského kraje - aktualizace 2008	SCLLD navazuje
Krajský	Koncepce EVVO Středočeského kraje, 2011 – 2020	SCLLD navazuje
Krajský	Regionální inovační strategie Středočeského kraje	SCLLD navazuje
Regionální	INTEGROVANÁ ROZVOJOVÁ STRATEGIE dobrovolného svazku obcí REGION TAXIS BOHEMIA (2008)	strategie se doplňují
Regionální	Plán sociálních a přidružených služeb DSO Region Taxis Bohemia na období 2011 - 2014	strategie se doplňují
Regionální	Strategie území správního obvodu ORP Mladá Boleslav v oblasti předškolní výchovy a základního školství, sociálních služeb, odpadového hospodářství a cestovního ruchu, 2015 - 2024	strategie se doplňují
Regionální	Strategie území správního obvodu ORP Poděbrady v oblasti předškolní výchovy a	strategie se doplňují

	základního školství, sociálních služeb, odpadového hospodářství a dopravy, 2015 - 2024	
Regionální	Lokální strategie zvyšování kvality základních škol v ORP Nymburk	strategie se doplňují
Lokální	Strategické plány jednotlivých obcí regionu viz Tabulka č. 19 – Územně plánovací podklady, dokumentace a strategické plány obcí	strategie se doplňují
Lokální	Povodňový plán Města Rožďalovice, Městys Křinec, Obce Kosořice, Úmyslovice, Budiměřice a Krchleby	SCLLD navazuje

6.11 Akční plán – programové rámce PRV a IROP

Místní akční skupina SVATOJIRSKÝ LES, z.s. může realizaci této strategie podpořit prostřednictvím dvou programových rámců tj. programový rámec pro Integrovaný regionální operační program a programový rámec pro Program rozvoje venkova ČR.

Finanční alokace pro léta 2016 až 2023 je pro IROP 26,047 mil Kč a v PRV na F1 až F3 16,387 mil Kč.

Programové rámce se skládají z osmi fiche tj. F1 – zemědělství, F2 – zpracování produktů, F3 – podnikání, F4 – spolupráce, F5 – doprava, F6 – jednotky požární ochrany, F7 – sociální služby a sociální podnikání a F8 – vzdělávání.

Fiche pro oblast lesnictví nebyla vytvořena z důvodu malé poptávky po této oblasti z území místní akční skupiny.

Programový rámec PRV

Fiche 1

Název Fiche	zemědělství
Vazba na článek Nařízení PRV	Čl. 17, odstavec 1., písmeno a) Investice do zemědělských podniků
Vymezení Fiche	Podpora je zaměřena na zvýšení celkové výkonnosti a udržitelnosti zemědělského podnikání.

- Stručný popis Fiche	Fiche prostřednictvím investic v živočišné a rostlinné výrobě přispívá v soulad se SCLLD k modernizaci zemědělských podniků, což povede k posílení konkurenceschopnosti místních zemědělských podnikatelů. Podpora přispívá k naplňování Priority 2 Programu rozvoje venkova: Zvýšení životaschopnosti zemědělských podniků a konkurenceschopnosti všech druhů zemědělské činnosti ve všech regionech a podpora inovativních zemědělských technologií a udržitelného obhospodařování lesů, zejména prioritní oblasti 2A Zlepšení hospodářské výkonnosti všech zemědělských podniků a usnadnění jejich restrukturalizace a modernizace, zejména za účelem zvýšení míry účasti na trhu a orientace na trh, jakož i diverzifikace zemědělských činností.
- Vazba na cíle SCLLD	Fiche má vazbu na cíl P1 – Podpora zemědělského, lesnického, ale i ostatního podnikání.
Oblasti podpory	Podpora zahrnuje hmotné a nehmotné investice v živočišné a rostlinné výrobě, je určena na investice do zemědělských staveb a technologií pro živočišnou a rostlinnou výrobu a pro školkařskou produkci. Podporovány budou též investice na pořízení mobilních strojů pro zemědělskou výrobu a investice do pořízení peletovacích zařízení pro vlastní spotřebu v zemědělském podniku. V rámci této Fiche nelze podpořit investice pro živočišnou výrobu týkající se včel a rybolovu. Investice pro rostlinnou výrobu se nesmí týkat obnovy nosných konstrukcí vinic, oplocení vinic a oplocení sadů. Podpora nemůže být poskytnuta na pořízení kotlů na biomasu.
Definice příjemce dotace	zemědělský podnikatel
Výše způsobilých výdajů Min.	50 000 Kč
Výše způsobilých výdajů Max.	5 000 000 Kč
Preferenční kritéria	
	Preferenční kritéria zohledňují naplňování SCLLD významným (více cílů SCLLD) nebo inovativním způsobem, vznik nové pracovní příležitosti, výše celkových způsobilých výdajů projektu.
Indikátory výstupu	
- Číslo	93701
- Název	Počet podpořených podniků/příjemců
- Výchozí stav	0
- Hodnota pro mid-term	1
- Cílový stav	2
Indikátory výsledku	
- Číslo	94800
- Název	Pracovní místa vytvořená v rámci podpořených projektů (Leader)
- Výchozí stav	0
- Hodnota pro mid-term	0

- Cílový stav	1
---------------	---

Fiche 2

Název Fiche	zpracování produktů
Vazba na článek Nařízení PRV	Čl. 17, odstavec 1., písmeno b) Zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů
Vymezení Fiche	Podpora je zaměřena na zvýšení možností a efektivnější zpracování produktů zemědělské prvovýroby.
- Stručný popis Fiche	Fiche prostřednictvím investic do zpracování produktů přispívá v soulad se SCLLD k modernizaci zemědělských a zpracovatelských podniků, což povede k posílení konkurenceschopnosti místních zemědělských podnikatelů. Podpora přispívá k naplňování Priority 3 Programu rozvoje venkova: Podpora organizace potravinového řetězce, včetně zpracování zemědělských produktů a jejich uvádění na trh, dobrých životních podmínek zvířat a řízení rizik v zemědělství, zejména prioritní oblasti 3A Zlepšení konkurenceschopnosti prvovýrobců jejich lepším začleněním do zemědělskopotravinářského řetězce prostřednictvím programů jakosti, přidáváním hodnoty zemědělským produktům a podporou místních trhů a krátkodobých řetězců, seskupení a organizací producentů a mezioborových organizací.
- Vazba na cíle SCLLD	Fiche má vazbu na cíl P1 – Podpora zemědělského, lesnického, ale i ostatního podnikání.
Oblasti podpory	Podpora zahrnuje hmotné a nehmotné investice, které se týkají zpracování zemědělských produktů a jejich uvádění na trh. Způsobilé výdaje jsou investice do výstavby a rekonstrukce budov včetně nezbytných manipulačních ploch, pořízení strojů, nástrojů a zařízení pro zpracování zemědělských produktů, finální úpravu, balení, značení výrobků (včetně technologií souvisejících s dohledatelností produktů) a investic souvisejících se skladováním zpracovávané suroviny, výrobků a druhotných surovin vznikajících při zpracování. Způsobilé jsou rovněž investice vedoucí ke zvyšování a monitorování kvality produktů, investice související s uváděním zemědělských a potravinářských produktů na trh (včetně investic do marketingu) a investice do zařízení na čištění odpadních vod ve zpracovatelském provozu. V rámci této Fiche nelze podpořit investice týkající se zpracování produktů rybolovu a výroby medu a dále v případě zpracování vinných hroznů technologie, které obsahují: dřevěný sud nebo uzavřenou dřevěnou nádobu na výrobu vína o objemu nejméně 600 litrů, speciální kvasnou nádobu s aktivním potápěním matolinového klobouku pro výrobu červených vín nebo cross-flow filtr na víno, ve kterém je víno přiváděno na membránu tangenciálně a určitý objem vína prochází membránou jako filtrát a zbývající pokračuje podél membrány s odfiltrovanými nečistotami.
Definice příjemce dotace	zemědělský podnikatel, výrobce potravin, výrobce krmiv nebo jiné subjekty aktivní ve zpracování, uvádění na trh a vývoji zemědělských produktů uvedených v příloze I Smlouvy o fungování EU jako vstupní produkt

Výše způsobilých výdajů Min.	50 000 Kč
Výše způsobilých výdajů Max.	5 000 000 Kč
Preferenční kritéria	
	Preferenční kritéria zohledňují naplňování SCLLD významným (více cílů SCLLD) nebo inovativním způsobem, vznik nového produktu, vznik nové pracovní příležitosti, výše celkových způsobilých výdajů projektu.
Indikátory výstupu	
- Číslo	93701
- Název	Počet podpořených podniků/příjemců
- Výchozí stav	0
- Hodnota pro mid-term	0
- Cílový stav	1
Indikátory výsledku	
- Číslo	94800
- Název	Pracovní místa vytvořená v rámci podpořených projektů (Leader)
- Výchozí stav	0
- Hodnota pro mid-term	0
- Cílový stav	1

Fiche 3

Název Fiche	podnikání
Vazba na článek Nařízení PRV	Čl. 19, odstavec 1., písmeno b) Podpora investic na založení nebo rozvoj nezemědělských činností
Vymezení Fiche	Podpora v rámci fiche zahrnuje investice na založení a rozvoj nezemědělských činností.
- Stručný popis Fiche	V souladu se stanovenými cíli a zaměřením Strategie, přispívá fiche k modernizaci, rozvoji či vzniku nových malých podniků a mikropodniků, podnikajících v nezemědělských činnostech v území MAS a k diverzifikaci jejich ekonomických činností. Fiche přispívá ke zvýšení konkurenceschopnosti těchto subjektů ve venkovských oblastech. Podpora přispívá k naplňování Priority 6 Programu rozvoje venkova Podpora sociálního začleňování, snižování chudoby a podpora hospodářského rozvoje ve venkovských oblastech, zejména prioritní oblasti 6A Usnadnění diverzifikace, vytváření malých podniků a pracovních míst.
- Vazba na cíle SCLLD	Fiche má vazbu na cíl P1 – Podpora zemědělského, lesnického, ale i ostatního podnikání.

Oblasti podpory	Podporovány budou investice do vybraných nezemědělských činností dle Klasifikace ekonomických činností (CZ-NACE): C (Zpracovatelský průmysl s výjimkou činností v odvětví oceli, v uhelném průmyslu, v odvětví stavby lodí, v odvětví výroby syntetických vláken dle čl. 13 písm. a) NK (EU) č. 651/2014, a dále s výjimkou tříd 12.00 Výroba tabákových výrobků a 25.40 Výroba zbraní a střeliva), F (Stavebnictví s výjimkou skupiny 41.1 Developerská činnost), G (Velkoobchod a maloobchod; opravy a údržba motorových vozidel s výjimkou oddílu 46 a skupiny 47.3 Maloobchod s pohonnými hmotami ve specializovaných prodejnách), I (Ubytování, stravování a pohostinství), J (Informační a komunikační činnosti s výjimkou oddílů 60 a 61), M (Profesní, vědecké a technické činnosti s výjimkou oddílu 70), N 79 (Činnosti cestovních kanceláří a agentur a ostatní rezervační služby), N 81 (Činnosti související se stavbami a úpravou krajiny s výjimkou skupiny 81.1), N 82.1 (Administrativní a kancelářské činnosti), N 82.3 (Pořádání konferencí a hospodářských výstav), N 82.92 (Balicí činnosti), P 85.59 (Ostatní vzdělávání j. n.), R 93 (Sportovní, zábavní a rekreační činnosti), S 95 (Opravy počítačů a výrobků pro osobní potřebu a převážně pro domácnost) a S 96 (Poskytování ostatních osobních služeb). V případě uvádění produktů na trh jsou na trh uváděny produkty, které nejsou uvedeny v příloze I Smlouvy o fungování EU, případně v kombinaci s produkty uvedenými v příloze I Smlouvy o fungování EU (převažovat musí produkty neuvedené v příloze I Smlouvy o fungování EU). V případě zpracování produktů jsou výstupem procesu produkty, které nejsou uvedeny v příloze I Smlouvy o fungování EU. Činnosti R 93 (Sportovní, zábavní a rekreační činnosti) a I 56 (Stravování a pohostinství) mohou být realizovány pouze ve vazbě na venkovskou turistiku a ubytovací kapacitu.
Definice příjemce dotace	podnikatelské subjekty (FO a PO) - mikropodniky a malé podniky ve venkovských oblastech, jakož i zemědělci
Výše způsobilých výdajů Min.	50 000 Kč
Výše způsobilých výdajů Max.	5 000 000 Kč
Preferenční kritéria	
	Preferenční kritéria zohledňují naplňování SCLLD významným (více cílů SCLLD) nebo inovativním způsobem, vznik nového produktu či služby, vznik nové pracovní příležitosti, výše celkových způsobilých výdajů projektu.
Indikátory výstupu	
- Číslo	93701
- Název	Počet podpořených podniků/příjemců
- Výchozí stav	0
- Hodnota pro mid-term	0
- Cílový stav	1
Indikátory výsledku	
- Číslo	94800
- Název	Pracovní místa vytvořená v rámci podpořených projektů (Leader)
- Výchozí stav	0

- Hodnota pro mid-term	0
- Cílový stav	1

Fiche 4

Název Fiche	spolupráce
Vazba na článek Nařízení PRV	Čl. 44 Činnosti spolupráce v rámci iniciativy LEADER
Vymezení Fiche	Fiche je zaměřena na projekty spolupráce, tzn. takové, kdy by výstupy projektu bez této spolupráce v takovéto podobě nemohly vzniknout.
- Stručný popis Fiche	Projekty v této fichi musí vykazovat hodnotu přidanou spoluprací, MAS může spolupracovat i s jinými partnerstvími, avšak způsobilé pro podporu budou pouze výdaje realizované MAS, jejíž SCLLD byla schválena z PRV.
- Vazba na cíle SCLLD	Fiche má vazbu na cíl R1 – Informovaný a spolupracující region.
Oblasti podpory	Pořádání konferencí, pořádání festivalů, pořádání workshopů, pořádání exkurzí, pořádání výstav (včetně stabilních), pořádání setkání partnerů s přenosem příkladů správné praxe, vydávání publikací, brožur, letáků, informačních cedulí apod. spojených s výše uvedenými aktivitami. Projekty budou tématicky zaměřené např. na cestovní ruch, lokální produkty či podporu tradičních řemesel.
Definice příjemce dotace	Příjemcem dotace může být pouze MAS, jejíž SCLLD byla schválena z PRV. Kromě jiných místních akčních skupin (tzn. MAS, jejíž SCLLD nebyla schválena z PRV či zahraniční MAS) může MAS spolupracovat se: a) skupinou místních veřejných a soukromých partnerů na venkovském území, která provádí strategii místního rozvoje v rámci EU či mimo ni; b) skupinou místních veřejných a soukromých partnerů na jiném než venkovském území, která provádí strategii místního rozvoje v rámci EU.
Výše způsobilých výdajů Min.	50 000 Kč
Výše způsobilých výdajů Max.	5 000 000 Kč
Preferenční kritéria	Nejsou stanoveny.

	x
Indikátory výstupu	
- Číslo	92501
- Název	Celkové veřejné výdaje (EUR)
- Výchozí stav	0
- Hodnota pro mid-term	0
- Cílový stav	28875
Indikátory výsledku	Nejsou stanoveny.
- Číslo	x
- Název	x
- Výchozí stav	x
- Hodnota pro mid-term	x
- Cílový stav	x

Programový rámec IROP

Fiche 5

Specifický cíl strategie	I1 – Rozvoj a zkvalitnění komunikací a veřejného sektoru
Název opatření	doprava
Vazba na specifický cíl IROP	4.1. ; 1.2
Popis opatření	Cílem opatření je vytvoření funkčních a bezpečných podmínek pro přemísťování osob pomocí cyklodopravy, které nejsou v rozporu s udržitelnou spotřebou přírodních zdrojů, snižují zátěž na životní prostředí a eliminují negativní vlivy na lidské zdraví. V rámci opatření mohou být pouze podpořeny cyklostezky a cyklotrasy sloužící k dopravě do zaměstnání, škol a za službami. Dále je cílem tohoto opatření zvyšování bezpečnosti pěší dopravy. Další zdůvodnění lze nalézt v kapitole 3.6 Bezpečnost obyvatel.
Typy projektů	1. rekonstrukce, modernizace a výstavba chodníků podél silnic, které jsou přizpůsobeny osobám s omezenou schopností pohybu; 2. výstavba cyklostezek v podobě stavebně upravených a dopravním značením vymezených komunikací, na kterých je vyloučená automobilová doprava; 3. výstavba cyklotras se zaměřením na podporu integrovaných řešení; 4. součástí projektu může být budování doprovodné infrastruktury, např. odpočívadel a dopravního značení; 5. doplňkově lze do projektu zařadit zeleň, např. zelené pásy a liniové výsadby u cyklostezek a cyklotras
Příjemci podpory	obce, dobrovolné svazky obcí
Minimální výše způsobilých výdajů	Konkrétní výše bude nastavena ve výzvách MAS.
Maximální výše způsobilých výdajů	Konkrétní výše bude nastavena ve výzvách MAS.
Principy preferenčních kritérií	Preferenční kritéria budou nastavena v rámci konkrétní výzvy.
Výsledky	
Indikátory výsledku	
- Kód NČI2014+	75120

- Název indikátoru	Podíl veřejné osobní dopravy na celkových výkonech v osobní dopravě (%)
- Kód NČI2014+	76310
- Název indikátoru	Podíl cyklistiky na přepravních výkonech (%)
Indikátory výstupu	
- Kód NČI2014+	75001
- Název indikátoru	Počet realizací vedoucích ke zvýšení bezpečnosti v dopravě (realizace)
- Kód NČI2014+	76100
- Název indikátoru	Délka nově vybudovaných cyklostezek a cyklotras (km)

Fiche 6

Specifický cíl strategie	I3 – Dobudování infrastruktury pro bydlení.
Název opatření	jednotky požární ochrany
Vazba na specifický cíl IROP	4.1 ; 1.3
Popis opatření	Cílem realizace opatření je dosažení vyšší ochrany života, zdraví osob, majetku a hospodářských aktivit ve vazbě na riziko sucho pro všechna ORP na území MAS. Plánované aktivity vycházejí z dokumentů „Zajištění adekvátní odolnosti a vybavenosti základních složek integrovaného záchranného systému – Policie ČR a Hasičského záchranného sboru ČR (včetně JSDH) v území s důrazem na přizpůsobení se změnám klimatu a novým rizikům v období 2014-2020“ a z „přílohy č. 5 PD IROP. Další zdůvodnění lze nalézt v kapitole 3.3 Spolky, která je věnována také hasičům.
Typy projektů	1. zajištění adekvátní odolnosti s důrazem na přizpůsobení se změnám klimatu a novým rizikům pomocí stavebních úprav stanic základních složek IZS ve stávající dislokaci ve vazbě na riziko sucho ; 2. posílení vybavení základních složek IZS technikou a věcnými prostředky k zajištění připravenosti základních složek IZS v exponovaných územích s důrazem na přizpůsobení se změnám klimatu a novým rizikům ve vazbě na riziko sucho
Příjemci podpory	obce, které zřizují jednotky požární ochrany dle §29 zákona č. 133/1985 Sb. o požární ochraně
Minimální výše způsobilých výdajů	Konkrétní výše bude nastavena ve výzvách MAS.

Maximální výše způsobilých výdajů	Konkrétní výše bude nastavena ve výzvách MAS.
Principy preferenčních kritérií	Preferenční kritéria budou nastavena v rámci konkrétní výzvy.
Výsledky	
Indikátory výsledku	
- Kód NČI2014+	57520
- Název indikátoru	Počet exponovaných území s nedostatečnou připraveností složek IZS (území)
- Kód NČI2014+	x
- Název indikátoru	x
Indikátory výstupu	
- Kód NČI2014+	57001
- Název indikátoru	Počet nové techniky a věcných prostředků složek IZS (sety)
- Kód NČI2014+	57501
- Název indikátoru	Počet nových a modernizovaných objektů sloužících složkám IZS (objekty)

Fiche 7

Specifický cíl strategie	I2 – Vznik a zkvalitnění infrastruktury pro služby a veřejnou dopravu.
Název opatření	sociální podnikání
Vazba na specifický cíl IROP	4.1 ; 2.2
Popis opatření	Cílem opatření je umožnit zaměstnaní lidí, kteří jsou znevýhodněni na trhu práce prostřednictvím vzniku a rozvoje sociálních podniků. Jedná se o aktivity, které umožní sociálně vyloučeným osobám a osobám ohroženým sociálním vyloučením vstup na trh práce a případně i do podnikatelského prostředí. V území MAS se jedná o mikropodniky. Minimálně 30% zaměstnanců sociálních podniků bude pocházet z cílových skupin vymezených v PD IROP.
Typy projektů	vznik nového sociálního podniku;

Příjemci podpory	osoby samostatně výdělečně činné, malé a střední podniky, obce, dobrovolné svazky obcí, nestátní neziskové organizace, církve, církevní organizace
Minimální výše způsobilých výdajů	Konkrétní výše bude nastavena ve výzvách MAS.
Maximální výše způsobilých výdajů	Konkrétní výše bude nastavena ve výzvách MAS.
Principy preferenčních kritérií	Preferenční kritéria budou nastavena v rámci konkrétní výzvy.
Výsledky	
Indikátory výsledku	
- Kód NČI2014+	10411
- Název indikátoru	Míra nezaměstnanosti osob s nejnižším vzděláním (%)
Indikátory výstupu	
- Kód NČI2014+	10000
- Název indikátoru	Počet podniků pobírajících podporu (podnik)
- Kód NČI2014+	10102
- Název indikátoru	Počet podniků pobírajících granty (podnik)
- Kód NČI2014+	10400
- Název indikátoru	Zvýšení zaměstnanosti v podporovaných podnicích (FTE)
- Kód NČI2014+	10105
- Název indikátoru	Počet nových podniků, které dostávají podporu (podnik)
- Kód NČI2014+	10300
- Název indikátoru	Soukromé investice odpovídající veřejné podpoře podniků (EUR)
- Kód NČI2014+	10403
- Název indikátoru	Zvýšení zaměstnanosti v podporovaných podnicích se zaměřením na znevýhodněné skupiny (FTE)

Fiche 8

Specifický cíl strategie	D1 – Zajištění místně dostupného kvalitního školství.
Název opatření	vzdělávání
Vazba na specifický cíl IROP	4.1 ; 2.4
Popis opatření	Cílem opatření je vytvoření kvalitní a dostupné infrastruktury mateřských a základních škol a zajištění rovného přístupu ke vzdělávání a získávání klíčových kompetencí v těchto oblastech: komunikace v cizích jazycích, technické a řemeslné obory, přírodní vědy a digitální technologie. Další zdůvodnění lze nalézt v kapitolách 3.1 Školství a 3.3 Spolky.

Typy projektů	1. stavební úpravy a pořízení vybavení pro zajištění rozvoje žáků v klíčových kompetencích tj. komunikace v cizích jazycích, technické a řemeslné obory, přírodní vědy a digitální technologie; 2. rozšiřování kapacit základních škol mimo vazbu na klíčové kompetence - možné pouze na území správního obvodu ORP se sociálně vyloučenou lokalitou (SO ORP Nymburk, SO ORP Mladá Boleslav a SO ORP Poděbrady); 3. zajištění vnitřní konektivity škol a připojení k internetu; 4. stavební úpravy a pořízení vybavení za účelem rozšíření kapacity mateřských škol; 5. stavební úpravy a pořízení vybavení infrastruktury pro zájmové a neformální vzdělávání mládeže v klíčových kompetencích tj. komunikace v cizích jazycích, technické a řemeslné obory, přírodní vědy a digitální technologie; 6. stavební úpravy a pořízení vybavení infrastruktury pro celoživotní vzdělávání v klíčových kompetencích tj. komunikace v cizích jazycích, technické a řemeslné obory, přírodní vědy a digitální technologie; 7. jako doplňkové aktivity budou podporovány herní prvky u MŠ a zahrnutí zeleně v okolí budov a na budovách, např. zelené zdi, střechy a zahrady
Příjemci podpory	školská zařízení v oblasti předškolního a základního vzdělávání, obce, nestátní neziskové organizace, církve, církevní organizace, další subjekty podílející se na realizaci vzdělávacích aktivit
Minimální výše způsobilých výdajů	Konkrétní výše bude nastavena ve výzvách MAS.
Maximální výše způsobilých výdajů	Konkrétní výše bude nastavena ve výzvách MAS.
Principy preferenčních kritérií	Preferenční kritéria budou nastavena v rámci konkrétní výzvy.
Výsledky	
Indikátory výsledku	
- Kód NČI2014+	50030
- Název indikátoru	Podíl osob předčasně opouštějících vzdělávací systém (%)
- Kód NČI2014+	50020
- Název indikátoru	Podíl tříletých dětí umístěných v předškolním zařízení (%)
Indikátory výstupu	
- Kód NČI2014+	50000
- Název indikátoru	Počet podpořených vzdělávacích zařízení (zařízení)
- Kód NČI2014+	50001
- Název indikátoru	Kapacita podporovaných zařízení péče o děti nebo vzdělávacích zařízení (osoby)

Komentář k omezení některých parametřů opatření IROP

Příjemci podpory: MAS vybrala jen příjemce podpory, které jsou pro její území relevantní.

Výše podpory: MAS vyhází při určení minimální a maximální výše způsobilých nákladů z katalogů svých projektových záměrů a ze znalosti svého území.

Nastavení indikátorů: MAS vyhází při určení indikátorů z katalogů svých projektových záměrů a ze znalosti svého území.

Tabulka č. 19 – Znázornění vazeb mezi programovými rámci, programy ESIF a SCLLD

programový rámec	fiche	specifický cíl PRV/IROP	vazba na SCLLD
PR PRV	č. 1 - zemědělství	4.1	P1.1
	č. 2 - zpracování produktů	4.2	P1.3
	č. 3 - podnikání	6.4	P1.4
	č. 4 - spolupráce	19.3	R1.3
PR IROP	č. 5 - doprava	1.2	I1.1, I2.1, I2.2, I2.3
	č. 6 - jednotky požární ochrany	1.3	I3.3
	č. 7 - sociální služby a sociální podnikání	2.1,2.2	I2.3,P2.2
	č. 8 - vzdělávání	2.4	D1.2, D1.4, D2.2

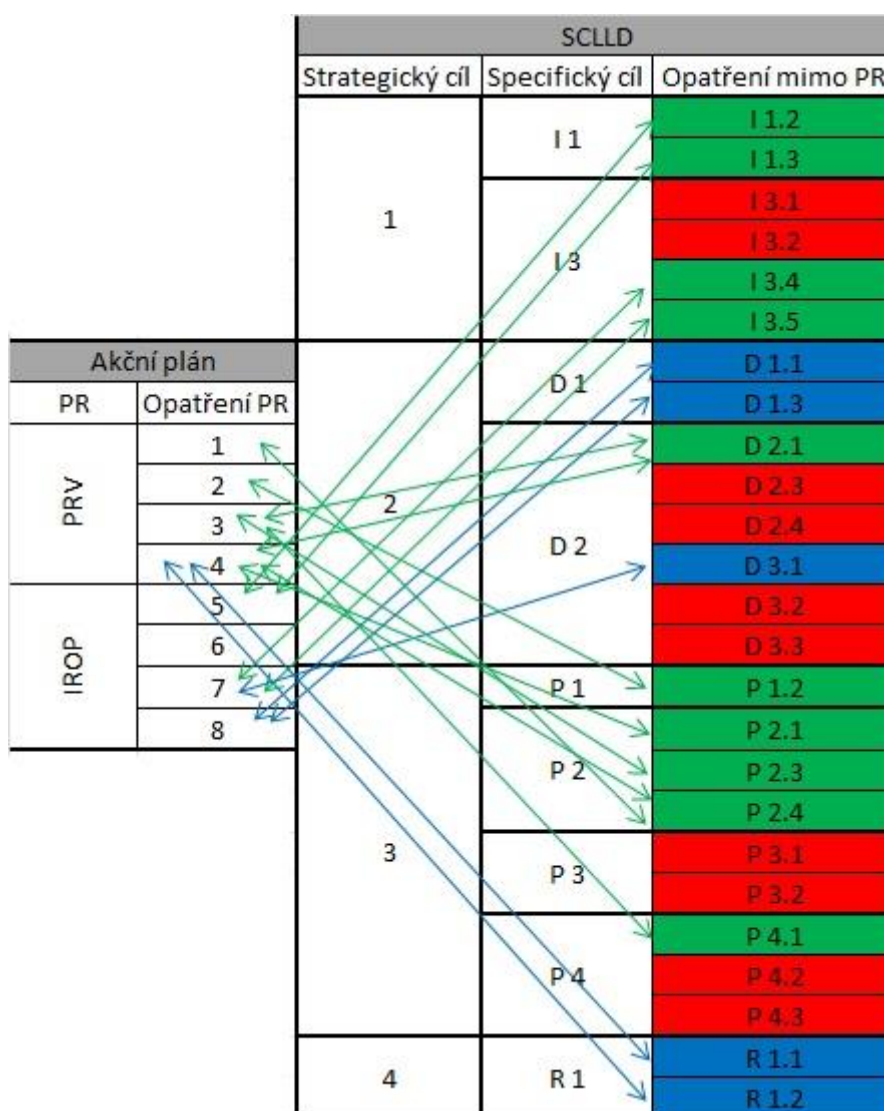
Tabulka č. 20 – Znázornění vazeb mezi opatřeními PR (fichema)

PR	Opatření PR (fiche)	PRV				IROP			
		1	2	3	4	5	6	7	8
PRV	1	X	c	b	b	b	b	b	b
	2	c	X	b	b	b	b	b	b
	3	b	b	X	b	c	a	b	b
	4	b	b	b	X	b	a	b	b
IROP	5	b	b	c	b	X	a	b	c
	6	b	b	a	a	a	X	a	a
	7	b	b	b	b	b	a	X	a
	8	b	b	b	b	c	a	a	X

Vysvětlivky

X	shodná opatření PR
a	žádná integrační vazba napříč PR
b	slabá integrační vazba - synergie napříč PR
c	silná integrační vazba - podmíněnost (věcná, časová, prostorová) napříč PR

Tabulka č. 21 – Znáznornění vazeb mezi opatřeními PR a ostatními opatřeními



Vysvětlivky

	žádná integrační vazba mimo PR
	slabá integrační vazba - synergie mimo PR
	silná integrační vazba - podmíněnost (věcná, časová, prostorová) mimo PR

6.12 Vazba na horizontální témata

Horizontální témata jsou průřezové oblasti, které se prolínají všemi oblastmi socioekonomického rozvoje. Aby bylo možno dosáhnout udržitelného a vyváženého rozvoje území místní akční skupiny, bylo v rámci zpracování strategie nutné tato témata zohlednit a respektovat. Klíčová horizontální témata jsou: 1. podpora rovnosti mužů a žen, 2. nediskriminace a 3. udržitelný rozvoj. Klíčová horizontální témata byla stanovena tři, nicméně se v zásadě jedná o dva horizontální cíle, a to udržitelný rozvoj a rovné příležitosti, které v sobě zahrnují rovnost mužů a žen a odstraňování diskriminace na základě pohlaví, rasy, etnického původu, náboženského vyznání, světového názoru, zdravotního postižení, věku nebo sexuální orientace. Princip rovných příležitostí tedy znamená potírání diskriminace na jakékoliv úrovni. MAS zajistí, aby v žádném případě nebyly prostřednictvím SCLLD podporovány projekty, které by vykazovaly negativní vliv na výše uvedená horizontální témata.

7 Implementační část

7.1 Popis orgánů MAS a jejich činností

Základem pro organizační strukturu MAS jsou předpokládané standardy, na kterých stojí fungování místních akčních skupin, které je především založeno na principech metod LEADER a CLLD. Místní akční skupina SVATOJIŘSKÝ LES, z.s. je složena z těchto orgánů: valná hromada, řídicí výbor, výběrová komise, revizní komise a pracovní skupiny. Místní akční skupina disponuje sekretariátem, který je složen ze zaměstnanců MAS.

Valná hromada

Valná hromada je nejvyšším orgánem místní akční skupiny a v současné době se skládá ze 42 členů MAS, přičemž veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavuje více než 49% hlasovacích práv. Valná hromada se koná nejméně jednou ročně a to na návrh řídicího výboru nebo na písemný návrh nejméně 1/3 členů místní akční skupiny či na písemné požádání revizní komise. Valná hromada je usnášeníschopná, pokud je přítomna nadpoloviční většina všech členů MAS a rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných. Pravidla svolávání a jednání valné hromady upravuje jednací řád valné hromady.

Do pravomoci valné hromady patří:

- rozhoduje o přijetí a změnách stanov spolku a dalších vnitřních předpisů MAS, pokud nejsou právním řádem nebo rozhodnutím nejvyššího orgánu svěřeny jinému orgánu MAS, jakož i o přijetí a změnách svého jednacího řádu, popř. jednacího řádu dalších orgánů spolku
- nese zodpovědnost za distribuci veřejných prostředků a provádění Strategie komunitně vedeného místního rozvoje v územní působnosti MAS, schvaluje danou strategii
- schvaluje úkoly spolku pro následující období
- projednává a schvaluje návrh rozpočtu, výroční zprávu a účetní závěrku
- ustanovuje povinné a další orgány spolku, volí a odvolává členy všech orgánů spolku, určuje jejich působnost a pravomoci, způsob jejich volby a způsob jednání
- schvaluje odměny za činnost a náhrady členům spolku
- schvaluje výši členských příspěvků, jakož i termíny jejich platby
- rozhoduje o přijetí a vyloučení člena

- působí jako odvolací orgán ve věci rozhodnutí jiných orgánů spolku
- rozhoduje o zrušení spolku, o rozdělení a o jeho fúzi s jiným spolkem

Řídící výbor

Řídící výbor je statutárním a rozhodovacím orgánem spolku a skládá se z pěti členů, přičemž veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavuje více než 49% hlasovacích práv. V jeho složení je předseda, místopředseda a další členové ŘV. Předseda a místopředseda zastupují spolek navenek a jednají jeho jménem, a to každý samostatně. Funkční období řídicího výboru je 2 roky. Výbor se schází dle potřeby (většinou jednou měsíčně), nejméně však čtyřikrát ročně a rozhoduje dvoutřetinovou většinou všech přítomných členů. Výbor řídí činnost sdružení v období mezi zasedáním valné hromady. Do pravomoci výboru patří jednat a rozhodovat ve všech věcech MAS, které nepatří do působnosti valné hromady, zejména:

- jedná jménem spolku ve všech věcech, které nejsou svěřeny do působnosti jiného orgánu spolku
- volí ze svých členů předsedu a místopředsedu řídicího výboru
- koordinuje činnost spolku
- uzavírá a ukončuje pracovněprávní vztah s vedoucím zaměstnancem pro realizaci SCLLD
- svolává valnou hromadu a zpracovává podklady pro rozhodnutí valné hromady
- sestavuje návrh rozpočtu, účetní závěrku a výroční zprávu
- zajišťuje vedení účetnictví, evidenci a archivaci veškerých písemností spolku
- navrhuje přijetí nového člena valné hromadě
- navrhuje VH vyloučení člena
- zajišťuje plnění usnesení valné hromady
- koordinuje činnosti při realizaci rozvojové strategie spolku, projektů a aktivit spolku
- sleduje a vyhodnocuje realizaci rozvojové strategie spolku
- spolupracuje s tuzemskými i zahraničními subjekty
- rozhoduje o nákupu, využití a prodeji majetku; v případě nákupu nebo prodeje majetku v hodnotě převyšující 100.000,- Kč, je nutný předchozí souhlas valné hromady
- zřizuje a ruší pracovní skupiny, jmenuje a odvolává jejich členy
- rozhoduje o účasti spolku v jiných profesních či zájmových korporacích a volí zástupce spolku do těchto korporací

- rozhoduje o rozdělování dotačních prostředků, zejm. otevírá oblasti podpor, alokuje prostředky na jednotlivé oblasti podpory, vyhlašuje výzvy a rozhoduje po doporučení výběrové komise o výběru příslušného projektu
- stanovuje manuál (pokyny a postupy) pro činnost výběrové komise
- schvaluje způsob a výběr projektů včetně výběrových kritérií pro výběr projektů.

Složení řídicího výboru

- a) SDH Zavadilka zastupuje Eva Pacltová - předsedkyně ŘV
- b) FC TRNAVAN ROŽĎALOVICE zastupuje Petr Kapal - místopředseda ŘV
- c) ZŠ Čachovice a MŠ Struhy, okres Mladá Boleslav zastupuje Lucie Kováčová
- e) SH ČMS Sbor dobrovolných hasičů v Žitovicích zastupuje Ing. Josef Kříž
- d) Tělocvičná jednota Sokol Loučeň zastupuje Marta Peterková

Revizní komise

Revizní komise je kontrolním orgánem spolku a skládá se ze tří členů, kteří ze svých řad volí předsedu, přičemž veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavuje více než 49% hlasovacích práv. Funkční období komise je 2 roky. Komise rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných členů. Komise podává nejméně jednou ročně zprávu o výsledcích kontrolní činnosti valné hromadě místní akční skupiny.

Do pravomoci revizní komise patří:

- sledování a kontrola veškeré činnosti spolku zejména s důrazem na hospodaření, účelné vynakládání prostředků a ochrany majetku ve vlastnictví spolku
- projednávání stížností členů
- rozhodnutí o odvolání žadatele v etapě administrace týkající se hodnocení a výběru projektů
- projednávání výroční zprávy o činnosti a hospodaření MAS
- volává mimořádné jednání nejvyššího orgánu a rozhodovacího orgánu, jestliže to vyžadují zájmy MAS
- kontroluje metodiku způsobu výběru projektů MAS a její dodržování
- zodpovídá za monitoring a hodnocení strategie komunitně vedeného místního rozvoje

Složení revizní komise

- a) FO Zuzana Nekovářová (předsedkyně RV)
- b) TJ Sokol Rožďalovice zastupuje Ing. Irena Brůnová
- c) Sbor dobrovolných hasičů (Košík) zastupuje Eliška Nováková

Výběrová komise

Výběrová komise se skládá nejméně ze tří členů (vždy musí být lichý počet), kteří mezi sebou zvolí předsedu, přičemž veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavuje více než 49% hlasovacích práv. Výběrová komise posuzuje soulad projektu s pravidly příslušného programu a provádí hodnocení projektů podle pravidel příslušného programu a navrhuje seznam projektů k realizaci. Výběrová komise se při své činnosti řídí manuálem stanoveným řídicím výborem. V případě administrace více programů se předpokládá vytvoření speciálních výběrových komisí pro každý z nich. Doba mandátu členů výběrových komisí je 1 rok, opakované zvolení je možné.

Složení výběrové komise

- a) AGRO, družstvo služeb Luštěnice zastupuje Karel Malinovský (předseda VK)
- b) PET, s.r.o. zastupuje RNDr. Dagmar Havlová, CSc.
- c) TJ Sokol Jabkenice zastupuje Ing. Jiří Liška
- d) DSO Region Taxis Bohemia zastupuje Tomáš Luxemburk, DiS.
- e) AGROMA – JÍKEV, s.r.o. zastupuje Miloslav Šámal
- f) Obec Kosořice zastupuje Denisa Mojžíšová Pýchová
- g) Tělovýchovná jednota Sokol LIPNÍK zastupuje Ing. Ingrid Podroužková

Pracovní skupina PROPAGACE

Pracovní skupina Propagace byla založena za účelem přípravy propagačních aktivit a akcí, které MAS pořádá. Počet členů pracovní skupiny je takový, který je potřebný k zajištění dané propagační aktivity.

Složení pracovní skupiny PROPAGACE

Vedoucí pracovní skupiny: Mgr. Markéta Ottová

- a) Ing. Luděk Beneš
- b) Martin Dohnal
- c) Petr Kapal
- d) Ing. Josef Kříž
- e) Eva Pacltová

Pracovní skupina STRATEGIE

Pracovní skupinu Strategie tvoří 8 členů. Hlavní náplní skupiny jsou činnosti, které souvisí s procesem tvorby integrované strategie rozvoje území.

Složení pracovní skupiny STRATEGIE

Vedoucí pracovní skupiny: Ing. Luděk Beneš

- a) Petr Kapal
- b) Lucie Kováčová
- c) Ing. Josef Kříž
- d) Milan Moc
- e) Mgr. Markéta Ottová
- f) Eva Pacltová
- g) Marta Peterková

Rotace členů kolektivních orgánů místní akční skupiny

Všechny orgány místní akční skupiny kromě výběrové komise jsou voleny na období 2 let. Po uplynutí této doby jsou konány nové volby. Stanovy nezakazují kandidaturu stávajících členů orgánů, takže i ti mohou být zvoleni na další dvouleté období. Rotace členů kolektivních orgánů se tak uskutečňuje přirozeně zhodnocením práce kandidátů v předchozím období, než pevně předepsaným pravidlem, které by mohlo způsobit diskontinuitu.

Sekretariát MAS

Sekretariát MAS tvoří manažer/ka MAS/vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD, projektoví/é manažeri/ky, administrativní pracovník/ce a případně další pracovníci. Sekretariát je řízen vedoucím zaměstnancem pro realizaci SCLLD, který za činnost sekretariátu odpovídá řídicímu výboru MAS. Sekretariát zajišťuje celkový chod místní akční skupiny, zejména administraci projektů financovaných z programů ESIF.

Hlavními činnostmi sekretariátu MAS jsou:

- administrativa MAS včetně vedení seznamu členů a seznamu platných vnitřních předpisů
- zpracování, vyhlášení výzvy MAS včetně příjmu žádostí
- provádění administrativní kontroly a kontroly přijatelnosti u projektů
- vedení složek k projektům a kontrola projektů
- organizační a administrativní podpora práce orgánů MAS
- konzultační činnost v oblasti dotací
- propagace aktivit cestovního ruchu a akcí na území regionu
- příprava a realizace vlastních projektů
- organizování vzdělávacích, prezentačních a kulturních akcí v území MAS
- informování o činnosti MAS
- animační činnosti v území

7.2 Lidské zdroje – realizační tým

Sekretariát místní akční skupiny bude s ohledem na implementaci jednotlivých programových rámců složen takto:

1. vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD, projektový manažer IROP
2. regionální facilitátor k MAP, animátor OPVVV, projektový manažer IROP
3. projektový manažer PRV
4. asistentka manažerů

Manažer/ka MAS, Vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD

Hlavní pracovní náplň:

- a) řízení a koordinace sekretariátu MAS
- b) koordinace ostatních zaměstnanců a orgánů MAS
- c) podpora pracovních skupin při jejich činnosti
- d) příprava a koordinace realizace projektů
- e) příprava výzev k podávání projektů
- f) kontrola projektů (administrativní kontrola, kontrola přijatelnosti)
- g) monitoring realizovaných projektů
- h) kontroly realizovaných projektů
- i) zpracování výroční zprávy
- j) publikování ve zpravodaji a na internetu

Projektový/á manažer/ka

Hlavní pracovní náplň:

- a) činnosti při realizaci projektů přes MAS
- b) poradenství pro nositele projektů
- c) zpracování průběžných monitorovacích zpráv
- d) monitoring realizovaných projektů
- e) kontrola projektů (administrativní kontrola, kontrola přijatelnosti)
- f) příprava a realizace projektů
- g) kontroly realizovaných projektů
- h) spolupráce při propagačních aktivitách MAS

Asistent/ka manažerů

Hlavní pracovní náplň:

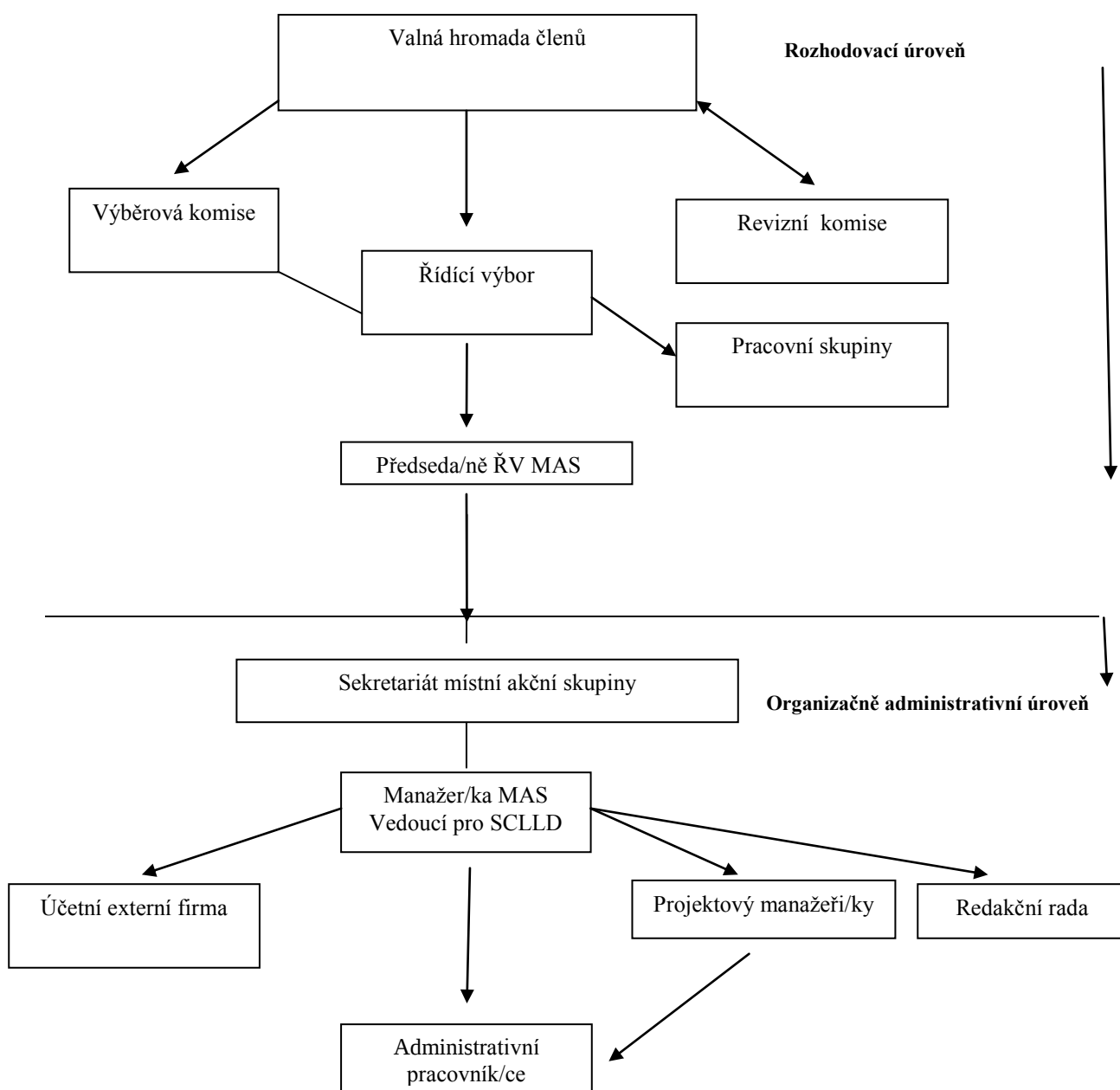
- a) zajištění základních administrativních činností
- b) příprava podkladů pro manažery MAS a jednání orgánů MAS
- c) spolupráce při tvorbě propagačních aktivit MAS
- d) administrace webových stránek a stránky na FB
- e) archivace dokumentů

Zaměstnanci místní akční skupiny se průběžně účastní vzdělávacích aktivit, tj. různých školení, seminářů a přednášek. Manažeři místní akční skupiny komunikují anglicky a německy.

V rámci procesů a fungování sekretariátu MAS jsou všechny činnosti nastaveny způsobem, který umožňuje zastupitelnost a je v souladu s podmínkami pro zapojení MAS do implementace prostředků z ESIF. Jako příklad můžeme uvést princip kontroly „čtyř očí“.

Všichni zaměstnanci MAS a členové výběrové komise, kteří budou zapojeni do implementace prostředků z ESIF podepisují dokument, ve kterém se zavazují, že zamezí jakémukoli střetu zájmu ve všech částech projektového cyklu.

Organizační struktura MAS



7.3 Technické prostředky a zázemí

Zaměstnanci MAS mají k výkonu svých činností kancelář, která se nachází v Pojedech na zrekonstruované farmě. Součástí objektu farmy je i zasedací místnost s kapacitou 100 osob, kterou má MAS k dispozici. Kancelář je zařízena kancelářskou technikou, což představuje nábytek, počítače, multifunkční zařízení a další vybavení. Zaměstnanci mají k dispozici mobilními telefony a možnost wifi připojení na internet. Zaměstnanci velmi využívají tyto dvě možnosti komunikace, hlavně z důvodu efektivity. V případě vzniku dalších pracovních pozic by byl nutný nákup dalšího vybavení.

7.4 Vnitřní směrnice

MAS má vytvořeno několik vnitřních směrnic. Jedná se o tyto směrnice: oběh účetních dokladů, odpisový plán, zásady pro účtování nákladů a výnosů, dohadných účtů, tvorbu opravných položek pro přepočtení valut a deviz na českou měnu, provádění inventarizace majetku a závazků, limit pokladni hotovosti a spisový řád.

K archivaci dokumentů slouží speciální skříň, s nárůstem počtu dokumentů byl vytvořen podrobný archivační řád, ve kterém jsou určeny osoby odpovědné za archivaci složek.

K implementaci programu LEADER 2007-2013 byly vytvořeny tyto interní předpisy:

- a) Interní předpis č. 1 – vyhlašování výzvy
- b) Interní předpis č. 2 – příjem a kontrola žádostí
- c) Interní předpis č. 3 – výběr projektů včetně střetu zájmů dle preferenčních kritérií a schvalování výběru
- d) Interní předpis č. 4 – kontrola žadatelů a realizace projektů
- e) Interní předpis č. 5 – monitoring a evaluace

S vytvořením obdobných předpisů se počítá i pro realizaci projektů v rámci programů pro období 2014-2020.

7.5 Popis postupů při realizaci projektu přes MAS

1 Konzultace žadatelům a příprava výzvy

Místní akční skupina poskytuje bezplatně v rámci své implementační role několik typů konzultací. Jedná se o konzultace potencionálním žadatelům o dotaci, konzultace při tvorbě žádostí o dotaci a konzultace realizátorům podpořených projektů. Konzultace jsou poskytovány formou osobního setkání v kanceláři MAS, telefonicky či emailem.

Projektoví manažeři MAS připravují na základě oznámení SZIF nebo CRR výzvy pro předkládání žádostí o dotaci přes MAS z PRV a IROP. Souhlas k podání výzvy a tematické zaměření výzvy je nejprve odsouhlaseno řídícím výborem MAS. Následně je tato výzva předložena na příslušný ŘO ke kontrole a schválení. Poté je zveřejněna v území MAS.

2 Vyhlásování výzvy

Vyhlásování výzvy provádějí příslušní projektoví manažeři místní akční skupiny na internetových stránkách MAS. Tuto informaci také zasílají členských obcím za účelem zveřejnění na jejich stránkách a dalším členům MAS či potenciálním žadatelům. Před každým vyhlášením výzvy mají žadatelé možnost zúčastnit se školení, kde se dozví všechny potřebné informace k úspěšnému sepsání žádosti o dotaci. Školení probíhají zpravidla v sekretariátu MAS a jsou bezplatná. Výzva musí minimálně obsahovat tyto náležitosti: název MAS a dotačního programu včetně jednotlivých opatření či aktivit, časové rozmezí a způsob příjmu žádostí o dotaci, jméno a kontakt na projektového manažera MAS, který má výzvu na starosti a finanční rozmezí výzvy.

3 Příjem žádostí

Příjem žádostí o dotace probíhá přes elektronický systém (Portál farmáře nebo ISKP 2014+). Žadatelé si v období výzvy mohou domluvit schůzky s příslušným projektovým manažerem za účelem konzultace a nastavení celého projektového záměru. Cílem je, aby byl příjem žádostí rovnoměrně rozložen do období výzvy. Po ukončení příjmu žádostí je na internetových stránkách MAS umístěn seznam přijatých žádostí. V seznamu je zejména uvedeno datum a čas zaregistrování žádosti, název dotačního programu, název projektu, název žadatele, celkové výdaje na projekt a výše požadované dotace.

4 Administrativní kontrola a kontrola přijatelnosti projektů

Po ukončení výzvy je u všech zaregistrovaných žádostí prováděna administrativní kontrola a kontrola přijatelnosti. Administrativní kontrolu a kontrolu přijatelnosti projektů provádějí příslušní projektoví manažeři (vždy je dodrženo pravidlo čtyř očí). O výsledcích administrativní kontroly a kontroly přijatelnosti jsou žadatelé informováni a případně vyzváni k odstranění nedostatků. V případě neodstranění nedostatků je daná žádost z dalších částí dotačního procesu vyřazena. Před hodnocením projektů se také provádí místní šetření na místě za účelem kontroly informací o projektu v žádosti. Všechny úplné žádosti postupují k hodnocení výběrovou komisí.

5 Hodnocení a bodování žádostí, výběr projektů

Za účelem hodnocení a bodování žádostí byla zřízena výběrová komise (navolena členy MAS), která provádí věcné hodnocení projektů v souladu s pravidly dotačního programu a preferenčními kritérii. Členové výběrové komise dostávají žádosti o dotaci v dostatečném předstihu, aby si mohli informace k hodnocení projektů náležitě prostudovat. Jednání výběrové komise jsou veřejná a žadatelé mají možnost představit svůj projekt výběrové komisi a reagovat na jejich podněty a otázky. Žadatelé této možnosti velmi často využívají. V případě, že by člen výběrové komise byl vystaven střetu zájmů při hodnocení projektu, bude projekt přiřazen k hodnocení jinému členu výběrové komise.

Projekty jsou věcně hodnoceny podle bodovacích kritérií, která jsou ke každé výzvě přidělena a jsou nastavena tak, aby pokud možno zabránila subjektivnímu hodnocení. Hodnocení bude prováděno do bodovacích protokolů pro jednotlivé výzvy podle předložené škály pro bodování. Hodnotitel vždy u konkrétního projektu vyplní všechny kolonky pro body, spočítá výsledek svého hodnocení a protokol podepíše. Hodnotitel může navštívit místo realizace projektu a ověřit si tak požadovaná preferenční kritéria. Každý projekt hodní dva na sobě nezávislé hodnotitelé. Hodnotitelé nehodnotí projekty v oblasti podpory, kde je patrný nebo by hrozil střet zájmů, a proto každý hodnotitel podepisuje čestné prohlášení o střetu zájmu. Celkové hodnocení je součtem všech bodů ze všech protokolů patřících k jednomu žadateli. Budou-li se hodnocení jednotlivých hodnotitelů výrazně lišit, tj. o 30% a výše, na následném zasedání Výběrové komise dojde ke zdůvodnění jednotlivých hodnocení všemi hodnotiteli

(vyjma zásady střetu zájmů) a celá komise (vyjma zásady střetu zájmů) hlasováním rozhodne o přidělení bodů, popřípadě o dalším postupu rozhodne předseda komise.

Seznam podpořených projektů dále schvaluje řídicí výbor MAS a jsou předloženy na konkrétní ŘO k zaregistrování. Seznamy jsou následně vyvěšeny na webu MAS. Celý proces hodnocení a bodování je upraven v manuálu pro činnost výběrové komise.

6 Administrace projektů v průběhu realizace projektů

Administrace projektů v průběhu realizace projektů je především dána pravidly pro realizaci projektů z příslušných dotačních programů. Projektoví manažeři MAS poskytují v průběhu realizace projektů konzultace a řeší případné úpravy či změny projektu s jednotlivými ŘO. Žadatelé předkládají MAS všechny dokumenty nutné k úspěšnému ukončení projektu a řeší s projektovými manažery žádosti o proplacení dotací. Každý projekt realizovaný přes MAS bude archivován ve speciální složce a o jeho realizaci bude umístěna informační karta na webu MAS.

7 Monitoring projektů

Monitoring realizace projektů probíhá formou monitorovacích zpráv, které realizátoři projektů odevzdávají projektovým manažerům. Monitorovací zprávy jsou vyžadovány v průběhu realizace projektu, ale i v době jeho udržitelnosti. V době udržitelnosti projektu MAS také konzultuje s konečnými žadateli jejich dotazy a problémy, posuzuje změny v projektech a zajišťuje podporu po proplacení. MAS bude provádět kontrolu projektů a to zejména s ohledem na naplňování hodnot indikátorů a stanovených preferenčních kritérií. Neméně důležité je zajištění udržitelnosti ze strany konečného žadatele, například vyplněním a odevzdáním výše zmíněné monitorovací zprávy o zajištění udržitelnosti projektu, dodržováním pravidel publicity, informováním o změnách v projektu atd.

Shrnutí procesů

Procesy v rámci implementační role místní akční skupiny byly popsány obecněji. Procesy budou přesně naformulovány v jednotlivých manuálech pro činnosti sekretariátu a orgánů MAS, které budou vyházet z příslušných programů ESIF.

7.6 Popis animačních aktivit

Přehled animačních a komunikačních aktivit, která MAS plánuje používat ve svém území

1. propagace strategie CLLD s důrazem na podporovaná témata a možnosti získání prostředků z ESIF (letáky, zpravodaje, web, FB, propagační a informační akce)
2. pořádání diskuzních setkání, které umožní poznání příkladů dobré praxe a výměnu zkušeností mezi aktéry v území (např. MAS pořádá neformální diskuzní setkání starostů)
3. vzdělávací akce pro potenciální žadatele a realizátory projektů (např. různé vzdělávací semináře pro zástupce obcí)
4. informační akce pro širokou veřejnost a realizaci SCLLD (např. akce Poznejte náš venkov, kterou MAS pořádá)
5. speciální animační aktivity (prostřednictvím webu, FB a tištěných materiálů) zaměřené na výzvy MAS (vyhlašování výzev včetně jejich pravidel a jejich výsledků na webu MAS nebo oslovením potenciálních žadatelů)
6. MAS zajišťuje službu dotačního monitoringu tj. v případě vhodných možností získání podpory z jiných operačních programů či dalších zdrojů financování rozesílá informačním email členům a dalším subjektům, které projeví zájem
7. osobní konzultace v souvislosti s implementací SCLLD (kancelář MAS poskytuje zdarma)

7.7 Monitoring strategie

Tato kapitola pokrývá následující procesy:

1. Průběžné monitorování realizace jednotlivých integrovaných projektů
 - monitorování realizace jednotlivých integrovaných projektů (**proces 1**)
2. Průběžné monitorování realizace SCLLD
 - průběžné monitorování realizace SCLLD (**proces 2**)
3. Reportovací povinnosti o realizaci SCLLD
 - zpráva o plnění integrované strategie - roční (**proces 3**)

1. Průběžné monitorování na úrovni integrovaných projektů

Proces 1: Monitorování realizace jednotlivých integrovaných projektů	
Průběžné monitorování realizace jednotlivých integrovaných projektů	
Proces	monitorování realizace jednotlivých integrovaných projektů
Návaznost na procesy	realizováno v návaznosti na realizaci integrovaných projektů
Termín	průběžně v souladu se smlouvou MAS a ŘO (v návaznosti na předkládání, realizaci udržitelnost integrovaných projektů)
Provádí	Odpovědnou osobou jsou jednotlivý projektový manažeři dle programů ESIF. Za provádění odpovídají vedoucímu zaměstnanci pro realizaci SCLLD.
Schvaluje	Rozhodovací orgán MAS schvaluje předkládané projekty MAS.
Souhrn požadavků	Nositel IN monitoruje prostřednictvím MS2014+ a Portálu farmáře realizaci projektů naplňujících dotčenou integrovanou strategii. • za realizaci projektů odpovídá příjemce • MAS je odpovědná za administraci integrovaných projektů v souladu se smlouvou s ŘO (hodnocení a výběr projektů, provádění ex-ante kontrol, kontroly na místě, kontroly monitorovacích zpráv a žádostí o platby)
Hlavní metodické dokumenty	MPIN Obecné nařízení (čl. 33) Manuál SCLLD Smlouvy MAS s ŘO Pravidla pro příjemce v konkrétních programech ESIF
Rozsah požadavků:	
Povinnosti MAS při řízení a administraci integrovaných projektů (viz MPIN): • vypracování nediskriminačního a transparentního výběrového řízení a objektivních kritérií pro výběr projektů, jež brání střetu zájmů a jejich předložení ke schválení ŘO a monitorovacímu výboru OP (v případě PRV schvaluje tato kritéria pouze SZIF; výběr projektů musí probíhat na základě písemného postupu, • při výběru projektů zajišťování jejich souladu se strategií komunitně vedeného místního rozvoje tím, že stanoví jejich pořadí podle přínosu těchto projektů k plnění záměrů a cílů strategií, • příprava a zveřejňování výzev na úrovni MAS k podávání žádostí o podporu včetně vymezení kritérií výběru, • zvyšování způsobilosti místních aktérů pro vypracovávání a provádění projektů, včetně jejich schopností v oblasti projektového řízení, • přijímání a posuzování žádostí o podporu, • výběr projektů k realizaci a stanovení výše podpory, • zajištění administrace SCLLD a projektů vybraných k realizaci v rámci jednotlivých programů, • sledování podporovaných projektů	

Proces 1: Monitorování realizace jednotlivých integrovaných projektů

- integrované projekty jsou realizovány a monitorovány standardním způsobem, tedy stejně jako ostatní individuální projekty
- nositel IN monitoruje prostřednictvím MS2014+ realizaci projektů naplňujících dotčenou integrovanou strategii

Pozn.: Míra zapojení MAS bude specifikována ve smlouvě s ŘO.

Metodika monitorování část 2:

Zástupcům integrovaného nástroje je umožněn přístup na žádosti o podporu, které se hlásí k plnění strategie daného integrovaného nástroje.

Manuál SCLLD:

- ✓ Dle Manuálu SCLLD má být součástí implementační části SCLLD popsána přesná **úloha MAS v implementačním procesu** a vlastní postup implementace – tj. jaké má MAS kompetence, jak na základě schválené strategie a programových rámců probíhá vlastní **realizace projektů** v daném území, jak se **vyhodnocuje postup implementace**, jak jsou nastaveny **kompetence jednotlivých aktérů**, jak se **vyhlašují výzvy**, jak se **komunikuje s potenciálními žadateli**, jak je řešena publicita, apod.

Cíle, přístupy a principy:

Při monitorování jednotlivých projektů je nezbytné rozlišit, zda se jedná o projekt přeložený přímo MAS nebo jiným subjektem.

- ✓ U **projektů přeložených MAS** je MAS v roli příjemce a z tohoto hlediska musí zajistit realizaci projektu v souladu s pokyny v příslušné výzvě (většinou viz příručka pro žadatele a příjemce příslušného programu a další pokyny specifické pro danou výzvu).
- ✓ U integrovaných **projektů předložených jiným subjektem** než je příslušná MAS, bude MAS zajišťovat povinnosti v souladu se smlouvou s ŘO příslušného programu (např. kontrola formálních a přijatelnostech kritérií, případně další jako je kontrola monitorovacích zpráv v průběhu realizace projektů apod.).

MAS jakožto nositel IN by měla z hlediska monitorování **dbát o bezproblémovou realizaci integrovaných projektů**, a to zejména s ohledem k nezbytnosti naplnění cílů Programových rámců. Za tímto účelem je nezbytné poskytovat podporu místním aktérům s přípravou a realizací projektů.

Hlavní důraz je nezbytné položit na realizaci integrovaných projektů, tj. projektů naplňujících příslušné Projektové rámce, které jsou pro MAS závazné. S ohledem na plnění dalších cílů strategie je dále vhodné (nezbytné) **podporovat a iniciovat i další individuální projekty naplňující opatření SCLLD realizované mimo Programové rámce**.

Monitorování s ohledem na plnění SCLLD je předmětem procesu 2 Průběžné monitorování SCLLD (viz následující proces).

Postup zajištění procesu:

Z hlediska požadavků kladených na příjemce jsou integrované projekty realizovány a monitorovány standardním způsobem, tedy stejně jako ostatní individuální projekty. Zde je nezbytné naplnit veškeré požadavky stanovené v podmínkách příslušné výzvy.

U projektů předkládaných MAS je odpovědnou osobou statutární zástupce MAS, který má pravomoci vystupovat za MAS. Za konkrétní provádění (odpovědnost za dodržování termínů, věcnou správnost výstupů apod.) pak odpovídá vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD, který může konkrétními aktivitami pověřit pracovníky kanceláře MAS.

Proces 1: Monitorování realizace jednotlivých integrovaných projektů

U integrovaných projektů, které předkládá jiný subjekt než MAS, vykonává MAS aktivity spojené s:

- a. **administrací projektů** v souladu se smlouvou s příslušným ŘO
- b. **podporou relevantních aktérů** v území s cílem naplnění SCLLD, s důrazem na plnění Programových rámců:
 - ✓ podpora potenciálním žadatelům s iniciací projektového záměru
 - ✓ podpora žadatelům s přípravou žádostí
 - ✓ podpora příjemcům s realizací projektů

Aktivity MAS při podpoře místních aktivit by měly reagovat na vyhodnocování rizik spojených s naplňováním SCLLD a zejména harmonogramů nastavených v Programových rámcích (blíže viz také proces 2 Průběžné monitorování realizace SCLLD).

Financování provozních a animačních nákladů MAS spojené s realizací SCLLD, ale také aktivizace relevantních subjektů mikroregionu, budování partnerství a podporování dobrovolné činnosti je předmětem podpory ze **specifického cíle 4.2 IROP**. MAS by měl plně využít možností, které mu tato podpora umožní a aktivně se zapojit do podpory místních aktérů při realizaci SCLLD.

2 Monitorování a vyhodnocování postupu realizace SCLLD

Proces 2: Průběžné monitorování realizace SCLLD

Průběžné monitorování realizace SCLLD

Proces	Průběžné monitorování realizace SCLLD
Návaznost na procesy	průběžně v rámci implementace strategie
Termín	průběžně v souladu se smlouvou MAS a ŘO (v návaznosti na předkládání, realizaci udržitelnost integrovaných projektů)
Provádí	za provádění odpovídá vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD, který může konkrétními aktivitami pověřit pracovníky kanceláře MAS
Schvaluje	Tento proces nemá výstupy ke schválení. O zjištěných problémech při realizaci SCLLD je vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD povinen neprodleně informovat řídicí výbor MAS (v případě, že řešení těchto problémů překračuje jeho kompetence).
Souhrn požadavků	Nositel IN je odpovědný za plnění integrovaného nástroje dle plánu, tj. realizaci aktivit naplňující cíle strategie v souladu časovým a finančním harmonogramem. • průběžné monitorování naplňování strategie a plnění akčního plánu (Programových rámců) na příslušný rok V případě potřeby bude v návaznosti na zjištěné problémy: • zajištěna podpora absorpční kapacity a iniciace místních aktérů k předkládání integrovaných projektů • přehodnoceno nastavení hodnocení a výběru integrovaných projektů s ohledem na naplnění strategie • zajištění podpory příjemcům integrovaných projektů • systémové změny v realizaci SCLLD

Proces 2: Průběžné monitorování realizace SCLLD

Hlavní metodické dokumenty

- iniciována změna SCLLD (v případě předpokladu neplnění plánu)
 - vazba na jednání orgánů MAS
- MPIN
Obecné nařízení (čl. 33)
Manuál SCLLD

Rozsah požadavků:

Povinnosti MAS při řízení a administraci integrovaných projektů (viz MPIN):

- monitorování IN je upraveno MPIN
- nositel IN provádí vlastní průběžná vyhodnocování plnění integrované strategie
- kvalitní vyhodnocování realizace IN je podmínkou a podkladem pro vyhodnocování úspěšnosti implementace územní dimenze (tzn. územního zacílení intervencí v souladu se skutečnými potřebami a dosažení potřebných změn v území)
- **základním nástrojem monitorování IN je jednotný monitorovací systém pro programové období 2014-2020 (MS2014+).** Údaje jsou do monitorovacího systému zadávány nositelem IN v rámci výzvy na předkládání integrovaných strategií. Údaje jsou automaticky aktualizovány údaji z integrovaných projektů realizovaných v rámci IN
- nositel monitoruje IN jako celek
- nositel IN je oprávněn navrhnout stanoveným postupem změny IN

MP monitorování (část 2):

- modul integrovaných nástrojů (včetně Společného akčního plánu) slouží zástupcům integrovaných nástrojů pro řízení, vyhodnocování a průběžné monitorování strategií jednotlivých integrovaných nástrojů
- rychlý přehled o datech a stavu integrovaného nástroje lze nalézt v profilu integrované strategie

MP MS2014+:

- Dle Manuálu SCLLD má být součástí implementační části SCLLD popsána přesná **úloha MAS v implementačním procesu** a vlastní postup implementace – tj. jaké má MAS kompetence, jak na základě schválené strategie a programových rámců probíhá vlastní **realizace projektů** v daném území, jak se **vyhodnocuje postup implementace**, jak jsou nastaveny **kompetence jednotlivých aktérů**, jak se **vyhlašují výzvy**, jak se **komunikuje s potenciálními žadateli**, jak je řešena publicita, apod.

Cíle, přístupy a principy:

Cílem průběžného monitorování realizace strategie je zejména průběžné vyhodnocovací naplňování akčního plánu tak, aby bylo možné případně přijmout nezbytná operativní opatření. Průběžné monitorování realizace SCLLD je také nezbytné zajistit s ohledem na jednání orgánů MAS a jednání MAS vůči dalším aktérům.

Základním cílem je zajistit naplnění cílů SCLLD a dodržení harmonogramu Programových rámců.

V rámci průběžného monitorování realizace SCLLD je nezbytné zajistit:

- ✓ sledování naplňování akčního plánu pro příslušný rok (naplňování Programových rámců);
včas identifikovat možné překážky při naplňování Programových rámců (akčního

Proces 2: Průběžné monitorování realizace SCLLD

plánu na příslušný rok) a případně včas reagovat a iniciovat realizaci nezbytných nápravných opatření

- ✓ poskytovat informace nezbytné pro řízení realizace a naplňování SCLLD (zejména podklady pro řízení vyhlašování podvýtěz, případnou včasnou iniciaci změny strategie, iniciaci předkládání integrovaných projektů u relevantních aktérů), tj. úzká vazba na přípravu, předkládání a realizaci integrovaných projektů
- ✓ celkové monitorování realizace strategie navazuje na monitorování jednotlivých integrovaných projektů
- ✓ pro průběžné monitorování **primárně využívat pololetní Zprávy o plnění integrované strategie**, které je vhodné doplňovat průběžným monitorováním v mezidobí mezi přípravou těchto zpráv (půlroční zprávy jsou zpracovány maximálně do konce měsíce následujícího monitorované období)
- ✓ zajistit podklady pro jednání orgánů MAS a jednání MAS vůči dalším aktérům (např. kraj, RSK, ŘO ad.)
- ✓ **pravidelné roční vyhodnocování** naplňování implementační části SCLLD bude navázáno na přípravu Zprávy o plnění integrované strategie

Průběžného monitorování realizace strategie je **úzce vázáno na harmonogram a cíle stanovené v Programových rámcích** a konkrétně v akčních plánech na příslušný rok. O **akčních plánech** se zmiňuje Manuál SCLLD bez jejich podrobnější specifikace.

- konkrétní kroky, které je nezbytné zajistit pro naplnění závazků na příslušný kalendářní rok vyplývající z Programových rámců. Konkrétně by se mělo jednat o vymezení:
 - celkového objemu čerpání finančních prostředků a plnění indikátorů pro naplnění závazků Programového rámce na daný rok
 - konkrétních integrovaných projektů, které budou v příslušném roce předloženy/realizovány/ukončeny pro naplnění závazků Programového rámce na daný rok (zásobník projektů by měl být dostatečný s adekvátními rezervami s ohledem na možná rizika, viz další bod)
 - u plánovaných projektů je nezbytné určit rizika pro jejich přípravu a realizaci a návazně určit postupy, které tato rizika eliminují (iniciace a podpora klíčovým aktérům/předkladatelům projektu; vyřešení možných problematických bodů spojených s předložením projektu)
 - vytipovat projekty na příští rok, kde je nezbytné začít s přípravou již v daném roce
- do přípravy Ročního akčního plánu je nezbytné zahrnout relevanci aktéry (tj. zejména předkladatele integrovaných projektů); akční plán by v tomto smyslu neměl být sumou „přání“ pracovníků kanceláře MAS, ale skutečně ověřeným a realizovatelným plánem, se kterým souhlasí všichni jeho nositelé. Ročního akčního plánu by v tomto smyslu měl být závazkem všech relevantních aktérů a tomu by měla odpovídat i forma jeho schvalování (hlavním orgánem MAS)
- vymezení dalších kroků v příslušném roce nezbytných pro naplňování SCLLD nad rámec

Proces 2: Průběžné monitorování realizace SCLLD

Programových rámců

- pro průběžné vyhodnocování akčního plánu je nezbytné stanovit konkrétní realizační termíny jednotlivých aktivit a opatření v průběhu příslušného roku

Roční akční plán může nabývat různých podob, ale bez představy, co je třeba v průběhu příslušného roku zajistit pro naplnění ročního finančního plánu v Programových rámcích, bude jen těžko realizovatelné průběžné monitorování realizace SCLLD. Zejména nebude možné předcházet překážkám při naplňování Programových rámců a jejich nenaplnění bude případně zjištěno pozdě, ex-post.

Postup zajištění procesu:

Monitorování realizace strategie je proces, který je nezbytné zajišťovat průběžně, a to s ohledem na vývoj realizace SCLLD.

Pro monitorování integrované strategie se **primárně využívá MS2014+**.

Zde jsou veškeré informace o SCLLD a příslušných závazcích vyplývajících z Programových rámců. Dále jsou zde k dispozici informace o předložených a realizovaných integrovaných projektech. Na základě těchto dat je možné získat tyto informace pro vyhodnocení realizace strategie:

- závazky vyplývající z programových rámců (roční finanční plán a závazek naplňování indikátorů)
- počet předložených/nasmlouvaných/proplacených integrovaných projektů a jejich finanční objem dle jednotlivých zdrojů financování
- MS2014+ dále obsahuje podrobné informace k jednotlivým integrovaným projektům

Pro účely sledování pokroku v realizaci SCLLD lze využít výše uvedené informace z MS2014+ a vyhodnotit stav naplňování programových rámců. Předpoklady plnění programových rámců je pak možné vyhodnotit na základě informací o objemu předložených a realizovaných integrovaných projektů a jejich finančních plánů (předpokladu čerpání).

Dalším zdrojem informací pro monitorování je využití vlastních šetření a informací od klíčových aktérů ohledně vývoje stavu v území a postupu příprav a realizace integrovaných projektů.

Aktivity realizované v rámci průběžného monitorování realizace strategie má dvojí charakter:

- A.** reaguje na potřeby a vývoj realizace SCLLD a konkrétních integrovaných projektů
- B.** monitoruje realizaci kroků vedoucích k naplnění ročních závazků Programových rámců (Ročního akčního plánu; o Ročním akčním plánu viz výše)

Ad A. Reakce na potřeby a vývoj realizace SCLLD a konkrétních integrovaných projektů

Reakce na potřeby a vývoj realizace SCLLD a konkrétních integrovaných projektů spočívá zejména v následujících aktivitách:

- **Příprava podkladů na jednání** orgánů MAS a jednání MAS s dalšími aktéry (např. kraj, RSK, ŘO ad.). Podklady (informace o realizaci SCLLD) připravují pracovníci kanceláře MAS na základě zpracování a vyhodnocení dat z MS2014+, která v případě potřeby doplní o další informace z vlastního šetření nebo od klíčových aktérů. Nejvhodnější je, pokud to bude z časového hlediska možné, jako podklad využít pravidelné roční Zprávy o plnění integrované strategie (jednání orgánů MAS bude proto také vhodné přizpůsobit termínům zpracování této zprávy). Požadavky na přípravu podkladů pracovníkům kanceláře MAS formuluje vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD.
- Reakce na zjištěné **problémy při přípravě/předkládání/realizaci integrovaných projektů**.

Proces 2: Průběžné monitorování realizace SCLLD

V případě, že jsou identifikovány:

- nedostatečný objem předkládaných integrovaných projektů v pod-výzvách MAS s tím, že je (s ohledem na předpoklady) předkládáno jen malé množství projektů ukazující na nízký zájem a iniciativu potenciálních žadatelů nebo přímo na nízkou absorpční kapacitu v dané oblasti
- problémy identifikované s přípravou a předkládáním integrovaných projektů na základě komunikace s potenciálními žadateli a v rámci předkládání a hodnocení projektů
- problémy identifikované při realizaci integrovaných projektů, neplnění termínů, riziko nedokončení nebo zpoždění realizace projektu, riziko nenaplnění cílů a indikátorů projektu. Tyto problémy jsou identifikovány primárně v návaznosti na administraci integrovaných projektů ze strany MAS. Dále na základě komunikace s příjemci a poskytování podpory příjemců s předkládáním žádostí o platby, monitorovacími zprávami apod.
- **vyhodnocení realizovaných výzev** – po ukončení výzvy (v případě průběžných výzev lze doporučit čtvrtletní hodnocení) provést:
 - celkové vyhodnocení výzvy z hlediska počtu předložených/vybraných žádostí, objemu finančních prostředků přeložených/vybraných žádostí, naplňování hodnotících kritérií; k tomuto posouzení primárně využít údaje v MS2014+.
 - vyhodnocení zájmu žadatelů o výzvu (objem předložených projektů ve srovnání s alokací výzvy), chyby v žádostech (identifikace opakujících se chyb), identifikace úzkých míst v projektech a vhodnosti nastavení hodnotících/výběrových kritérií

V případě zjištění problémů při realizaci SCLLD nebo konkrétních integrovaných opatření je nezbytné přijmout adekvátní nápravná opatření a řešení (viz dále).

Ad B. Monitoruje realizaci kroků vedoucích k naplnění ročních závazků programových rámců

Vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD by měl být odpovědný za průběžné vyhodnocování realizace kroků a opatření naplňujících roční akční plán. Za tímto účelem může pověřit k provádění konkrétních kroků pracovníky kanceláře MAS.

Vyhodnocování realizace kroků a opatření naplňující roční akční plán je nezbytné provádět v návaznosti na nastavení termínů realizace aktivit a opatření v akčním plánu. Toto vyhodnocování by mělo být prováděno průběžně – kontrola dodržování nastavených termínů.

Zvláštní pozornost by měla být věnována vyhodnocování rizik s přípravou a realizací klíčových projektů pro naplnění SCLLD a jednotlivých programových rámců, jejichž neúspěšná realizace by mohla zásadně ohrozit naplnění programových rámců a případně SCLLD jako celku.

Nápravná opatření a řešení

V případě identifikace rizik nebo přímo problémů s naplňováním Programových rámců a případně celkové SCLLD (viz výše) je nezbytné neprodleně přijmout adekvátní opatření. V zásadě se bude jednat zejména o opatření v těchto oblastech:

- Opatření v oblasti přípravy integrovaných projektů – podpora absorpční kapacity, iniciace přípravy integrovaných projektů u relevantních aktérů/potenciálních žadatelů, poskytnutí podpory žadatelům při přípravě žádostí
- Opatření v oblasti hodnocení a výběru integrovaných projektů – problémy u předložených

Proces 2: Průběžné monitorování realizace SCLLD

žádostí mohou být řešeny zvýšením podpory žadatelům při přípravě projektů; úprava výběrových kritérií tak, aby byl zajištěn výběr takových projektů, jejichž realizace povede k naplnění strategie, tj. konkrétně k plnění závazných výsledkových a výstupových indikátorů konkrétního Programového rámce. (Postup nastavení a úpravy výběrových kritérií bude vymezen příslušnými metodickými dokumenty a smlouvami s ŘO);

- Opatření v oblasti realizace integrovaných projektů – nastavení opatření pro nápravu problémů, poskytnutí podpory příjemcům při podávání žádostí o platby a monitorovacích zpráv
- Opatření systémové povahy - v případě zjištěných problémů je nezbytné odlišit, zda se jedná individuální problém nebo problém systémové povahy. U opakujících/systémových problémů je pak nezbytné přijmout opatření systémová (úprava přístupu k poskytování podpory žadatelům/příjemcům, úprava hodnotících kritérií, úprava celkové komunikace s klíčovými aktéry apod.)
- Iniciace změny SCLLD

O zjištěných problémech při realizaci SCLLD je vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD povinen neprodleně informovat řídicí výbor MAS (v případě, že řešení těchto problémů překračuje jeho kompetence).

3. Reportovací povinnosti nositele SCLLD

Proces 3: Zpráva o plnění integrované strategie (roční)

Reportovací povinnosti o realizaci SCLLD

Proces	zpráva o plnění integrované strategie
Návaznost na procesy	realizováno v návaznosti na realizaci integrovaných projektů
Termín	Zpráva o plnění integrované strategie 1x ročně za období 1.1. až 31.12 předkládá na MMR – ORSP. Lhůta na kontrolu ze strany MMR – ORSP je 30 pracovních dní. Lhůta na zpracování případných výhrad je 20 pracovních dní. Závěrečná zpráva o plnění integrované strategie Do 30 pracovních dnů od ukončení posledního integrovaného projektu.
Provádí	Za zpracování odpovídá vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD, který může zpracováním pověřit pracovníky kanceláře MAS.
Schvaluje	řídicí výbor MAS
Souhrn požadavků	Nositel IN předkládá zprávu o plnění integrované strategie na MMR – ORSP. V návaznosti na zpracování zprávy ke konci roku bude provedeno podrobné vyhodnocení naplňování implementační části SCLLD . Výsledky hodnocení budou zohledněny v dalším postupu a v návaznosti na toto vyhodnocení bude nastaven implementační plán na příslušný rok. Roční vyhodnocení má vazbu na: • bude připraven plán implementace SCLLD na příslušný rok

Proces 3: Zpráva o plnění integrované strategie (roční)

- MAS minimálně 1x za rok informuje veřejnost o plnění SCLLD

V případě potřeby budou v návaznosti na zjištění provedena nezbytná nápravná opatření:

- zajištěna podpora absorpční kapacity a iniciace místních aktérů k předkládání integrovaných projektů
- přehodnoceno nastavení hodnocení a výběru integrovaných projektů s ohledem na naplnění strategie
- zajištění podpory příjemcům integrovaných projektů
- systémové změny v realizaci SCLLD
- iniciována změna SCLLD (v případě předpokladu neplnění plánu)

Závěrečná zpráva o plnění integrované strategie

- do 30 pracovních dnů od ukončení posledního integrovaného projektu
- struktura a obsah je stejný jako v případě řádné pololetní Zprávy

Hlavní metodické dokumenty MPIN

Proces 3: Zpráva o plnění integrované strategie (roční)

Rozsah požadavků:

Povinnosti MAS při řízení a administraci integrovaných projektů (viz MPIN):

- monitorování IN je upraveno MPIN (předkládání zpráv o plnění integrované strategie je konkrétně řešeno v kap. 12.3)
- zpráva o plnění integrované strategie je **předkládána MMR – ORSP 1x ročně** (za období 1.1. až 31.12.)
- struktura a rozsah zpráv je vymezena v příloze č. 11
- MAS minimálně 1x za rok informuje veřejnost o plnění SCLLD
- **nositel strategie spolupracuje s ŘO při průběžném vyhodnocování plnění stanovených cílových hodnot indikátorů**
- kvalitní vyhodnocování realizace IN je podmínkou a podkladem pro vyhodnocování úspěšnosti implementace územní dimenze (tzn. územního zacílení intervencí v souladu se skutečnými potřebami a dosažení potřebných změn v území)
- **základním nástrojem monitorování IN je jednotný monitorovací systém pro programové období 2014-2020 (MS2014+).** Údaje jsou do monitorovacího systému zadávány nositelem IN v rámci výzvy na předkládání integrovaných strategií. Údaje jsou automaticky aktualizovány údaji z integrovaných projektů realizovaných v rámci IN
- nositel IN monitoruje celkový kontext IN - Zpráva o plnění integrované strategie bude obsahovat i informace o celkovém kontextu IN v rámci regionu.
- **nositel IN je oprávněn navrhopvat stanoveným postupem změny IN**
- do 30 pracovních dnů od ukončení posledního integrovaného projektu IN předkládá nositel IN **Závěrečnou zprávu** o plnění integrované strategie. Struktura a obsah této Zprávy a proces administrace jsou shodné jako v případě řádné pololetní Zprávy o plnění integrované strategie.

Manuál SCLLD:

- Naplňování Implementační části SCLLD bude monitorováno v MS2014+, vyhodnocování bude probíhat na úrovni MAS minimálně jednou ročně a výsledky budou zohledněny v dalším postupu.

Cíle, přístupy a principy:

Cílem zpracování zpráv o plnění integrované strategie (dále také jen jako „zpráva“) je vyhodnotit naplňování programových rámců a strategie jako celku, včetně vyhodnocení celkového kontextu realizace SCLLD. Na základě tohoto vyhodnocení pak provést příslušná opatření a nastavit další postup provádění SCLLD.

Zpráva o plnění integrované strategie slouží jako podklad pro zpracování doporučení pro přípravu harmonogramu výzev a dále jako podklad pro zprávu o pokroku integrovaných nástrojů, kterou zpracovává MMR – ORSP a která je jedním z podkladů pro zpracování Výroční zprávy o implementaci Dohody o partnerství pro programové období 2014 – 2020.

Dle MPIN nositel IN předkládá Zprávu dle struktury a rozsahu dle přílohy č. 11 MPIN (jedná se pravděpodobně – toto není v MPIN jednoznačně uvedeno – o rozsah datových položek předávaných prostřednictvím MS2014+).

Proces 3: Zpráva o plnění integrované strategie (roční)

Datová oblast / položka		Plnění
Číslo	číslo	
Sledované období od	výběr z kalendáře	
Sledované období do	výběr z kalendáře	
Stav	textové pole	
Finanční plán	Plánovaný objem způsobilých výdajů dle let, investičních priorit/aktivit a dle zdroje financování	číslo
Popis realizace integrovaného nástroje	textové pole	
Monitorovací indikátory	Název indikátoru	výběr z číselníku
	Kód indikátoru	Výběr z číselníku
	Měrná jednotka	výběr z číselníku
	Výchozí hodnota	číslo
	Cílová hodnota	číslo
	Dosažená hodnota	číslo
Plán výzev	Číslo výzvy	číslo
	Název výzvy	textové pole
	Datum zahájení	výběr z kalendáře
	Datum ukončení	výběr z kalendáře
	Druh výzvy	výběr z číselníku
	Alokace - Příspěvek společenství	číslo
	Alokace - Národní spolufinancování	číslo
Přílohy	elektronická příloha	

Zdroj: MPIN, příloha 11, bod f

Zpráva dle MPIN musí obsahovat následující:

- ✓ informace o celkovém kontextu SCLLD v rámci regionu (rozsah zprávy v tomto smyslu není stanoven)
 - jedná se o posouzení, zda nedošlo ke změně kontextu realizace SCLLD, resp. ověřit platnost potřeb regionu ze kterých strategická a implementační část SCLLD vychází. V případě, že došlo ke změně kontextu realizace SCLLD je nezbytné posoudit, zda nastavené cíle jsou stále relevantní a případně navrhnout změnu SCLLD; Nositel MAS disponuje znalostí o vývoji v regionu a potenciální podstatné změny v kontextu tak může identifikovat na základě svých zkušeností a své působnosti; Pro posouzení kontextu by měl být využit vývoj kontextových indikátorů a naplňování indikátorů na úrovni strategické části SCLLD (většina indikátorů nebude dostupná v aktuální podobě, bude proto nezbytné využít poslední dostupné údaje a zaměřit se zejména na ty indikátory, které jsou relevantní pro specifické cíle/opatření naplňovaná programovými rámci).
 - součástí vyhodnocení kontextu realizace SCLLD by mělo být (alespoň pro účely ročního vyhodnocení realizace strategie a nastavení postupů pro následující rok) i posouzení zapojování relevantních aktérů a členů MAS při realizaci SCLLD. Konkrétně jde o to, identifikovat úzká místa ve spolupráci, nedostatečné aktivitě a iniciativě aktérů při přípravě projektových záměrů, problémy při řízení projektů a další překážky ze strany aktérů. Toto vyhodnocení by mělo navazovat na průběžné monitorování realizace SCLLD (proces 2)
- ✓ přehled vývoje realizace IN: schválených a realizovaných projektů a plnění podmínek IN včetně plnění indikátorů, dodržení harmonogramu a finančního plánu
 - zde je nezbytné se primárně zaměřit na vyhodnocení naplňování programových rámců. U zprávy předkládané ke konci roku na vyhodnocení, zda byly naplněny finanční plány

Proces 3: Zpráva o plnění integrované strategie (roční)

programových rámců..

- základem pro hodnocení je naplňování výsledkových a výstupových indikátorů programových rámců (srovnání cílové a dosažené hodnoty) a naplnění finančního plánu (srovnání cíle čerpání a reálného čerpání)
 - součástí tohoto hodnocení by mělo být i vyhodnocení realizovaných pod-výzev (blíže viz realizace průběžného monitorování realizace SCLLD – proces 2)
 - k tomuto posouzení využít údaje v MS2014+
- ✓ návrh změny SCLLD (na základě hodnocení dosaženého plnění integrované strategie a hodnocení kontextu v rámci regionu může nositel IN ve zprávě navrhnout změny SCLLD)
- ✓ struktura Zprávy je vymezena přílohou č. 11 MPIN (viz výše):
- identifikaci sledovaného období
 - finanční plány programových rámců
 - popis realizace integrovaného nástroje
 - plnění monitorovacích indikátorů
 - plán výzev s uvedením alokace, dat zahájení a ukončení a druhem výzvy (z MPIN není zřejmé, zda budou uváděny jen zahájené/ukončené výzvy nebo bude muset být uveden i plán výzev na další období)

Dle požadavků kladených na zprávu bude tedy nezbytné některé skutečnosti doložit prostřednictvím přílohy.

Ad-hoc zprávy o postupu realizace IN

MMR – ORSP si může vyžádat zpracování **ad-hoc zprávy o postupu realizace IN** z důvodu neuspokojivé realizace integrované strategie uvedené ve zprávách o plnění integrované strategie (např. neplnění časového a finančního harmonogramu a neplnění plánovaných indikátorů). Struktura a proces administrace jsou stejné jako v případě řádné zprávy o plnění integrované strategie. Případně může MMR – ORSP navrhnout změnu IN.

Závěrečná zpráva o plnění integrované strategie

Závěrečnou zprávu je nezbytné předložit do 30 pracovních dnů od ukončení posledního integrovaného projektu. Struktura a obsah této Zprávy a proces administrace je stejný jako v případě řádné pololetní Zprávy o plnění integrované strategie.

Iniciace změny SCLLD

Iniciace změny SCLLD není přímou aktivitou monitorování a hodnocení, ale na tyto přímo navazuje.

Postup realizace změny SCLLD je podrobně vymezen v MPIN kap. 12.7

Z hlediska monitorování je nezbytné včas identifikovat možné problémy s naplňováním SCLLD a konkrétně s plněním finančních plánů jednotlivých programových rámců, a to s ohledem na to, že „nositel IN je odpovědný za to, že se aktivity realizují v daném časovém a finančním harmonogramu“. Integrovaný nástroj je možné naplnit dříve oproti plánu, pozdější realizace však může zakládat možnost odebrání části rezervace alokace pro daný integrovaný nástroj z toho specifického cíle, jehož aktivity a cíle nejsou dle plánu naplňovány (viz MPIN).

Nezbytné je rozlišovat podstatné a nepodstatné změny strategie. Nepodstatné změny nevyžadují vydání dodatku k prohlášení o akceptaci integrované strategie (viz kap. 12.7 MPIN). K provedení těchto změn stačí, aby je MMR – ORSP vzalo na vědomí, resp. akceptovalo prostřednictvím MS2014+.

Schvalování podstatných změn pak představuje náročnější proces a je nezbytné počítat s dostatečným časovým prostorem pro jejich provedení (postup viz kap. 12.7.1 MPIN).

Proces 3: Zpráva o plnění integrované strategie (roční)

Za podstatné změny se považuje, pokud v průběhu realizace dojde k požadavku změny IN:

- ✓ v rámci jeho věcné náplně, spočívající např. v doplnění/vyloučení specifických cílů/opatření,
- ✓ ve změně indikátorů o 10 % a více oproti původní hodnotě
- ✓ v rozpočtu IN, spočívající v přesunu finančních prostředků v rozpočtu mezi specifickými cíli/opatřeními, při kterém dojde ke změně alokace těchto specifických cílů/opatření o více než 15 % z jejich původní výše, změny ve finančním harmonogramu – přesun finančních prostředků mezi po sobě jdoucími roky přesáhne o více než 15 % plánované částky v rámci specifického cíle konkrétního programu (z částky uvedené ve finančním harmonogramu aktuálně platné verze integrované strategie),

Změna územní působnosti MAS je možná pouze v rámci střednědobého hodnocení SCLLD (blíže viz mid-term evaluace SCLLD, kap. 8).

Iniciátorem změny integrované strategie může být rovněž příslušný ŘO, příp. MMR – ORSP, v případě, že bude zjištěno, že není dodržován finanční a časový harmonogram realizace nebo plnění stanovených indikátorů a to např. na základě informací ze zprávy o plnění integrované strategie, vypracované nositelem IN, případně na základě informací zjištěných z MS2014+.

Postup zajištění procesu:

MAS předkládá zprávu o plnění integrované strategie 1x ročně (za období od 1.1. do 31.12.) na MMR – ORSP ve struktuře dle tabulky v příloze č. 11 MPIN (viz výše).

Ke zpracování zprávy je nezbytné přistoupit bez zbytečného časového odkladu a některé části zprávy bude vhodné připravit v dostatečném předstihu. Zpracování zpráv by mělo navazovat na průběžné monitorování realizace SCLLD (viz proces 2).

Za zpracování odpovídá vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD, který může zpracováním pověřit pracovníky kanceláře MAS. Finální podobu zprávy schvaluje řídicí výbor MAS.

Postup zpracování Zpráv o plnění integrované strategie:

Provádí vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD, který může zpracováním pověřit pracovníky kanceláře MAS:

1. Nastavit harmonogram zpracování zprávy. Vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD nastaví harmonogram pro zpracování zprávy. Při nastavení harmonogramu zajistí proceduru schválení zprávy řídicím orgánem MAS.
2. Před zpracováním samotné zprávy, tj. v průběhu prosince a ledna, připravit podklady a provést vyhodnocení kontextu realizace SCLLD (zaměření hodnocení viz výše). Za tímto účelem je nezbytné počítat s dostatečným časem na případné zaangažování/oslovení externích expertů, místních aktérů apod.
3. Na základě údajů v MS2014+ připravit přehled vývoje realizace IN: schválených a realizovaných projektů a plnění podmínek IN včetně plnění indikátorů, dodržení harmonogramu a finančního plánu (viz výše).
4. Na základě informací o postupu naplňování programových rámců a SCLLD jako celku vyhodnotit rizika a překážky pro naplnění finančních plánů programových rámců.
5. V případě, že lze očekávat problémy s naplňováním finančních plánů (příp. SCLLD jako celku)

Proces 3: Zpráva o plnění integrované strategie (roční)

zvážit provedení změny SCLLD.

6. V případě zjištění nenaplnění finančního plánu na příslušný rok je vhodné situaci řešit (konsultovat) s příslušným ŘO a MMR – ORSP.
7. Zpracovat finální podobu příloh Zprávy a tělo Zprávy v MS2014+ dle požadované struktury a rozsahu (viz výše). Za zpracování zprávy nese odpovědnost

Finální podobu zprávy schvaluje řídicí výbor MAS.

8. Finální podobu zprávy včetně příloh schválí řídicí orgán MAS.
9. Osoba k tomu pověřená (s přístupem do MS2014+) předloží zprávu na MMR – ORSP, resp. prostřednictvím MS2014+.
10. Lhůta na kontrolu ze strany MMR – ORSP je 30 pracovních dní.
11. Lhůta na zapracování případných výhrad je 20 pracovních dní.

Na základě informací o postupu naplňování programových rámců a SCLLD jako celku je nezbytné vyhodnotit celkovou realizaci strategie a provést návazná opatření:

- a. V návaznosti na zprávu předkládanou na konci příslušného roku vyhodnotit rizika a překážky pro naplnění finančních plánů programových rámců na příští období a tato zjištění využít při nastavení realizace SCLLD na následující rok, nejlépe sestavit roční akční plán (k tomuto plánu blíže viz průběžné monitorování realizace SCLLD – proces 1)
- b. v případě nutnosti iniciovat změnu SCLLD (blíže viz výše)

V návaznosti na zprávu předkládanou na konci příslušného roku je NEZBYTNÉ (dle požadavků MPIN 1x za rok) **informovat veřejnost o plnění SCLLD**. Forma, způsob ani rozsah požadavků na toto informování není v MPIN blíže specifikována.

Role dalších subjektů

Zpráva o plnění integrované strategie je **přístupná ŘO a příslušným RSK** (dle příslušnosti IN).

MMR – ORSP monitoruje realizaci integrovaných strategií prostřednictvím MS2014+ a souhrnných informací ze Zpráv o plnění integrovaných strategií, které zpracovávají nositelé IN. Zpracovává zprávu o pokroku IN. Zpráva o pokroku IN bude jedním z podkladů pro Výroční zprávu o implementaci DoP pro programové období 2014 – 2020.

NSK projednává zprávu o pokroku IN, jenž je souhrnnou informací zpracovanou MMR – ORSP na základě Zpráv o plnění integrovaných strategií.

RSK se prostřednictvím zástupců v NSK vyjadřuje k souhrnné informaci zpracované MMR – ORSP.

ŘO monitoruje stav čerpání, realizace projektů a dosažení požadovaných hodnot indikátorů v rámci vlastního programu. Nezajišťuje monitorování celé integrované strategie. ŘO je oprávněn nahlížet do Zpráv o plnění integrované strategie.

7.8 Evaluace SCLLD

Tato kapitola pokrývá proces **povinné mid-term evaluace SCLLD**.

Proces 4: Povinná mid-term evaluace SCLLD	
Evaluace SCLLD	
Proces	povinná mid-term evaluace SCLLD
Návaznost na procesy	realizováno v návaznosti na realizaci integrovaných projektů
Termín	dle evaluačního plánu Dohody o partnerství je realizace mid-term evaluace SCLLD plánována na 2Q 2018 – 1Q 2019
Provádí	za provedení odpovídá vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD, který může konkrétními aktivitami pověřit pracovníky kanceláře MAS
Schvaluje	mid-term evaluaci SCLLD schvaluje řídicí výbor MAS
Souhrn požadavků	Nositel IN provádí povinnou mid-term evaluaci IN (střednědobé hodnocení v polovině období). Mid-term evaluace se provádí v polovině programového období (zpravidla tři roky po schválení programu). Zkoumá pokrok dosažený na cestě k naplňování cílů.
Hlavní metodické dokumenty	MPIN Smlouvy MAS s ŘO MP evaluace Evaluačním plán Dohody o partnerství (verze 12/2014)
Rozsah požadavků:	
Povinnosti MAS při řízení a administraci integrovaných projektů (viz MPIN): ✓ Nositel IN provádí povinnou mid-term evaluaci provádění a plnění svého IN. ✓ Změna územní působnosti MAS je možná pouze v rámci střednědobého hodnocení SCLLD.	
Povinnosti z hlediska evaluací stanovuje MPIN v kap. 12.6. Nositel IN provádí povinnou mid-term evaluaci provádění a plnění svého IN. MMR – ORSP zajišťuje provedení mid-term evaluace realizace IN, jako součást evaluace naplňování územní dimenze. Zpracování všech evaluačních výstupů musí respektovat principy a standardy evaluací, pravidla pro sdílení informací a přiměřeně postupy pro sestavení a realizaci evaluačního plánu uvedené v Metodickém pokynu pro evaluace v programovém období 2014–2020. NSK napomáhá zajistit výměnu zkušeností z provedených hodnocení na centrální úrovni i na úrovni jednotlivých integrovaných strategií (formou vzdělávacích akcí). Evaluace prováděné MMR – ORSP ve vztahu k integrovaným nástrojům a územní dimenzi jsou součástí Evaluačního plánu DoP, který připravuje ve spolupráci s relevantními partnery MMR – NOK.	
Evaluační plán Dohody o partnerství vymezuje realizaci „Průběžné hodnocení výsledků implementace CLLD“ (Mid-term evaluaci realizace IN) na 2Q 2018 – 1Q 2019.	
Metodický pokyn pro provádění evaluace v programovém období 2014-2020 střednědobou	

Proces 4: Povinná mid-term evaluace SCLLD

Evaluaci vymezuje následujícím způsobem:

Evaluace mid-term (střednědobé hodnocení v polovině období) zkoumá pokrok dosažený na cestě k naplňování cílů stanovených na úrovni Dohody o partnerství a programů a posuzuje také využití finančních prostředků, průběh monitorování a systém implementace. Střednědobé hodnocení se opírá především o data a informace získané z monitorovacího systému, ale také z předběžného hodnocení (ex-ante) a kontextuálních / socioekonomických údajů. Mid-term evaluace se provádí v polovině programového období (zpravidla tři roky po schválení programu); má většinou charakter předběžné sumativní evaluace.

Manuál SCLLD:

- ✓ Efektivita opatření realizovaných v rámci strategie je průběžně evaluována (je třeba stanovit reálné monitorovací indikátory a průběžné a cílové stavy, které lze prokazatelně sledovat)

Cíle, přístupy a principy:

Cílem mid-term evaluace je vyhodnotit „pokrok dosažený na cestě k naplňování cílů“. Evaluace by se měla zaměřit na vyhodnocení, zda realizované intervence (projekty) směřují k naplňování věcných a finančních cílů. Posouzena by také měla být „platnost, reálnost, dosažitelnost a relevance předem stanovených cílů a indikátorů“, tj. posouzení, zda jsou dříve stanovené cíle stále platné.

Rozsah požadavků na provedení mid-term evaluace SCLLD není zatím přesně vymezen.

Konkrétní zaměření evaluace tak bude nutné nastavit s ohledem na požadavky, které budou stanoveny ze strany MMR – ORSP, příp. jednotlivých ŘO.

Dle požadavků na provedení mid-term evaluace bude nezbytné zajistit potřebný rozsah dat a vyhodnocení naplňování SCLLD. Předem lze předpokládat, že požadavky MMR – ORSP, příp. jednotlivých ŘO budou klást důraz zejména na vyhodnocení naplňování implementační části strategie (programových rámců).

Pro správné provedení evaluace je nezbytné zajistit následující:

- ✓ Stanovení jasného účelu hodnocení a relevantní nastavení pro poskytnutí zpětné vazby (viz MP k evaluacím)
- ✓ Zajištění potřebného rozsahu dat pro hodnocení
- ✓ Nastavení vhodného „evaluačního designu“ (co a jak bude hodnoceno)
- ✓ Volba vhodného způsobu provedení evaluace (interní vs. Externí)

Stanovení jasného účelu hodnocení a relevantní nastavení pro poskytnutí zpětné vazby

Účel hodnocení a zaměření evaluace musí primárně vycházet z požadavků, které budou na provedení mid-term evaluace kladeny ze strany MMR – ORSP, příp. jednotlivých ŘO. Nad tyto požadavky může MAS evaluaci rozšířit s ohledem na své potřeby a kapacity.

Dle evaluačního plánu bude evaluace zaměřena na „**Průběžné hodnocení výsledků implementace CLLD**“ to znamená, že **evaluace bude primárně zaměřena** na vyhodnocení naplňování věcných a finančních cílů a posouzení platnosti dříve stanovených cílů. Z tohoto hlediska lze předpokládat primární zaměření evaluace na hodnocení 3E, tj. otázky účelnosti, účinnosti, úspornosti a dále lze předpokládat posouzení relevance (blíže viz dále).

Další možné zaměření evaluace může zahrnovat:

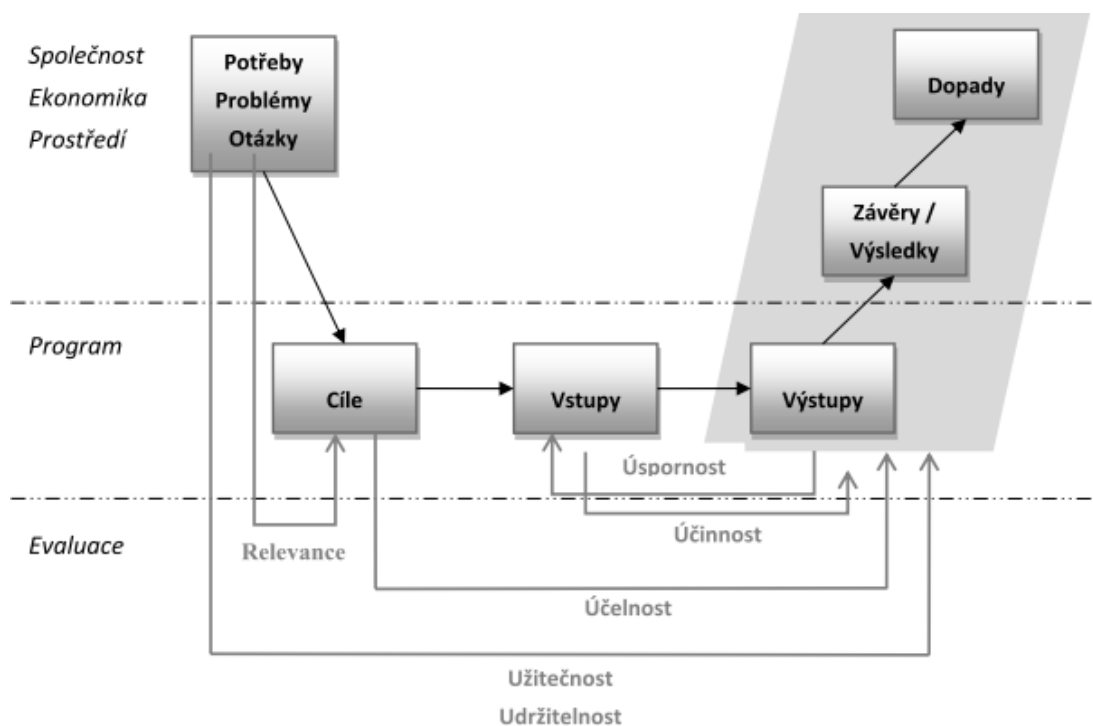
- vyhodnocení funkčnosti systému implementace

Proces 4: Povinná mid-term evaluace SCLLD

- (širší) vyhodnocení přínosů intervencí pro rozvoj regionu (podrobné posouzení užitečnosti intervencí, příspěvku intervencí pro vývoj v regionu, plánované a neplánované efekty intervencí ad.)

Zaměření evaluace je dáno primárně evaluačními kritérii, která budou v rámci evaluace předmětem hodnocení. Hlavní evaluační kritéria a jejich vzájemné vztahy z hlediska intervenční logiky ukazuje následující schéma.

Hlavní evaluační kritéria



Zdroj: MP pro evaluace

Účelnost (Effectiveness) – hodnotí naplnění cílů, tj. zda realizované intervence splnily svůj účel, tedy zda a v jaké míře byly naplněny cíle strategie. Konkrétně se jedná o posouzení naplňování výstupů a výsledků dosažených pomocí intervencí oproti stanoveným cílům. Kromě naplňování indikátorů je vhodné se zaměřit i na věcné posouzení naplnění cílů. Otázka: Byly dosaženy cíle SCLLD?

Účinnost (Efficiency) – hodnotí adekvátnost výstupů a výsledků s ohledem na vstupy. Vstupy jsou brány jako fixní a hodnotí se výstupy a výsledky. Otázka: Mohlo být při daných vstupech dosaženo lepšího / vyššího výsledku?

Úspornost / Hospodárnost (Economy) – hodnotí adekvátnost vstupů s ohledem na výstupy a výsledky. Výstupy a výsledky jsou brány jako fixní a hodnotí se vstupy. Otázka: Mohlo být požadovaných výstupů a výsledků dosaženo s nižšími vstupy? Byly pro dosažení požadovaných výstupů a výsledků nezbytné všechny realizované vstupy?

Užitečnost (Utility) – hodnotí se prospěšnost realizovaných aktivit (intervencí) s ohledem na problémy a potřeby, které měly být intervencemi řešeny. Otázka: Došlo díky realizovaným intervencím (opatřením) k vyřešení problémů a potřeb regionu? Byla / je tato intervence skutečně prospěšná? Mohla být řešena potřeba jiným způsobem? Nevzniklo více negativních efektů než přínosů? Odstranila intervence příčinu problému nebo pouze eliminovala jeho symptomy? Je potřeba danou aktivitu podporovat opakovaně nebo jsou výsledky trvalé?

Proces 4: Povinná mid-term evaluace SCLLD

Relevance / Potřebnost (Relevance) – hodnotí se potřebnost opatření a relevance nastavených cílů. Jedná se zejména o vyhodnocení změn v kontextu a stavu regionu. *Otázka: Je program / intervence stále potřebný? Nebyl problém již vyřešen nebo je vlivem vnějších vlivů neřešitelný?*

Udržitelnost (Sustainability) – hodnotí, zda daná aktivita dosáhne / dosáhla cíle jen dočasně nebo trvale. *Otázka: Existují předpoklady, že budou výstupy a výsledky intervencí zachovány i po ukončení realizace intervence?*

Zajištění potřebného rozsahu dat pro hodnocení

Potřebný rozsah dat pro provedení evaluace bude vyplývat z jejího zaměření a účelu (viz výše). Minimálně je však nezbytné počítat s potřebou vyhodnocení naplňování cílů SCLLD.

Základním zdrojem dat pro provedení evaluace budou:

- ✓ výstupy z pravidelného monitorování realizace SCLLD (průběžný monitoring a zprávy o realizaci strategie) – informace o realizaci jednotlivých (pod)výzev, výstupy z půlročních Zpráv ohledně naplňování Programových rámců)
- ✓ aktuální informace z monitorovacího systému MS2014+:
 - integrovaných projektech realizovaných v rámci strategie (předložené/realizované/ukončené)
 - informace o všech projektech spolufinancovaných z ESIF realizovaných na území MAS (tyto informace by měli být dostupné alespoň v agregované podobě)
 - naplňování indikátorů na úrovni strategie SCLLD (indikátory NČI naplňované ze statistik by měly být dostupné prostřednictvím MS2014+)
- ✓ informace z provedených šetření na místě (získání informací od místních aktérů – individuální rozhovory, skupinové rozhovory, dotazníkové šetření, fokusní skupiny)
- ✓ data o území ze statistik (týká se zejména kontextových indikátorů a některých výsledkových indikátorů)

Základem pro hodnocení budou informace o:

- ✓ plnění výstupových a výsledkových indikátorů na úrovni Programových rámců
- ✓ plnění výstupových a výsledkových indikátorů na úrovni strategické části SCLLD
- ✓ plnění finančního plánu (čerpání finančních prostředků ESIF)
- ✓ předpokladu plnění indikátorů a finančního čerpání (na základě již realizovaných projektů, připravovaných a předpokládaných projektů)
- ✓ vývoj kontextu (posouzení relevance/platnosti dříve stanovených cílů) – vyhodnocení vývoje a změn v kontextových ukazatelích

Při realizaci evaluace je nezbytné přednostně vycházet z informací v MS2014+ a primárních dat (informace shromážděné pro potřeby konkrétní evaluace na základě terénního šetření) a až následně případně přistoupit k využití dat sekundárních (již existující data, např. ze statistik).

Nastavení vhodného „evaluačního designu“

Proces 4: Povinná mid-term evaluace SCLLD

Evaluační design vymezuje, co a jak bude hodnoceno (volba vhodných metod). Evaluační design musí v první řadě vycházet a respektovat zadání a účel evaluace (viz výše).

Zásadní pro nastavení evaluace bude, zda (do jaké míry) bude požadováno posouzení **užitečnosti**, tj. posouzení skutečných přínosů intervencí pro region a **otázky účinnosti a hospodárnosti**. Požadavek na posouzení účinností intervencí by kladl vyšší nároky na realizaci terénních šetření apod. Vzhledem k tomu, že mid-term evaluace je prováděna v polovině implementace strategie, bylo by těžké v této fázi vyhodnotit skutečné přínosy intervencí. Mid-term evaluace se proto zpravidla spíše zaměřuje na vyhodnocení **účelnosti** (viz i vymezení mid-term evaluace v MP pro monitorování; viz výše).

Základní faktory evaluačního designu:

- ✓ účel a zaměření evaluace (viz výše)
- ✓ provedení evaluace (externí nebo interní)

Volba vhodného způsobu provedení evaluace

Evaluaci lze provést interně nebo na základě zakázky externím dodavatelem. Rozhodnutí o zpracování musí primárně vyjít z požadavků na provedení evaluace ze strany MMR – ORSP. V případě požadavku na nezávislost evaluace bude nezbytné evaluaci zpracovat externím dodavatelem.

Dalším faktorem jsou interní kapacity MAS s ohledem na možnosti a schopnosti interního provedení. Dále pak dostupnost finančních zdrojů pro financování externího zadání.

Postup zajištění procesu:

Konkrétní zaměření evaluace tak bude nutné nastavit s ohledem na požadavky, které budou stanoveny ze strany MMR – ORSP, příp. jednotlivých ŘO.

Postup zpracování mid-term evaluace SCLLD:

Provedení evaluace zajišťuje vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD, který může zpracováním pověřit pracovníky kanceláře MAS:

1. Nastavit rámcový harmonogram zpracování mid-term evaluace dle požadavků na její zpracování.
2. Vymezit požadavky na evaluaci (s ohledem na její požadované zaměření a rozsah)
3. Určit způsob zpracování evaluace (externě nebo interně)

Při interním zpracování:

4. Vymezit potřebný rozsah dat a informací nezbytných pro zpracování evaluace
5. Nastavit evaluační design (nastavení postupů a použitých metod)
6. Nastavení konkrétního harmonogramu zpracování jednotlivých částí evaluace
7. Shromáždění potřebných dat (z MS2014+ a provedení nezbytných šetření)
8. Analýza a syntéza získaných poznatků
9. Kompletace zprávy
10. Schválení evaluace na úrovni MAS
11. Odeslání na evaluace na MMR – ORSP, příp. ŘO (dle požadavků)

Proces 4: Povinná mid-term evaluace SCLLD

12. V návaznosti na zjištění, případná realizace nápravných opatření

Při externím zpracování:

13. Připravit zadávací dokumentaci (s ohledem na požadavky na evaluaci)

14. Realizace výběrového řízení výběr dodavatele

15. Řízení zakázky a podpora zpracovateli (dodání potřebných dat a výstupů z MC2014+ aj. nezbytných informací)

16. Akceptace výstupů zpracovatele

17. Schválení evaluace na úrovni MAS

18. Odeslání na evaluaci na MMR – ORSP, příp. ŘO (dle požadavků)

19. V návaznosti na zjištění, případná realizace nápravných opatření

7.9 Popis spolupráce MAS na národní a mezinárodní úrovni

Místní akční skupina SVATOJIŘSKÝ LES, z.s. má uzavřeno několik smluv o spolupráci (více výše). MAS je v kontaktu s řadou místních akčních skupin v České republice za účelem výměny informací a zkušeností při realizaci činností ve svém území. V tomto nastaveném trendu budeme pokračovat i do budoucna.

Místní akční skupina SVATOJIŘSKÝ LES, z.s. realizovala jeden projekt spolupráce s názvem EVAM. V rámci tohoto projektu spolupracovalo 11 místních akčních skupin ze Středočeské kraje. Projekt byl zaměřen na problematiku monitoringu a evaluace.

Do budoucna počítáme s prohloubení spolupráce s jednotlivými MAS se zaměřením na realizaci projektů spolupráce z vymezených prostředků PRV. Projekty bychom chtěli zejména směřovat do těchto oblastí: podpora lokální ekonomiky, kulturní a vzdělávací aktivity, regionální značka Polabí, podpora cestovního ruchu a agroturistiky, hospodaření s dešťovou vodou, podpora krajinných prvků, péče o drobné památky a podpora zaměstnanosti.

Další oblast spolupráce mezi MAS, ale i dalšími subjekty může být v realizaci různých projektů, aktivit či akcí, ať už dotačně podpořených či nikoliv

Příloha č. 1 – Indikátory pro programové rámce a finanční plán

Tabulka indikátorů dle jednotlivých specifických cílů a opatření SCLLD (tabulka G dle MPIN)

Specifický cíl SCLLD	Opatření SCLLD	IDENTIFIKACE programu			Specifický cíl OP/ Operace PRV	Identifikace indikátorů				Hodnoty indikátorů					Odůvodnění, jakým způsobem byly hodnoty stanoveny
		Program	Prioritní osa OP/ Priorita Unie	Investiční prioritní OP/ Prioritní oblast		Kód NČI2014+	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru (výstup/ výsledek)	Výchozí hodnota	Datum výchozí hodnoty	Cílová hodnota	Datum cílové hodnoty	Milník 31. 12.2018 (je-li ŘO vyžadován)	
I1 - Rozvoj a zkvalitnění komunikací a veřejného prostoru.	doprava	IROP	4	9d	4.1	7 50 01	Počet realizací vedoucích ke zvýšení bezpečnosti v dopravě	realizace	výstup	0	1.1.2016	3	31.12.2023	x	Průměrnou cenu stanovila MAS na základě porovnání cen realizovaných a rozsahově podobných projektů. Zjištěná průměrná cena komplexní výstavby chodníku je 700 Kč/bm. MAS počítá s výstavbou tří chodníků o celkové délce 10 km.

						7 61 00	Délka nově vybudovaných cyklostezek a cyklotras	km	výstup	0	1.1.2016	3	31.12.2023	x	Průměrnou cenu stanovila MAS na základě porovnání cen realizovaných a rozsahově podobných projektů. Zjištěná průměrná cena komplexní výstavby cyklotrasy je 400000Kč/km. MAS počítá s vybudováním dvou kilometrů cyklotrasy. Dále MAS počítá s výstavbou cyklostezky o délce 1 km v hodnotě 2,2 mil. Kč. Tato stezka bude vybudována na již částečně zpevněném povrchu a to výraznou měrou šetří náklady na její výstavbu.
						7 51 20	Podíl veřejné osobní dopravy na celkových výkonech v osobní dopravě	%	výsledek	30	31.12.2011	35	31.12.2023	x	Hodnoty jsou převzaty z úrovně PD IROP.
						7 63 10	Podíl cyklistiky na přepravních výkonech	%	výsledek	7	31.12.2011	10	31.12.2023	x	Hodnoty jsou převzaty z úrovně PD IROP.
						1 00 00	Počet podniků pobírajících podporu	podnik	výstup	0	1.1.2016	2	31.12.2023	1	Hodnoty vycházejí z šetření MAS v území - 2 nové podniky o průměrné velikosti projektu 1,3 mil Kč. Hodnota milníků byla stanovena na základě analýzy připravenosti
I2 - Vznik a zkvalitnění infrastruktury pro služby, a veřejnou dopravu.	sociální podnikání	IROP	4	9d	4.1										

													projektů k realizaci. Předpokládáme, že příslušný projekt bude zahájen v průběhu roku 2018, včetně souvisejících administrativních kroků, zadávacích řízení apod. Z tohoto důvodu je hodnota milníku stanovena na 1.
		10102	Počet podniků pobírajících granty	podnik	výstup	0	1.1.2016	2	31.12.2023	x	Hodnoty vycházejí z šetření MAS v území - 2 nové podniky o průměrné velikosti projektu 1,3 mil Kč.		
		10400	Zvýšení zaměstnanosti v podporovaných podnitích	FTE	výstup	0	1.1.2016	6	31.12.2023	x	Hodnoty vycházejí z šetření MAS v území. Průměrná cena na vytvoření nového místa je 400 000 Kč. Průměrná cena na vytvoření místa zaměřeného na osobu ze znevýhodněné skupiny vyžaduje vyšší investice (např. bezbariérového charakteru) a proto je stanovena na 500 000 Kč.		
		10105	Počet nových podniků, které dostávají podporu	podnik	výstup	0	1.1.2016	2	31.12.2023	x	Hodnoty vycházejí z šetření MAS v území - 2 nové podniky o průměrné velikosti projektu 1,3 mil Kč.		

						10300	Soukromé investice odpovídající veřejné podpoře podniků	EUR	výstup	0	1.1.2016	5077	31.12.2023	x	Hodnoty vycházejí z šetření MAS v území.
						10403	Zvýšení zaměstnanosti v podporovaných podnicích se zaměřením na znevýhodněné skupiny	FTE	výstup	0	1.1.2016	2	31.12.2023	x	Hodnoty vycházejí z šetření MAS v území. Průměrná cena na vytvoření místa zaměřeného na osobu ze znevýhodněné skupiny vyžaduje vyšší investice (např. bezbariérového charakteru) a proto je stanovena na 500 000 Kč.
						1 04 11	Míra nezaměstnanosti osob s nejnižším vzděláním	%	výsledek	28,5	31.12.2012	22	31.12.2023	x	Hodnoty jsou převzaty z úrovně PD IROP.
13 - Dobudování infrastruktury pro bydlení.	jednotky požární ochrany	IROP	4	9d	4.1	5 70 01	Počet nové techniky a věcných prostředků složek IZS	sety	výstup	0	1.1.2016	1	31.12.2023	x	Průměrnou cenu stanovila MAS na základě porovnání cen rozsahově podobných projektů. Zjištěná průměrná cena nákupu hadicového kontejneru/přívěsu je 400000 Kč. MAS počítá s nákupem 1 ks tohoto vybavení .

						5 75 01	Počet nových a modernizovaných objektů sloužících složkám IZS	objekty	výstup	0	1.1.2016	1	31.12.2023	0	Průměrnou cenu stanovila MAS na základě porovnání cen realizovaných a rozsahově podobných projektů. Zjištěné průměrné náklady na opravu hasičské zbrojnice jsou 900000 Kč. MAS počítá s rekonstrukcí jedné hasičské zbrojnice. Z důvodu malé připravenosti záměru k realizaci nepředpokládáme dokončení projektu před koncem roku 2018.
						5 75 20	Počet exponovaných území s nedostatečnou připraveností složek IZS	území	výsledek	108	31.12.2014	48	31.12.2023	x	Hodnoty jsou převzaty z úrovně PD IROP.

D1 - Zajištění místně dostupného kvalitního školství.	vzdělávání	IROP	4	9d	4.1	5 00 00	Počet podpořených vzdělávacích zařízení	zařízení	výstup	0	1.1.2016	4	31.12.2023	1	Hodnoty byly stanoveny s ohledem na požadavky obcí, které zřizují vzdělávací zařízení tj. (1x MŠ a 3x ZŠ). Průměrnou cenu rekonstrukce vzdělávacího zařízení stanovila MAS na základě porovnání cen realizovaných a rozsahově podobných projektů. Zjištěná průměrná cena rekonstrukce vzdělávacího zařízení je 3 mil. Kč. Hodnota milníku byla stanovena na základě analýzy připravenosti projektů k realizaci. Předpokládáme, že příslušný projekt bude zahájen v průběhu roku 2018, včetně souvisejících administrativních kroků, zadávacích řízení apod.
						5 00 01	Kapacita podporovaných zařízení péče o děti nebo vzdělávacích zařízení	osoby	výstup	0	1.1.2016	200	31.12.2023	x	Hodnoty byly stanoveny s ohledem na parametry potenciálně podpořitelných vzdělávacích zařízení (tj. 1x MŠ = 29 dětí a 3x ZŠ = 3x57= 171).

						5 00 20	Podíl tříletých dětí umístěných v předškolním zařízení	%	výsledek	77,3	31.12.2013	90,5	31.12.2023	x	Hodnoty jsou převzaty z úrovně PD IROP.
						5 00 30	Podíl osob předčasně opouštějících vzdělávací systém	%	výsledek	5,4	31.12.2013	5	31.12.2023	x	Hodnoty jsou převzaty z úrovně PD IROP.
P1 - Podpora zemědělského, lesnického, ale i ostatního podnikání.	zemědělství	PRV	6	6b	19.2.1.	94 800	Pracovní místa vytvořená v rámci podpořených projektů	FTE	výsledek	0	1.1.2016	1	31.12.2023	0	porovnáním v regionu požadovaného stavu s možnostmi financování z evropských fondů
		PRV	6	6b	19.2.1.	93 701	Počet podpořených zemědělských podniků/příjemců	podnik	výstup	0	1.1.2016	2	31.12.2023	1	
	zpracování produktů	PRV	6	6b	19.2.1.	94 800	Pracovní místa vytvořená v rámci podpořených projektů	FTE	výsledek	0	1.1.2016	1	31.12.2023	0	
		PRV	6	6b	19.2.1.	93 701	Počet podpořených zemědělských podniků/příjemců	podnik	výstup	0	1.1.2016	1	31.12.2023	0	
	podnikání	PRV	6	6b	19.2.1.	94 800	Pracovní místa vytvořená v rámci podpořených projektů	FTE	výsledek	0	1.1.2016	1	31.12.2023	0	
		PRV	6	6b	19.2.1.	93 701	Počet podpořených zemědělských podniků/příjemců	podnik	výstup	0	1.1.2016	1	31.12.2023	0	

R1 - Informovaný a spolupracující region.	spolupráce	PRV	6	6b	19.3.1.	92 501	Celkové veřejné výdaje	EUR	výstup	0	1.1.2016	28 875	31.12.2023	0	porovnáním v regionu požadovaného stavu s možnostmi financování z evropských fondů
---	------------	-----	---	----	---------	--------	------------------------	-----	--------	---	----------	--------	------------	---	--

Tabulky financování podle jednotlivých specifických cílů a opatření SCLLD (tabulky E dle MPIN)

Celkově

Specifický cíl SCLLD	Opatření SCLLD	Podopatření SCLLD	IDENTIFIKACE programu				PLÁN FINANCOVÁNÍ (způsobilé výdaje v tis. Kč)					Nezpůsobilé výdaje (v tis. Kč)
			Program	Prioritní osa OP/ Priorita Unie	Investiční prioritní oblast	Specifický cíl OP/ Operace PRV	Celkové způsobilé výdaje (CZV)	Z toho Podpora		Z toho Vlastní zdroje příjemce		
								Příspěvek Unie (a)	Národní veřejné zdroje (SR, SF) (b)	Národní veřejné zdroje (kraj, obec, jiné) (c)	Národní soukromé zdroje (d)	
I1 - Rozvoj a zkvalitnění komunikací a veřejného prostoru.	doprava	x	IROP	4	9d	4.1	10 967,14	10 418,78	0,00	548,36	0	0
I2 - Vznik a zkvalitnění infrastruktury pro služby a veřejnou dopravu. a veřejnou dopravu.	sociální podnikání	x	IROP	4	9d	4.1	2 741,79	2 604,70	0,00	137,09	0	0
I3 - Dobudování infrastruktury pro bydlení.	jednotky požární ochrany	x	IROP	4	9d	4.1	1 370,92	1 302,36	0,00	68,56	0	0

D1 - Zajištění místně dostupného kvalitního školství.	vzdělávání	x	IROP	4	9d	4.1	12 337,99	11 721,09	0,00	616,90	0	0
P1 - Podpora zemědělského, lesnického, ale i ostatního podnikání.	zemědělství	x	PRV	6	6b	19.2.1.	16 387,01	6 145,11	2 048,40	0	8 193,51	0
	zpracování produktů	x	PRV	6	6b	19.2.1.	3 277,42	1 229,02	409,69	0	1 638,71	0
	podnikání	x	PRV	6	6b	19.2.1.	13 109,60	4 916,09	1 638,71	0	6 554,80	0
R1 - Informovaný a spolupracující region.	spolupráce	x	PRV	6	6b	19.3.1.	976,28	585,76	195,26	0	195,26	0

2016

Specifický cíl SCLLD	Opatření SCLLD	Podopatření SCLLD	IDENTIFIKACE programu				PLÁN FINANCOVÁNÍ (způsobilé výdaje v tis. Kč)				Nezpůsobilé výdaje (v tis. Kč)	
			Program	Prioritní osa OP/ Priorita Unie	Investiční priorita OP/ Prioritní oblast	Specifický cíl OP/ Operace PRV	Celkové způsobilé výdaje (CZV)	Z toho Podpora		Z toho Vlastní zdroje příjemce		
								Příspěvek Unie (a)	Národní veřejné zdroje (SR, SF) (b)	Národní veřejné zdroje (kraj, obec, jiné) (c)		Národní soukromé zdroje (d)

I1 - Rozvoj a zkvalitnění komunikací a veřejného prostoru.	doprava	x	IROP	4	9d	4.1	0	0	0	0	0	0
I2 - Vznik a zkvalitnění infrastruktury pro služby. a veřejnou dopravu.	sociální podnikání	x	IROP	4	9d	4.1	0	0	0	0	0	0
I3 - Dobudování infrastruktury pro bydlení.	jednotky požární ochrany	x	IROP	4	9d	4.1	0	0	0	0	0	0
D1 - Zajištění místně dostupného kvalitního školství.	vzdělávání	x	IROP	4	9d	4.1	0	0	0	0	0	0
P1 - Podpora zemědělského, lesnického, ale i ostatního podnikání.	zemědělství	x	PRV	6	6b	19.2.1.	0	0	0	0	0	0
	zpracování produktů	x	PRV	6	6b	19.2.1.	0	0	0	0	0	0
	podnikání	x	PRV	6	6b	19.2.1.	0	0	0	0	0	0
R1 - Informovaný a spolupracující region.	spolupráce	x	PRV	6	6b	19.3.1.	0	0	0	0	0	0

2017

Specifický cíl SCLLD	Opatření SCLLD	Podopatření SCLLD	IDENTIFIKACE programu				PLÁN FINANCOVÁNÍ (způsobilé výdaje v tis. Kč)				Nezpůsobilé výdaje (v tis. Kč)	
			Program	Prioritní osa OP/ Priorita Unie	Investiční prioritní OP/ Prioritní oblast	Specifický cíl OP/ Operace PRV	Celkové způsobilé výdaje (CZV)	Z toho Podpora		Z toho Vlastní zdroje příjemce		
								Příspěvek Unie (a)	Národní veřejné zdroje (SR, SF) (b)	Národní veřejné zdroje (kraj, obec, jiné) (c)		Národní soukromé zdroje (d)

I1 - Rozvoj a zkvalitnění komunikací a veřejného prostoru.	doprava	x	IROP	4	9d	4.1	1 096,72	1 041,88	0,00	54,84	0	0
I2 - Vznik a zkvalitnění infrastruktury pro služby. a veřejnou dopravu.	sociální podnikání	x	IROP	4	9d	4.1	274,18	260,47	0,00	13,71	0	0
I3 - Dobudování infrastruktury pro bydlení.	jednotky požární ochrany	x	IROP	4	9d	4.1	137,10	130,24	0,00	6,86	0	0
D1 - Zajištění místně dostupného kvalitního školství.	vzdělávání	x	IROP	4	9d	4.1	1 233,80	1 172,11	0,00	61,69	0	0
P1 - Podpora zemědělského, lesnického, ale i ostatního podnikání.	zemědělství	x	PRV	6	6b	19.2.1.	4 096,76	1 536,28	512,10	0	2 048,38	0
	zpracování produktů	x	PRV	6	6b	19.2.1.	819,36	307,26	102,42	0	409,68	0
	podnikání	x	PRV	6	6b	19.2.1.	3 277,40	1 229,02	409,68	0	1 638,70	0
R1 - Informovaný a spolupracující region.	spolupráce	x	PRV	6	6b	19.3.1.	0	0	0	0	0	0

2018

Specifický cíl SCLLD	Opatření SCLLD	Podopatření SCLLD	IDENTIFIKACE programu				PLÁN FINANCOVÁNÍ (způsobilé výdaje v tis. Kč)				Nezpůsobilé výdaje (v tis. Kč)	
			Program	Prioritní osa OP/ Priorita Unie	Investiční prioritní OP/ Prioritní oblast	Specifický cíl OP/ Operace PRV	Celkové způsobilé výdaje (CZV)	Z toho Podpora		Z toho Vlastní zdroje příjemce		
								Příspěvek Unie (a)	Národní veřejné zdroje (SR, SF) (b)	Národní veřejné zdroje (kraj, obec, jiné) (c)		Národní soukromé zdroje (d)

I1 - Rozvoj a zkvalitnění komunikací a veřejného prostoru.	doprava	x	IROP	4	9d	4.1	1 883,05	1 788,90	0,00	94,15	0	0
I2 - Vznik a zkvalitnění infrastruktury pro služby. a veřejnou dopravu.	sociální podnikání	x	IROP	4	9d	4.1	470,77	447,23	0,00	23,54	0	0
I3 - Dobudování infrastruktury pro bydlení.	jednotky požární ochrany	x	IROP	4	9d	4.1	235,38	223,61	0,00	11,77	0	0
D1 - Zajištění místně dostupného kvalitního školství.	vzdělávání	x	IROP	4	9d	4.1	2 118,43	2 012,51	0,00	105,92	0	0
P1 - Podpora zemědělského, lesnického, ale i ostatního podnikání.	zemědělství	x	PRV	6	6b	19.2.1.	4 096,76	1 536,28	512,10	0	2 048,38	0
	zpracování produktů	x	PRV	6	6b	19.2.1.	819,36	307,26	102,42	0	409,68	0
	podnikání	x	PRV	6	6b	19.2.1.	3 277,40	1 229,02	409,68	0	1 638,70	0
R1 - Informovaný a spolupracující region.	spolupráce	x	PRV	6	6b	19.3.1.	488,14	292,88	97,63	0	97,63	0

2019

Specifický cíl SCLLD	Opatření SCLLD	Podopatření SCLLD	IDENTIFIKACE programu				PLÁN FINANCOVÁNÍ (způsobilé výdaje v tis. Kč)				Nezpůsobilé výdaje (v tis. Kč)	
			Program	Prioritní osa OP/ Priorita Unie	Investiční prioritní oblast	Specifický cíl OP/ Operace PRV	Celkové způsobilé výdaje (CZV)	Z toho Podpora		Z toho Vlastní zdroje příjemce		
								Příspěvek Unie (a)	Národní veřejné zdroje (SR, SF) (b)	Národní veřejné zdroje (kraj, obec, jiné) (c)		Národní soukromé zdroje (d)

I1 - Rozvoj a zkvalitnění komunikací a veřejného prostoru.	doprava	x	IROP	4	9d	4.1	1 535,40	1 458,63	0,00	76,77	0	0
I2 - Vznik a zkvalitnění infrastruktury pro služby. a veřejnou dopravu.	sociální podnikání	x	IROP	4	9d	4.1	383,85	364,66	0,00	19,19	0	0
I3 - Dobudování infrastruktury pro bydlení.	jednotky požární ochrany	x	IROP	4	9d	4.1	191,93	182,33	0,00	9,60	0	0
D1 - Zajištění místně dostupného kvalitního školství.	vzdělávání	x	IROP	4	9d	4.1	1 727,32	1 640,95	0,00	86,37	0	0
P1 - Podpora zemědělského, lesnického, ale i ostatního podnikání.	zemědělství	x	PRV	6	6b	19.2.1.	1 638,70	614,51	204,84	0	819,35	0
	zpracování produktů	x	PRV	6	6b	19.2.1.	327,74	122,90	40,97	0	163,87	0
	podnikání	x	PRV	6	6b	19.2.1.	1 310,96	491,61	163,87	0	655,48	0
R1 - Informovaný a spolupracující region.	spolupráce	x	PRV	6	6b	19.3.1.	0	0	0	0	0	0

2020

Specifický cíl SCLLD	Opatření SCLLD	Podopatření SCLLD	IDENTIFIKACE programu				PLÁN FINANCOVÁNÍ (způsobilé výdaje v tis. Kč)				Nezpůsobilé výdaje (v tis. Kč)	
			Program	Prioritní osa OP/ Priorita Unie	Investiční prioritní oblast	Specifický cíl OP/ Operace PRV	Celkové způsobilé výdaje (CZV)	Z toho Podpora		Z toho Vlastní zdroje příjemce		
								Příspěvek Unie (a)	Národní veřejné zdroje (SR, SF) (b)	Národní veřejné zdroje (kraj, obec, jiné) (c)		Národní soukromé zdroje (d)

I1 - Rozvoj a zkvalitnění komunikací a veřejného prostoru.	doprava	x	IROP	4	9d	4.1	1 565,01	1 486,76	0,00	78,25	0	0
I2 - Vznik a zkvalitnění infrastruktury pro služby. a veřejnou dopravu.	sociální podnikání	x	IROP	4	9d	4.1	391,25	371,69	0,00	19,56	0	0
I3 - Dobudování infrastruktury pro bydlení.	jednotky požární ochrany	x	IROP	4	9d	4.1	195,63	185,85	0,00	9,78	0	0
D1 - Zajištění místně dostupného kvalitního školství.	vzdělávání	x	IROP	4	9d	4.1	1 760,63	1 672,60	0,00	88,03	0	0
P1 - Podpora zemědělského, lesnického, ale i ostatního podnikání.	zemědělství	x	PRV	6	6b	19.2.1.	1 638,70	614,51	204,84	0	819,35	0
	zpracování produktů	x	PRV	6	6b	19.2.1.	327,74	122,90	40,97	0	163,87	0
	podnikání	x	PRV	6	6b	19.2.1.	1 310,96	491,61	163,87	0	655,48	0
R1 - Informovaný a spolupracující region.	spolupráce	x	PRV	6	6b	19.3.1.	488,14	292,88	97,63	0	97,63	0

2021

Specifický cíl SCLLD	Opatření SCLLD	Podopatření SCLLD	IDENTIFIKACE programu				PLÁN FINANCOVÁNÍ (způsobilé výdaje v tis. Kč)					Nezpůsobilé výdaje (v tis. Kč)
			Program	Prioritní osa OP/ Priorita Unie	Investiční prioritní oblast	Specifický cíl OP/ Operace PRV	Celkové způsobilé výdaje (CZV)	Z toho Podpora		Z toho Vlastní zdroje příjemce		
								Příspěvek Unie (a)	Národní veřejné zdroje (SR, SF) (b)	Národní veřejné zdroje (kraj, obec, jiné) (c)	Národní soukromé zdroje (d)	

I1 - Rozvoj a zkvalitnění komunikací a veřejného prostoru.	doprava	x	IROP	4	9d	4.1	1 596,82	1 516,98	0,00	79,84	0	0
I2 - Vznik a zkvalitnění infrastruktury pro služby. a veřejnou dopravu.	sociální podnikání	x	IROP	4	9d	4.1	399,20	379,24	0,00	19,96	0	0
I3 - Dobudování infrastruktury pro bydlení.	jednotky požární ochrany	x	IROP	4	9d	4.1	199,60	189,62	0,00	9,98	0	0
D1 - Zajištění místně dostupného kvalitního školství.	vzdělávání	x	IROP	4	9d	4.1	1 796,41	1 706,59	0,00	89,82	0	0
P1 - Podpora zemědělského, lesnického, ale i ostatního podnikání.	zemědělství	x	PRV	6	6b	19.2.1.	1 638,70	614,51	204,84	0	819,35	0
	zpracování produktů	x	PRV	6	6b	19.2.1.	327,74	122,90	40,97	0	163,87	0
	podnikání	x	PRV	6	6b	19.2.1.	1 310,96	491,61	163,87	0	655,48	0
R1 - Informovaný a spolupracující region.	spolupráce	x	PRV	6	6b	19.3.1.	0	0	0	0	0	0

2022

Specifický cíl SCLLD	Opatření SCLLD	Podopatření SCLLD	IDENTIFIKACE programu				PLÁN FINANCOVÁNÍ (způsobilé výdaje v tis. Kč)				Nezpůsobilé výdaje (v tis. Kč)	
			Program	Prioritní osa OP/ Priorita Unie	Investiční prioritní OP/ Prioritní oblast	Specifický cíl OP/ Operace PRV	Celkové způsobilé výdaje (CZV)	Z toho Podpora		Z toho Vlastní zdroje příjemce		
								Příspěvek Unie (a)	Národní veřejné zdroje (SR, SF) (b)	Národní veřejné zdroje (kraj, obec, jiné) (c)		Národní soukromé zdroje (d)

I1 - Rozvoj a zkvalitnění komunikací a veřejného prostoru.	doprava	x	IROP	4	9d	4.1	1 628,62	1 547,19	0,00	81,43	0	0
I2 - Vznik a zkvalitnění infrastruktury pro služby. a veřejnou dopravu.	sociální podnikání	x	IROP	4	9d	4.1	407,16	386,80	0,00	20,36	0	0
I3 - Dobudování infrastruktury pro bydlení.	jednotky požární ochrany	x	IROP	4	9d	4.1	203,58	193,40	0,00	10,18	0	0
D1 - Zajištění místně dostupného kvalitního školství.	vzdělávání	x	IROP	4	9d	4.1	1 832,19	1 740,58	0,00	91,61	0	0
P1 - Podpora zemědělského, lesnického, ale i ostatního podnikání.	zemědělství	x	PRV	6	6b	19.2.1.	3 277,40	1 229,02	409,68	0	1 638,70	0
	zpracování produktů	x	PRV	6	6b	19.2.1.	655,48	245,80	81,94	0	327,74	0
	podnikání	x	PRV	6	6b	19.2.1.	2 621,92	983,22	327,74	0	1 310,96	0
R1 - Informovaný a spolupracující region.	spolupráce	x	PRV	6	6b	19.3.1.	0	0	0	0	0	0

2023

Specifický cíl SCLLD	Opatření SCLLD	Podopatření SCLLD	IDENTIFIKACE programu				PLÁN FINANCOVÁNÍ (způsobilé výdaje v tis. Kč)					Nezpůsobilé výdaje (v tis. Kč)
			Program	Prioritní osa OP/ Priorita Unie	Investiční prioritní oblast	Specifický cíl OP/ Operace PRV	Celkové způsobilé výdaje (CZV)	Z toho Podpora		Z toho Vlastní zdroje příjemce		
								Příspěvek Unie (a)	Národní veřejné zdroje (SR, SF) (b)	Národní veřejné zdroje (kraj, obec, jiné) (c)	Národní soukromé zdroje (d)	

I1 - Rozvoj a zkvalitnění komunikací a veřejného prostoru.	doprava	x	IROP	4	9d	4.1	1 661,52	1 578,44	0,00	83,08	0	0
I2 - Vznik a zkvalitnění infrastruktury pro služby. a veřejnou dopravu.	sociální podnikání	x	IROP	4	9d	4.1	415,38	394,61	0,00	20,77	0	0
I3 - Dobudování infrastruktury pro bydlení.	jednotky požární ochrany	x	IROP	4	9d	4.1	207,69	197,31	0,00	10,39	0	0
D1 - Zajištění místně dostupného kvalitního školství.	vzdělávání	x	IROP	4	9d	4.1	1 869,21	1 775,75	0,00	93,46	0	0
P1 - Podpora zemědělského, lesnického, ale i ostatního podnikání.	zemědělství	x	PRV	6	6b	19.2.1.	0	0	0	0	0	0
	zpracování produktů	x	PRV	6	6b	19.2.1.	0	0	0	0	0	0
	podnikání	x	PRV	6	6b	19.2.1.	0	0	0	0	0	0
R1 - Informovaný a spolupracující region.	spolupráce	x	PRV	6	6b	19.3.1.	0	0	0	0	0	0

Tabulky financování SCLLD podle specifických cílů operačních programů/operací EZFRV – PRV (tabulky F dle MPIN)

Celkově

Programový rámec	Prioritní osa OP/ Priorita Unie	Investiční priorita OP/ Prioritní oblast	Specifický cíl OP/ Operace PRV	PLÁN FINANCOVÁNÍ (způsobilé výdaje v tis. Kč)					Nezpůsobilé výdaje (v tis. Kč)
				Celkové způsobilé výdaje (CZV)	Z toho Podpora		Z toho Vlastní zdroje příjemce		
					Příspěvek Unie (a)	Národní veřejné zdroje (SR, SF) (b)	Národní veřejné zdroje (kraj, obec, jiné) (c)	Národní soukromé zdroje (d)	
PR IROP	4	9d	4.1	27 417,84	26 046,93	0,00	1 370,91	0	0
PR PRV	6	6b	19.2.1	32 774,03	12 290,22	4 096,80	0	16 387,02	0
		6b	19.3.1	976,28	585,76	195,26	0	195,26	0

2016

Programový rámec	Prioritní osa OP/ Priorita Unie	Investiční priorita OP/ Prioritní oblast	Specifický cíl OP/ Operace PRV	PLÁN FINANCOVÁNÍ (způsobilé výdaje v tis. Kč)					Nezpůsobilé výdaje (v tis. Kč)
				Celkové způsobilé výdaje (CZV)	Z toho Podpora		Z toho Vlastní zdroje příjemce		
					Příspěvek Unie (a)	Národní veřejné zdroje (SR, SF) (b)	Národní veřejné zdroje (kraj, obec, jiné) (c)	Národní soukromé zdroje (d)	
PR IROP	4	9d	4.1	0	0	0	0	0	0
PR PRV	6	6b	19.2.1	0	0	0	0	0	0
		6b	19.3.1	0	0	0	0	0	0

2017

Programový rámec	Prioritní osa OP/ Priorita Unie	Investiční prioritá OP/ Prioritní oblast	Specifický cíl OP/ Operace PRV	PLÁN FINANCOVÁNÍ (způsobilé výdaje v tis. Kč)					Nezpůsobilé výdaje (v tis. Kč)
				Celkové způsobilé výdaje (CZV)	Z toho Podpora		Z toho Vlastní zdroje příjemce		
					Příspěvek Unie (a)	Národní veřejné zdroje (SR, SF) (b)	Národní veřejné zdroje (kraj, obec, jiné) (c)	Národní soukromé zdroje (d)	
PR IROP	4	9d	4.1	2 741,80	2 604,70	0,00	137,10	0	0
PR PRV	6	6b	19.2.1	8 193,52	3 072,56	1 024,20	0	4 096,76	0
		6b	19.3.1	0	0	0	0	0	0

2018

Programový rámec	Prioritní osa OP/ Priorita Unie	Investiční priorita OP/ Prioritní oblast	Specifický cíl OP/ Operace PRV	PLÁN FINANCOVÁNÍ (způsobilé výdaje v tis. Kč)					Nezpůsobilé výdaje (v tis. Kč)
				Celkové způsobilé výdaje (CZV)	Z toho Podpora		Z toho Vlastní zdroje příjemce		
					Příspěvek Unie (a)	Národní veřejné zdroje (SR, SF) (b)	Národní veřejné zdroje (kraj, obec, jiné) (c)	Národní soukromé zdroje (d)	
PR IROP	4	9d	4.1	4 707,63	4 472,25	0,00	235,38	0	0
PR PRV	6	6b	19.2.1	8 193,52	3 072,56	1 024,20	0	4 096,77	0
		6b	19.3.1	488,14	292,88	97,63	0,00	97,63	0

2019

Programový rámec	Prioritní osa OP/ Priorita Unie	Investiční priorita OP/ Prioritní oblast	Specifický cíl OP/ Operace PRV	PLÁN FINANCOVÁNÍ (způsobilé výdaje v tis. Kč)					Nezpůsobilé výdaje (v tis. Kč)
				Celkové způsobilé výdaje (CZV)	Z toho Podpora		Z toho Vlastní zdroje příjemce		
					Příspěvek Unie (a)	Národní veřejné zdroje (SR, SF) (b)	Národní veřejné zdroje (kraj, obec, jiné) (c)	Národní soukromé zdroje (d)	
PR IROP	4	9d	4.1	3 838,50	3 646,57	0,00	191,93	0	0
PR PRV	6	6b	19.2.1	3 277,40	1 229,02	409,68	0	1 638,70	0
		6b	19.3.1	0	0	0	0	0	0

2020

Programový rámec	Prioritní osa OP/ Priorita Unie	Investiční priorita OP/ Prioritní oblast	Specifický cíl OP/ Operace PRV	PLÁN FINANCOVÁNÍ (způsobilé výdaje v tis. Kč)					Nezpůsobilé výdaje (v tis. Kč)
				Celkové způsobilé výdaje (CZV)	Z toho Podpora		Z toho Vlastní zdroje příjemce		
					Příspěvek Unie (a)	Národní veřejné zdroje (SR, SF) (b)	Národní veřejné zdroje (kraj, obec, jiné) (c)	Národní soukromé zdroje (d)	
PR IROP	4	9d	4.1	3 912,52	3 716,90	0,00	195,62	0	0
PR PRV	6	6b	19.2.1	3 277,40	1 229,02	409,68	0	1 638,70	0
		6b	19.3.1	488,14	292,88	97,63	0	97,63	0

2021

Programový rámec	Prioritní osa OP/ Priorita Unie	Investiční priorita OP/ Prioritní oblast	Specifický cíl OP/ Operace PRV	PLÁN FINANCOVÁNÍ (způsobilé výdaje v tis. Kč)					Nezpůsobilé výdaje (v tis. Kč)
				Celkové způsobilé výdaje (CZV)	Z toho Podpora		Z toho Vlastní zdroje příjemce		
					Příspěvek Unie (a)	Národní veřejné zdroje (SR, SF) (b)	Národní veřejné zdroje (kraj, obec, jiné) (c)	Národní soukromé zdroje (d)	
PR IROP	4	9d	4.1	3 992,03	3 792,43	0,00	199,60	0	0
PR PRV	6	6b	19.2.1	3 277,40	1 229,02	409,68	0	1 638,70	0
		6b	19.3.1	0	0	0	0	0	0

2022

Programový rámec	Prioritní osa OP/ Priorita Unie	Investiční priorita OP/ Prioritní oblast	Specifický cíl OP/ Operace PRV	PLÁN FINANCOVÁNÍ (způsobilé výdaje v tis. Kč)					Nezpůsobilé výdaje (v tis. Kč)
				Celkové způsobilé výdaje (CZV)	Z toho Podpora		Z toho Vlastní zdroje příjemce		
					Příspěvek Unie (a)	Národní veřejné zdroje (SR, SF) (b)	Národní veřejné zdroje (kraj, obec, jiné) (c)	Národní soukromé zdroje (d)	
PR IROP	4	9d	4.1	4 071,55	3 867,97	0,00	203,58	0	0
PR PRV	6	6b	19.2.1	6 554,80	2 458,04	819,36	0	3 277,40	0
		6b	19.3.1	0	0	0	0	0	0

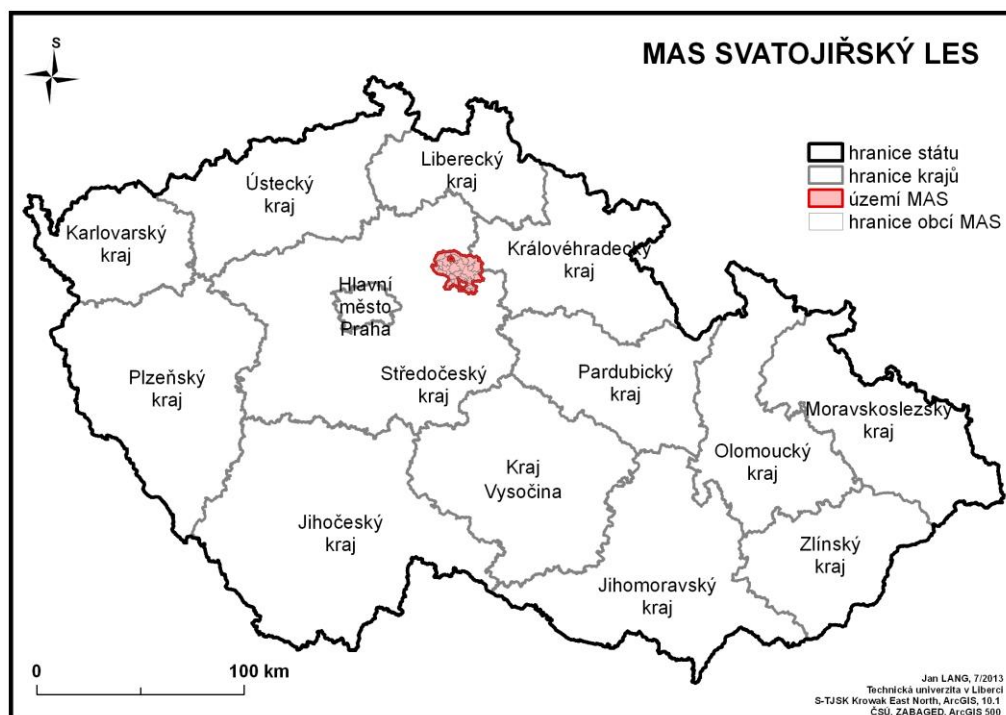
2023

Programový rámec	Prioritní osa OP/ Priorita Unie	Investiční prioritní oblast	Specifický cíl OP/ Operace PRV	PLÁN FINANCOVÁNÍ (způsobilé výdaje v tis. Kč)					Nezpůsobilé výdaje (v tis. Kč)
				Celkové způsobilé výdaje (CZV)	Z toho Podpora		Z toho Vlastní zdroje příjemce		
					Příspěvek Unie (a)	Národní veřejné zdroje (SR, SF) (b)	Národní veřejné zdroje (kraj, obec, jiné) (c)	Národní soukromé zdroje (d)	
PR IROP	4	9d	4.1	4 153,80	3 946,11	0	207,70	0	0
PR PRV	6	6b	19.2.1	0	0	0	0	0	0
		6b	19.3.1	0	0	0	0	0	0

Tabulka financování podle programů a ESI fondů (tabulka H dle MPIN)

Fond	Program	Příspěvek Unie (tis. Kč)	Národní spolufinancování (tis. Kč)	Podpora (tis. Kč)
EFRR	IROP	26 046,93	0,00	26 046,93
	Celkem EFRR	26 046,93	0,00	26 046,93
EZFRV	PRV	12 875,98	4 292,06	17 168,04
	Celkem EZFRV	12 875,98	4 292,06	17 168,04
Celkem	Celkem	38 922,91	4 292,06	43 214,97

Příloha č. 2 – Mapa území a seznam obcí



seznam obcí v MAS
Bobnice
Budiměřice
Čachovice
Dvory
Dymokury
Hrubý Jeseník
Chudíř
Jabkenice
Jíkev
Jizbice
Kamenné Zboží
Kosořice
Košík
Kouty
Krchleby
Křinec
Lipník
Loučeň
Luštěnice
Mcely
Netřebice
Oskořínek
Pěčice
Rožďalovice
Seletice
Smilovice
Úmyslovice
Vestec
Vlkava
Všechlapy
Všejany
Žitovlice

Příloha č. 3 – Popis postupu zapojení komunity do vypracování strategie

Činnosti na zpracování strategie začaly v červnu 2012, kdy s potřebou a způsobem tvorby strategie byla seznámena valná hromada MAS na svém zasedání a ve zpravodaji MAS byl vydán článek, který informoval veřejnost. Za účelem zpracování strategie byla vytvořena pracovní skupina, které se scházela dle potřeby. Při zpracování byly využity komunitní metody, díky kterým byly do tvorby zapojeni členové MAS, ale i široká veřejnost v území místní akční skupiny.

Expertní část

Koordinace procesu tvorby SCLLD byla zajištěna zaměstnancem místní akční skupiny Ing. Luděkem Benešem. Při zpracovávání této strategie byla využita data, která byla zjištěna z regionu, ale i data, která byla zjištěna od několika institucí. Především se jedná o tyto instituce: Český statistický úřad, Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Ministerstvo životního prostředí, Agentura ochrany přírody a krajiny České republiky, Český hydrometeorologický ústav, Ministerstvo práce a sociálních věcí, Ministerstvo financí, Ministerstvo kultury, Ministerstvo zemědělství, Středočeský kraj a Ústav územního rozvoje. Do procesu tvorby této strategie byla také zapojena společnost Centrum pro komunitní práci střední Čechy. Zapojení této společnosti se týkalo zpracovávání strategické části. Dále se na tvorbě strategie podíleli i ostatní zaměstnanci místní akční skupiny.

Zapojení veřejnosti a členů místního partnerství do zpracovávání strategie

Jedním z prvních kroků bylo dotazníkové šetření, které proběhlo v září roku 2012 v rámci akce Poznej náš venkov, kterou MAS každoročně pořádá v areálu farmy v Pojedech. Při akci byly návštěvníkům k dispozici anketní lístky, na které mohli zaznamenat své návrhy na směřování rozvoje obcí, ve kterých žijí. Celkem bylo sebráno 24 relevantních projektových záměrů.

Dalším krokem bylo umístění několika anket na webové stránky MAS s možností diskuse nad potřebami v regionu.

V dubnu a květnu 2013 proběhlo dotazníkové šetření mezi všemi 32 starosty obcí na území MAS, ve kterém byla zjištěna aktuální vybavenost obcí a její stav, dále pak byly rozpoznány rozvojové potřeby obcí. Data za obce byla v průběhu komunitní tvorby strategie aktualizována. V rámci šetření mezi všemi 32 starosty také vznikl katalog projektů k možné realizaci.

Nejvýznamnějším mezníkem bylo pořádání „tematických setkání nad budoucností“, kde byla se zájemci z řad zástupců obcí a neziskových organizací, podnikatelů ale i občanů, kteří se zajímají o děj v regionu prodiskutována tato témata: cestovní ruch, památky a péče o ně, zemědělství, volnočasové aktivity a školství. Průměrná účast na setkání byla 9 osob.

V průběhu setkání byla vždy formu diskuse na dané téma vytvořena SWOT analýza a účastníci měli možnost vyplnit karty projektů, ve kterých popsali své budoucí projektové záměry.

Při setkáních ŘV a pracovní skupiny byl vždy diskutován průběh procesu tvorby strategie. Formou práce ve skupinkách byla vytvořena celková SWOT analýza regionu, která byla následně diskutována. Během setkáních pracovní skupiny byla také řešena podoba analytické a návrhové části strategie a diskutováno nad oblastmi, které nebyly řešeny v rámci tematických setkání, u těchto oblastí byla vytvořena SWOT analýza. Další série setkávání nejenom členů MAS byla k návrhové a implementační části. Celkem proběhla 4 setkání pod vedením Mgr. Ondřeje Marka z CpKP. Dále byly při setkáních vznášeny návrhy, připomínky a komentáře k procesu tvorby SCLLD. Průměrná účast na setkání byla 9 osob.

V průběhu procesu tvorby integrované strategie území byly k dispozici karty projektů. Do karet projektů mohly subjekty na území MAS zaznamenat projekty, které by chtěly realizovat po roce 2014. Karty projektů byly k dispozici na tematických setkáních nad budoucností, valných hromadách MAS, akcích pořádaných MAS a webových stránkách. Na základě karet projektů vznikly tyto katalogy projektů: obce, mateřské a základní školy, neziskové subjekty a podnikatelské subjekty. Dále vznikl katalog projektů MAS a DSO RTB ve spolupráci s řídicími orgány obou subjektů. Při tvorbě katalogu projektů MAS byl také využit online dotazník, který byl emailem odeslán všem členům. Celkově bylo sebráno 265 projektových záměrů.

Na podzim roku 2013 bylo vyhlášena soutěž „Budoucnost regionu, ve které žiji.“ V průběhu soutěže bylo shromážděno více než 70 literárních a výtvarných děl od mateřských a základních škol v regionu. Soutěž se pro svůj úspěch stala tradicí a v roce 2015 se konal již 3. ročník na téma Kulturní památky v regionu Svatojiřského lesa a jejich možné budoucí využití.

V posledních měsících roku 2013 se konalo dotazníkové šetření v území MAS, které bylo prováděno jednak papírovou formou, ale i elektronickou. Do šetření se zapojila necelá stovka obyvatel regionu.

V průběhu zpracovávání strategie bylo uskutečněno několik desítek rozhovorů s aktéry v regionu, ze kterých vznikaly různé náměty, připomínky, atd.

Do přípravy SCLLD byly zapojeny i zájmové skupiny. Místní akční skupina SVATOJIŘSÝ LES, z.s. má dle usnesení Valné hromady následující zájmové skupiny:

1. veřejná správa
2. hasiči
3. sportovci
4. cestovní ruch
5. zemědělci
6. myslivci
7. ostatní

Zástupci zájmových skupin byly zváni a následně se část z nich účastnila tematických setkání nad budoucností, které se týkali tématu jejich zájmové skupiny. Dále se zástupci zájmových skupin účastnili všech výše zmíněných aktivit při tvorbě SCLLD. Důležitá byla obzvláště aktivita spojená s tvorbou zásobníku projektů MAS.

Veřejnost byla v průběhu procesu tvorby strategie neustále informována i na webových stránkách MAS (<http://svatojirskyles-mas.cz/strategie/ms-2251/p1=2251> a <http://svatojirskyles-mas.cz/dokumenty-strategie/ds-1085/p1=2148>) a ve zpravodaji MAS.

Tabulka č. 22 - Přehled významných setkání k tvorbě SCLLD

Informování členské základny na VH MAS o tvorbě strategie pro budoucí období	19.6.2012
Programový výbor MAS	21.8.2012
Programový výbor MAS	28.2.2013
Členská základna na VH MAS projednávala proces tvorby strategie	28.2.2013
Programový výbor MAS	18.4.2013
Tematické setkání nad budoucností - cestovní ruch, památky a péče o ně	2.5.2013
Pracovní skupina strategie	23.5.2013
Tematické setkání nad budoucností - zemědělství	28.5.2013
Tematické setkání nad budoucností - volnočasové aktivity	30.5.2013
Informování členské základny na VH MAS o procesu tvorby strategie	11.6.2013
Tematické setkání nad budoucností - školství	12.6.2013
Pracovní skupina strategie	23.7.2013
Pracovní skupina strategie	22.8.2013
Informování členské základny na VH MAS o procesu tvorby strategie	10.12.2013
Setkání ke strategii - vize, oblasti rozvoje	22.5.2014
Komunitní projednávání se zaměřením na oblasti rozvoje při VH MAS	17.6.2014
Setkání ke strategii - návrhová a implementační část	24.7.2014
Setkání ke strategii - implementační část	19.8.2014
Informování členské základny na VH MAS o procesu tvorby strategie	16.12.2014
Kulatý stůl v rámci projektu "MAS jako nástroj spolupráce obcí pro efektivní chod úřadů"	24.2.2015
Informování členské základny na VH MAS o procesu tvorby strategie	23.6.2015
Kulatý stůl v rámci projektu "MAS jako nástroj spolupráce obcí pro efektivní chod úřadů"	11.8.2015
Pracovní seminář k Integrovanému regionálnímu operačnímu programu	27.8.2015
Schválení SCLLD valnou hromadou MAS	24.11.2015

Příloha č. 4 – Analýza rizik

Rizika, která mohou vzniknout při realizaci strategie, lze dělit dle jejich různého charakteru. Mezi hlavní zastoupená jsou finanční, organizační, právní a věcná rizika. Význam rizik je hodnocen podle dvou aspektů tj. pravděpodobnost výskytu a míra dopadu na stupnici 1 až 5. Čím větší je pravděpodobnost výskytu a míra dopad rizika, tím vyšší je hodnocení daného rizika.

Finanční rizika

1. Vznik neuznatelných nákladů jak na straně žadatelů, tak na straně provozních nákladů místní akční skupiny.

2. Nedostatek financí na realizaci vlastních projektů a aktivit MAS.
3. Nevyváženost cash-flow při fungování celé organizace (např. díky zpoždění plateb ze strany jednotlivých ŘO).

Hodnocení finančních rizik

Riziko 1 - pravděpodobnost výskytu 4, míra dopadu 3

Riziko 2 – pravděpodobnost výskytu 5, míra dopadu 4

Riziko 3 – pravděpodobnost výskytu 2, míra dopadu 2

Opatření ke snížení finančních rizik

1. ex-ante kontrola uznatelnosti nákladů podle pravidel jednotlivých dotačních zdrojů, rozvážné plánování nákladů na chod místní akční skupiny
2. finanční plánování, vyhledávání dalších dotačních možností mimo implementační a animační roli MAS (tj. mimo IROP, PRV a OPVTV), podnikatelská činnost, úpravy výše příspěvků členů MAS
3. vytvoření finanční rezervy, plánování splatností případných úvěrů s časovou rezervou

Opatření, která se vážou k MAS aplikuje vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD nebo předseda ŘV MAS. V případě nutnosti je opatření odsouhlaseno ŘV MAS. Za opatření u jednotlivých projektů je zodpovědný příslušný projektový manažer.

Organizační rizika

1. Nedostatečné nastavení a zabezpečení implementační struktury MAS (kancelář a orgány MAS a jejich vzájemná provázanost).
2. Místní akční skupina SVATOJIRSKÝ LES, z.s. patří mezi malé MAS a její manažerský tým není příliš rozsáhlý. Toto může mít za důsledek přetížení klíčových manažerů v týmu.
3. Možnost nevhodného vnímání složení výběrové komise veřejností (zaujatost, fluktuace atd.).
4. Nefunkční komunikace vzhledem k určitým cílovým skupinám příjemců (např. složité je obsáhnout všechny potenciální mikropodniky, které by mohly dostat podporu z PRV).

Hodnocení organizačních rizik

Riziko 1 - pravděpodobnost výskytu 1, míra dopadu 1

Riziko 2 – pravděpodobnost výskytu 3, míra dopadu 4

Riziko 3 – pravděpodobnost výskytu 2, míra dopadu 2

Riziko 4 – pravděpodobnost výskytu 2, míra dopadu 1

Opatření ke snížení organizačních rizik

1. jednotlivé činnosti a povinnosti jsou řádně rozděleny mezi pracovníky kanceláře
2. pracovníci kanceláře MAS se pravidelně vzdělávají a předávají si potřebné informace k činnostem v místní akční skupině
3. složení výběrové komise reprezentuje zájmové skupiny a region je v ní rovnoměrně zastoupen
4. MAS udrží kvalitu současných komunikačních kanálů (web, zpravodaj, FB, emaily) a bude usilovat o jejich zlepšení či rozšíření

Opatření, která se vážou k MAS aplikuje vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD nebo předseda ŘV MAS. V případě nutnosti je opatření odsouhlaseno ŘV MAS. Za opatření u jednotlivých činností je zodpovědný příslušný projektový manažer. Komunikace MAS s vnějším okolím je také náplň práce pracovní skupiny propagace.

Právní rizika

1. Příjemci dotací nedodrží pravidla a termíny stanovené v pravidlech o poskytnutí dotace a vystaví se tím sankcím.
2. Příjemci dotací nedostatečně prokonzultují výběr dodavatele a následně zadají zakázky nesprávným způsobem.
3. Rychlé provádění změn v pravidlech a legislativě a jejich opožděné zavádění do praxe.

Hodnocení právních rizik

Riziko 1 - pravděpodobnost výskytu 3, míra dopadu 3

Riziko 2 – pravděpodobnost výskytu 2, míra dopadu 2

Riziko 3 – pravděpodobnost výskytu 2, míra dopadu 3

Opatření ke snížení právních rizik

1. MAS zajišťuje školení a konzultace pro realizátory projektů, nejasné situace mohou být společně řešeny se zástupci jednotlivých zprostředkujících subjektů

2. MAS zajišťuje školení pro realizátory projektů
3. MAS sleduje změny pravidel a informuje o nich realizátory projektů

Za opatření u jednotlivých činností a projektů je zodpovědný příslušný projektový manažer, který může jejich problematiku řešit s příslušnými odborníky.

Věcná rizika

1. Vzhledem k tematickému nastavení IROP může dojít k rozporu mezi reálnými potřebami v regionu a podporovanými oblastmi.
2. V průběhu realizace SCLLD může dojít k naplnění absorpční kapacity v území v podporovaných oblastech. To může mít za následek nedostatečné plnění monitorovacích indikátorů.
3. Výkon samosprávy na malých obcích je velmi obtížný a především neuvolnění starostové nemají dostatečné kapacity na management projektů z programů ESIF.

Hodnocení věcných rizik

Riziko 1 - pravděpodobnost výskytu 5, míra dopadu 4

Riziko 2 – pravděpodobnost výskytu 3, míra dopadu 2

Riziko 3 – pravděpodobnost výskytu 2, míra dopadu 2

Opatření ke snížení věcných rizik

1. MAS sleduje a informuje své členy o dalších možnostech dotací mimo implementační roli místní akční skupiny
2. MAS provedla sběr projektových záměrů a v území dostatečným způsobem mapuje absorpční kapacitu
3. MAS realizuje dostatečné množství setkání a konzultací, aby projektový cyklus byl pro žadatele nejméně zatěžující

Opatření, která se vážou k MAS aplikuje vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD nebo předseda ŘV MAS. V případě nutnosti je opatření odsouhlaseno ŘV MAS. Za opatření u jednotlivých činností je zodpovědný příslušný projektový manažer.

Přístup k řízení rizik při realizaci této strategie je založen na snaze jejich maximální eliminace a redukce potenciálně možných dopadů.

Hlavní obecná opatření při řízení rizik jsou:

1. Princip oddělení dohledu nad riziky od vykonávaných činností.
2. Princip „včasného varování“ spočívající ve včasném vydání výstražného signálu o zvýšené rizikovosti monitorované oblasti.
3. Princip otevřené komunikace o rizicích mezi všemi stakeholders a také vůči řídicímu výboru MAS.
4. Princip strategického plánování chodu organizace a jeho průběžného vyhodnocování.

Nositelem těchto opatření při řízení rizik je kancelář místní akční skupiny. Aplikace těchto opatření vyplývá ze základních způsobů a pravidel práce MAS. Jako příklad můžeme uvést pravidlo „čtyř očí“ či větší míru transparentnosti při implementaci programů přes místní akční skupiny.

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení

V Pojedech dne 7. 8. 2017.

Já, Eva Pacltová (datum narození) předsedkyně ŘV MAS prohlašuji, že všechny údaje v této žádosti o podporu SCLLD jsou pravdivé a že údaje uvedené v žádosti o podporu integrované strategie jsou shodné s údaji poskytnutými SZIF v rámci procesu standardizace MAS.

Eva Pacltová – podepsáno elektronicky